各位

作成例

見積依頼書（兼仕様書）

○○幼稚園

当園で下記機能を搭載した教育に係る資料の作成を容易にすることのできるシステム（◯◯システム運用の為の機器）の導入を予定しています。

つきましては、令和６年○月○日（○）までに見積書の提出をお願いします。

　　１　本園が必要とするシステムに搭載された機能（仕様）・備品

　　　例）○　指導要録作成機能

　　　　　○　資料作成・共有機能

　　　　　○　上記システムに要求されるスペックを満たすパソコン

○　上記システムに要求されるスペックを満たすタブレット

　　　　　○　上記システムを運用するための通信環境整備

　　２　納入場所・利用（導入）予定台数

　　 例）（システム）

　　 　○○幼稚園職員室　　パソコン５台・タブレット５台にインストール

（備品）

　　　 ○○幼稚園職員室　　パソコン５台

○○幼稚園保育室　　タブレット５台

（通信環境整備）※設置箇所は添付の図面のとおり

○○幼稚園職員室　　ルーター１台

○○幼稚園保育室　　アクセスポイント５台

　　３　納入時期　例）令和６年○月頃

　 ４　見積書提出方法　例）郵送またはＥメール

　　　　　　　 担当者名

連絡先