

## BCP策定点検チェックリスト（一般対策）

地震・水害や感染症などの緊急事態が発生した時に備えて、BCPの策定状況や御社の今の体制を確認してみましょう。

BCPの策定についてお聞きします。

実施事項	チェック
BCPを策定している。（又は策定の準備に入っている）	
BCPを使う時期・タイミングを決めている。	
優先的に行うべき業務を定めている。	

御社の体制・計画についてお聞きします。

実施事項	チェック
業種別ガイドラインに基づき、感染症対策を実践して事業を継続しているか。	
地震や感染症などの緊急事態発生時の役割分担や代行者を定め、周知・訓練しているか。	
緊急事態発生時の避難誘導・安否確認方法を定めているか。	
必要な備蓄品（避難用具・衛生品・救護用具等）を準備しているか。	
経営資源（人員・施設・設備等）の被害状況を確認する項目をまとめているか。	
緊急事態発生時に、1ヶ月程度の支払いを行うことができる手元資金を確保しているか。	
損害保険や共済への加入状況、特約（水災害特約・感染症特約など）等を確認し、緊急時に資金を確保するための準備をしているか。	
建物耐震化や設備の落下防止対策、在宅勤務環境の整備等を行っているか。	
データのバックアップの方法を検討し、定期的実施しているか。	
ハザードマップを確認し、緊急事態発生時に経営資源（人員・施設・設備等）が受ける被害の想定を行っているか。	
緊急事態発生時に継続する重要な事業、早期復旧を優先する事業を選定しているか。	
重要な事業に必要な経営資源の洗い出しを行い、復旧見込時間を検討しているか。	
建物・設備・情報システム、協力会社、電気・電話等を利用できなくなった場合や人員が不足した場合の代替拠点・設備（社内外を問わず）・人員を準備・確保していますか。	



《ご案内》

神奈川県ではBCP策定を希望する中小企業の皆様向けに**作成のアドバイスをする専門家を無料で派遣**する事業を行っております。BCPを作成してみませんか？（詳しくは下記HPへ）

県HP：<https://www.pref.kanagawa.jp/docs/jf2/cnt/f39000.html>

