

神奈川県任期付職員（法曹有資格者）を募集します！

法曹有資格者（弁護士）を労働委員会事務局で任用

神奈川県では、法曹有資格者に行政分野でその能力を発揮していただくため、次のとおり任期付職員の募集を行います。

法律に関する高い専門性と実務経験を生かして、本県が直面する行政課題に積極的に取り組んでいただける方の応募をお待ちしております。

1 募集分野、職、人数、勤務先及び任期

分野	職	人数	勤務先	任期
訟務・法令	主幹 (任期付)	1名	労働委員会事務局 審査調整課 (横浜市中区寿町1-4)	令和6年4月1日から 令和9年3月31日まで (勤務開始時期については、希望を考慮の上調整します。)

2 業務内容

(1) 不当労働行為の審査実務に関する職員の指導

不当労働行為救済申立事件の審査実務において、争点整理、求釈明等に関して訴訟実務経験を踏まえた専門的視点から、職員への指導・助言

(2) 不当労働行為の審査実務

不当労働行為救済申立事件について、委員の事件処理や公益委員が行う命令案作成等の補佐など、審査実務

(3) 訟務事務

不当労働行為救済申立事件の命令取消訴訟の指定代理人、訴状及び訴訟資料の確認・整理・作成支援等

3 応募資格

年齢	経験等
年齢制限はありません	日本国籍を有し、法律に関する高度な専門知識を有するとともに、司法修習生の修習を終え、法曹有資格者としての実務経験が2年以上(令和6年3月31日現在)あること。

4 選考方法

区分	内容
書類審査	職務経歴・実績書等の内容に基づき、適性等を審査します。
口頭試問	必要な専門知識、職務遂行能力、当該業務に対する適格性等について審査します。
面接	人物・性向、県行政における法曹有資格者として必要な能力・意欲等について審査します。

5 選考日程

申込期間 令和5年11月6日(月曜日)から令和5年12月22日(金曜日)(必着)
口頭試問・面接 令和6年1月13日(土曜日)
合格発表 令和6年1月下旬

6 受験案内(添付資料のとおり)

受験案内及び申込書は、ホームページからダウンロードできます。

- 県ホームページ

<https://www.pref.kanagawa.jp/docs/an8/roui/saiyousenkou6.html>

- 申込書類の提出先

〒231-0026 横浜市中区寿町1-4 (かながわ労働プラザ7階)
神奈川県労働委員会事務局審査調整課総務グループ

問合せ先

(申込書類の提出先・選考手続・業務内容について)

神奈川県労働委員会事務局審査調整課

副課長 島村 電話 045-633-5446
総務グループ 佐藤 電話 045-633-5448

(採用全般、制度等について)

神奈川県総務局組織人材部人事課

課長代理 細川 電話 045-285-0820
人材育成グループ 清野 電話 045-210-2168

令和5年度 神奈川県任期付職員（法曹有資格者）の採用選考のお知らせ

神奈川県では、法曹有資格者に行政分野でその能力を発揮していただくため、次のとおり任期付職員の募集を行います。

法律に関する高い専門性と実務経験を生かして、本県が直面する行政課題に積極的に取り組んでいただける方の応募をお待ちしております。

1 募集分野、職、人数、勤務先及び任期

分野	職	人数	勤務先	任期
訟務・法令	主幹 (任期付)	1名	労働委員会事務局 審査調整課 (横浜市中区寿町 1-4)	令和6年4月1日から 令和9年3月31日まで (勤務開始時期については、希 望を考慮の上調整します。)

2 業務内容

(1) 不当労働行為の審査実務に関する職員の指導

不当労働行為救済申立事件の審査実務において、争点整理、求釈明等に関して訴訟実務経験を踏まえた専門的視点から、職員への指導・助言

(2) 不当労働行為の審査実務

不当労働行為救済申立事件について、委員の事件処理や公益委員が行う命令案作成等の補佐など、審査実務

(3) 訟務事務

不当労働行為救済申立事件の命令取消訴訟の指定代理人、訴状及び訴訟資料の確認・整理・作成支援等

3 求められる資質

法律分野全般に幅広く高い専門知識を備え、訴訟実務の経験が豊富であること。

訟務・法令分野の人材を育成するための指導力・コミュニケーション力があること。

4 応募資格

(1) 日本国籍を有し、法律に関する高度な専門知識を有するとともに、司法修習生の修習を終え、法曹有資格者としての実務経験が2年以上（令和6年3月31日現在）あること。

(2) ただし、次のいずれか一つに該当する人は、受験できません。

ア 禁錮（こ）以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

イ 神奈川県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするものを除く。）

5 応募手続

(1) 受付期間

令和5年11月6日（月）から令和5年12月22日（金）まで（必着）

(2) 申込方法

受験希望者は、次の書類各1通を「11 問合せ先」に記載した提出先あて持参又は郵送（**令和5年12月22日（金）必着**）してください。

郵送の場合は、簡易書留で送ってください（書留で郵送しない場合等の郵便事故については一切考慮しません。）。

（持参の場合、受付は土、日曜日及び祝日を除く 8:30～17:15）

【提出書類】

○神奈川県任期付職員選考申込書（様式1）

○職務経歴・実績書（1）（2）（様式2）

※作成要領は「6 職務経歴・実績書作成要領」参照

○職務実績のわかる資料等がある場合はその写し

○最終学歴の卒業（修了）証明書

○司法修習終了証の写し

(3) その他

○選考申込書等は、下記URLからダウンロードできます。

<https://www.pref.kanagawa.jp/docs/an8/roui/saiyousenkou6.html>

○提出書類については、返却しませんのでご了承ください。

○提出書類は、すべて日本語で記載してください。

○提出書類に虚偽の記載があると、合格しても採用されないことがあります。

6 職務経歴・実績書作成要領

(1) 学歴欄は、中学校以後から最終学歴までを記載してください。なお、すべての学歴を記載できない場合には、最終学歴を一番下の段に記入し、記載できる範囲でさかのぼって記載してください。

(2) 職歴欄は、古い順に記載してください。勤務先が同一でも、職務内容が違う場合には、段を変えて記載してください。また、今までの職歴をすべて記載できない場合には、別紙で添付してください。

(3) 各項目について様式内に記入できない場合には、別紙に記載し、それを添付していただいてもかまいません。

7 選考方法

区 分	内 容	予 定	場 所
書類審査	職務経歴・実績書等の内容に基づき、適性等を審査します。	—	—
口頭試問	必要な専門知識、職務遂行能力、当該業務に対する適格性等について審査します。	令和6年1月13日（土）	横浜市内
面 接	人物・性向、県行政における法曹有資格者として必要な能力・意欲等について審査します。		

※ 口頭試問・面接の集合時間及び場所については、申込者に改めて連絡します。

8 選考結果の通知

通知時期	通知対象	通知内容	通知方法
令和6年1月下旬	受験者全員	順位、総合得点、種目別得点及び合格最低基準に満たなかった種目	選考結果の「通知書」に記載します。

※ 可否にかかわらず文書で通知します。

※ 本選考には補欠合格制度があり、最終合格者が辞退した場合は、補欠合格者が繰り上げて合格になる場合があります。

9 給与（令和5年4月1日現在）

「任期付職員の採用等に関する条例」の規定に基づき、決定します。

給料月額 472,300円

このほか、通勤手当、期末手当等の諸手当がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。

なお、扶養手当、住居手当、勤勉手当、時間外勤務手当等については支給されません。

※ このほかに、給料月額の12.09%相当の地域手当が支給されます。

※ 給与改定等があった場合は、その定めるところによります。

10 服務等

- 特定任期付職員は、常勤の一般職の地方公務員であり、秘密を守る義務、営利企業等の従事制限など地方公務員法の服務に関する規定が適用されます。
- 勤務時間、休暇、服務、分限等については、任期の定めのない一般職員と同じです。
- 受動喫煙防止措置として、採用後の就業場所は、敷地内禁煙（一部施設においては、屋外に喫煙場所設置）としています。
- 任期中は、原則として営利企業への従事は認められませんので、採用期日までに退職、役員退任等の手続を終了する必要があります。

11 問合せ先

- 申込書類の提出先（選考手続・業務内容に関する問合せ）

神奈川県労働委員会事務局審査調整課 総務グループ

〒231-0026 横浜市中区寿町 1-4（かながわ労働プラザ 7階）

電話（045）633-5448

- 採用全般、制度等についての問合せ先

神奈川県総務局組織人材部人事課 人材育成グループ

〒231-8588 横浜市中区日本大通 1

電話（045）210-2168

(様式1)

神奈川県任期付職員選考申込書

応募職	法曹有資格者	整理番号	*	受付年月日	*	年	月	日
ふりがな				生年月日				
氏名				年 月 日生				
現住所 (〒 -)								
電話 () -								
電子メールアドレス								
資 格 ・ 免 許								
名 称			取得 (見込) 年月日			認定 (交付) 機関		
<p>私は、神奈川県任期付職員採用選考を受けたいので申し込みます。</p> <p>私は、当該選考のお知らせに掲げてある応募資格をすべて満たしており、この申込書及び別紙「職務経歴・実績書」の記載事項に相違ありません。</p> <p>(この欄は、自筆で記入してください。)</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>氏 名 _____</p>								
						<p style="text-align: center;">写真貼付</p> <p>縦 4cm 横 3cm ※上半身・脱帽・正 面向きのもの、裏 面に氏名を記載</p>		

※*の欄には、記入しないでください。

(様式2)

職務経歴・実績書(1)

応募職 法曹有資格者

氏名	生年月日		年 月 日(歳)	
学 歴	学校名(学部学科名まで)	在学期間	卒・修了	専攻分野
		～		
		～		
		～		
職 歴	勤務先(部課名まで)	在職期間	職務内容	
		～		
		～		
		～		
		～		
		～		
		～		
		～		
		～		
賞 罰	年月日	内容		
志望動機				

(様式2)

職務経歴・実績書(2)

氏名 _____

職務 実績	(1) 職務要約 (これまでの職務経歴や実績などの概要を記載ください。)
	(2) 主な活動歴 (所属での担当業務内容、訴訟事件等での役割、論文掲載や講演等、時系列で記載ください。)
	(3) 労働事件に係る実績 (訴訟、労働審判、不当労働行為申立て、あっせん等、労働事件の実績を記載ください。)
備考	(1) 最近の労使紛争の課題について、どのように考えているか記載ください。
	(2) 神奈川県労働委員会で取り組みたいことや自己PRについて記載ください。
	(3) 職務に資する学位、免許、資格等があれば記載ください。(外国語等)