神奈川県

令和５年度　かながわコミュニティカレッジ受講生募集

（NPO活動・地域活動向け）

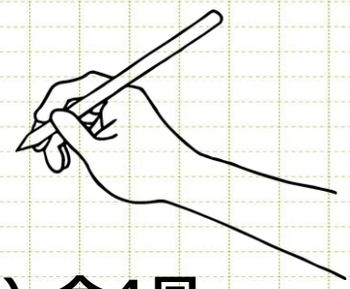
新聞記者に学ぶ 情報発信スキルアップ講座

オンライン

～人に伝わる文章を書く技術を学ぶ～

朝日新聞の記者経験者から、読み手に伝わる文章の書き方を学びます。伝えたいことを文章で表現するのは苦手という方も「書いてみたい」意欲が湧く講座です。

NPO・ボランティア活動の魅力や楽しさが伝わる文章を書いて、情報発信力を高めましょう。



【日　程】令和5年11月22日(水)～12月13日(水)　全４回

【時　間】19:30～21:00

【会　場】 Zoomによるオンライン開催　※受講料の納付を確認できた方に順次Zoom URLをご案内します。

【受講料】3,600円 【定員】40名【申込締切】10月25日（水）

※応募多数の場合は抽選　※定員に満たない場合は引き続き先着順で受け付け（電話のみ）

講師紹介

真下　聡
（まっか あきら）
1989年朝日新聞社入社、東京本社報道局デジタル編集長、朝日ジャーナリスト学校主任研究員などを経て、現在、コンテンツ審査部主査。本講座の講師は５年目。

山瀬　一彦
（やませ かずひこ）
朝日新聞社入社、仙台、甲府支局を経て経済部、ワシントン特派員、be編集長、論説副主幹。
現在、東日本国際大学客員教授。

第１回 11月22日（水）	読み手に伝わる書き方とは① （真下　聡）	第２回 11月29日（水）	わかる・伝わる文章のコツ(前編) （山瀬　一彦）
第３回 12月6日（水）	わかる・伝わる文章のコツ(後編) （山瀬　一彦）	第４回 12月13日（水）	読み手に伝わる書き方とは② （真下　聡）

※カリキュラム・講師は都合により変更になる場合があります。

人に伝わる文章を書く技術を学ぶ＜講義とワーク＞

・わかりやすく伝わる文章のコツを演習形式で学びます。講座中の課題について、講師が講評を加えてお返しします。（第２・３回）
・「具体的に書く」ことを理解するため、課題として「自分の体験を含む団体紹介」を書きます。期間中、講師とメールでやりとりし、文章を改善していきます。（第１・４回）

【講座実施団体】 一般社団法人ソーシャルコーディネートかながわ

かながわコミュニティカレッジ　検索

【申込み・問合せ】 かながわコミュニティカレッジ事務局
※日・月・祝日・年末年始を除く9時～17時45分開設
TEL:045-620-0743　FAX:045-620-0745

受講のご案内

【受講対象】 神奈川県に在住・在勤・在学の方 または、
県内でボランティアやNPO等として活動又は活動を予定している方及び団体

【申込方法】 電話・FAX・神奈川県のホームページ（e-kanagawa電子申請システム）のうちいずれかの方法で、
受講希望講座名・氏名・住所・区分（個人・団体）・電話番号をご連絡ください。
※団体で申込みされる場合、複数の方が1つの講座を交替で受講が可能です。ただし1回の講義に出席できる方は、1口のお申込みにつき1名です。

【受講決定・受講料の納付方法】 募集期間終了後、定員を超えた講座は抽選を行い、受講申込みをされた方全員に受講の可否を郵送でお知らせします。
受講が決定した方には、受講料の納付書をお送りしますので、指定する期日までに最寄の金融機関で納付していただきます（ゆうちょ銀行やコンビニエンスストアでの納付はできません）。なお、**一度納付された受講料は、主催者側の判断で講座を中止した場合を除き、原則お返しできません。あらかじめご了承ください。**

【休 講 等】 講師の都合や交通機関の遅延・運休・自然災害等により当日の講義が実施不可能となった場合は休講とし、別の日に補講を実施します。※今後、感染症感染拡大などがあった場合、講座日程等が変更されることがあります。

【修了証の交付】 講座開催コマ数の3分の2以上出席された方に、修了証を交付します（資格を付与するものではありません）。原則、団体として受講された場合には交付の対象としませんが、ご希望があれば、同じ方が3分の2以上出席された場合、その方のお名前で交付も可能です。

《Zoomによるオンライン講座ご参加にあたっての留意事項》

この講座は、Web会議システム「Zoom」を使用して実施します。予め下記をご確認いただいた上でお申込みください。

- 講座参加前にZoomの使用方法やカメラ・マイクの操作を確認した上でご参加ください。かながわコミュニティカレッジ事務局では、Zoomや機材に関する個別のお問合せには対応できません。
- 受講者側のインターネット接続の通信状態やパソコンの不具合などにより、本講座に参加できない場合や受講に不具合が生じた場合、補講や振替、修了証の発行、受講料の返金はいたしません。
- 講座を複数名で受講される場合は、必ず人数分お申込みください。１名分の申込みで複数名の受講はお断りさせていただきます。
- 講座の録音・録画はご遠慮ください。
- その他ご不明点がございましたら、かながわコミュニティカレッジ事務局までお問合せください。

FAX送信先：045-620-0745

かながわコミュニティカレッジ講座受講申込書（FAX申込用）
新聞記者に学ぶ情報発信スキルアップ講座
～人に伝わる文章を書く技術を学ぶ～（NPO活動・地域活動向け）

ふりがな お名前	（団体申込みの場合は、団体名および代表者名）		区分	（どちらかに〇をしてください） 個人 ・ 団体
ご住所	〒			
連絡先	TEL		FAX	
	e-mail			事務局からのパソコンメールが受信可能なもの

※お預かりした個人情報は、かながわコミュニティカレッジからの講座に関するご連絡やご案内の目的で使用させていただきます。