

令和7年度入学者選抜 志願手続の流れ (B)

はじめに

2月に行う検査では、出願サイトを利用して志願手続をします。
出願サイトによる志願の方法は、次の[A]から[C]に分かれます。

A 県内の国公立中学校を卒業見込み または すでに卒業している人

・神奈川県内にある国立又は公立の中学校等（特別支援学校中学部、義務教育学校等を含みます。本資料や出願サイトでは、まとめて「中学校」といいます。）の場合。

B 県外の国公立中学校 または 私立中学校等を卒業見込み または すでに卒業している人

・Aに該当しない、日本国内にある中学校および海外にある日本人学校の場合。
・私立中学校には、神奈川県内・県外の私立中学校等を含みます。
・県外在住の場合、別途、志願資格承認申請の手続が必要です。（志願のてびき p. 30、31）

C 海外現地校等を卒業見込み または すでに卒業している人

・上記A、Bに該当しない場合。
・別途、志願資格承認申請の手続が必要です。（志願のてびき p. 30、31）

A、Bは、必ず手続の際に中学校を通します。

Cは、手続の際に中学校を通しません。

B 県外の国公立中学校 または 私立中学校等を卒業見込み または すでに卒業している人

担任 中学校担任が行う手続 管理職 中学校管理職が行う手続 志願者 志願者が行う手続

① 中学校アカウント作成依頼（令和6年10月下旬以降）

担任 または 管理職

神奈川県教育委員会ホームページ

「県外・海外・私立等から受検する場合のインターネット出願に係る手続について」

<https://www.pref.kanagawa.jp/docs/dc4/nyusen/nyusen/kengai-kaigai-shiritsu-netshutsugan.html>

から e-kanagawa 電子申請システムの申請フォームにアクセスし、神奈川県教育委員会に対し、中学校アカウントの作成依頼をします。



<注釈>

※必ず中学校からご依頼ください。志願者および保護者からの依頼は、受け付けておりません。
※依頼受付後、神奈川県教育委員会より、中学校アカウントおよび中学校向け資料のデータを送付します。

① 志願者アカウント作成（志願者登録申請）

- (1) **管理職** 中学校サイトに管理職アカウントでログインし、担任用アカウントとクラスを作成します。
- (2) **担任** 中学校サイトに担任用アカウントでログインし、志願者アカウント登録用の案内文書を印刷し、志願者に配付します。
- (3) **志願者** 案内文書にある二次元コードまたは URL から出願サイトにアクセスし、個人情報、顔写真等を登録、申請します。
- (4) **担任** 中学校サイトに担任用アカウントでログインし、志願者基本情報を確認します。
確認すると、志願者アカウント作成完了です。

<注釈>

※志願者の個人情報、顔写真等をまとめて「志願者基本情報」といいます。
※募集期間（令和7年1月23日（木）～）の前までに志願者アカウントを作成します。
※志願資格承認申請、学区確認申請および特別募集等の志願資格確認の手続をする人は、早めに志願者アカウント作成が完了している必要があります。
※中学校を既に卒業している人は、出身中学校に、高等学校等に在籍していないことを証明するもの、本人および保護者（18歳以上の方は本人のみ）の住民票の写し等を提示することで、志願資格があることを確認してもらい、志願者アカウント作成の手続を依頼してください。

★ 必要な人のみⅠ<志願資格承認申請・学区確認申請>

〔 令和6年11月30日(土)および12月2日(月)～令和7年1月15日(水)
(土、日、休日および12月29日(日)～1月3日(金)を除く。〕

(1) **志願者** 志願資格承認申請(申請先:神奈川県教育委員会)をします。

県外在住で、令和7年4月1日までに神奈川県内に転居予定の方は、この申請が必要です。

詳細は、以下の神奈川県教育委員会ホームページを参照してください。

「神奈川県公立高等学校入学志願資格承認申請(県内への転居予定)」

<https://www.pref.kanagawa.jp/docs/dc4/nyusen/nyusen/shiganshikakushinsei.html>



(2) **志願者** 学区確認申請(申請先:横浜市教育委員会または川崎市教育委員会)をします。

県外在住で、令和7年4月1日までに神奈川県内に転居予定で、学区のある市立高等学校を志願する方は、この申請が必要です。県内から県内への転居予定でも、必要な場合があります。

詳細は、以下の神奈川県教育委員会ホームページを参照してください。

「横浜市及び川崎市立の高等学校入学志願者の学区確認申請」

<https://www.pref.kanagawa.jp/docs/dc4/nyusen/nyusen/gakkukakuninshinsei.html>



<注釈>

※(1)について、承認後、神奈川県教育委員会が、出願サイトに承認情報の登録をします。

※(2)について、確認後、横浜市教育委員会または川崎市教育委員会が、出願サイトに学区確認結果の登録をします。

※①～④の手続より前に上記の手続は可能ですが、志願者アカウント作成が完了していないと、申請先の教育委員会で出願サイトに登録ができないので、速やかに志願者アカウントを作成してください。

★ 必要な人のみⅡ<特別募集等における志願資格確認>

〔 令和7年1月6日(月)～1月15日(水)
(土、日、休日および学校閉庁日を除く。〕

志願者

海外帰国生徒特別募集、在県外国人等特別募集および中途退学者募集に志願する方は、この確認が必要です。

(1) 志願予定先の高等学校に、事前に連絡し、志願資格確認を受ける日時を相談します。

(2) 志願資格確認に必要な書類と、出願サイトにアクセスできる端末を持参し、志願予定先の高等学校窓口で志願資格確認を受けます。

<注釈>

※志願資格確認後、志願予定先の高等学校が、その場で出願サイトに志願資格登録をします。

※志願者アカウント作成が完了していないと、出願サイトに志願資格登録できません。必ず、事前に志願者アカウント作成を完了した上で、志願資格確認を受けてください。

② 志願情報作成（下書き）

志願者

出願サイトにログインし、志願先の高等学校等を登録（下書き保存）します。

<注釈>

※志願者アカウント作成完了後、志願先の高等学校を登録（下書き保存）できるようになります。
※①で登録した志願者基本情報と②で登録する志願先の高等学校の情報をまとめて「志願情報」といいます。

③ 志願情報申請、受検料納付

〔 (1) (2) . . . 令和7年1月23日（木）～1月29日（水）正午
(3) (4) . . . 令和7年1月23日（木）～1月30日（木）正午 〕

- (1) **志願者** 出願サイトにログインし、志願情報の申請（＝担任の先生に送信）をします。
- (2) **志願者** 申請後、速やかに出願サイトから受検料を納付します。
- (3) **担任** 中学校サイトに担任用アカウントでログインし、申請された志願情報の確認をします。
- (4) **管理職** 中学校サイトに管理職アカウントでログインし、担任が確認した志願情報の承認をします。
承認すると、志願情報が志願先の高等学校に送信されます。

<注釈>

※受検料の納付方法は、クレジットカード、コンビニ払い、ペイジーから選択できます。
※担任による志願情報の確認は、受検料の納付前でも可能です。

④ 志願変更情報申請、受検料再納付

〔 (2) (3) (4) . . . 令和7年2月4日（火）～2月6日（木）正午
(5) (6) . . . 令和7年2月4日（火）～2月7日（金）正午 〕

- (1) **志願者** 志願変更を希望する場合、担任の先生に志願変更を申し出ます。
- (2) **担任** 中学校サイトに担任用アカウントでログインし、志願変更許可をします。
- (3) **志願者** 出願サイトにログインし、志願変更情報の申請（＝担任の先生に送信）をします。
- (4) **志願者** 申請後、受検料の再納付（差額の納付を含む。）が必要な場合は、速やかに出願サイトから受検料を納付します。
- (5) **担任** 中学校サイトに担任用アカウントでログインし、申請された志願変更情報の確認をします。
- (6) **管理職** 中学校サイトに管理職アカウントでログインし、担任が確認した志願変更情報の承認をします。
承認すると、志願変更情報が志願変更先の高等学校に送信されます。

<注釈>

※志願変更する際の情報を「志願変更情報」といいます。
※担任による志願変更情報の確認は、受検料の再納付前でも可能です。
※志願取消する場合も、担任の先生が中学校サイトで「志願取消許可」をすると、志願者が志願取消申請をすることができるようになります。

⑤ 調査書等の提出（令和7年2月4日（火）～2月12日（水）【必着】）

- (1) **志願者** 「面接シート」、「学校独自の様式による提出用紙」等の提出が必要な場合は、事前に中学校の先生に提出します。
- (2) **管理職** 調査書および必要な提出書類を、志願先（志願変更したときは、その志願変更先）の高等学校長あてに提出します。
詳細については、「令和7年度実施要領等取扱い」を確認してください。

<注釈>

- ※「面接シート」、「学校独自の様式による提出用紙」等の提出が必要かどうかは、「募集案内」の選考基準を確認してください。
- ※「令和7年度実施要領等取扱い」は、中学校アカウント作成依頼の後、神奈川県教育委員会から中学校にデータ送付します。

⑥ 受検票印刷（令和7年2月11日（火・休日）～）

志願者

検査前日までに、出願サイトから受検票をダウンロードし、印刷します。
また、受検票の二次元コードまたは URL からアクセスできる「志願者へのお知らせ」を必ず確認してください。

<注釈>

- ※「志願者へのお知らせ」は、募集期間初日（令和7年1月23日（木））の午前中を目途に、志願先（志願変更したときは、その志願変更先）の高等学校ホームページから確認することができます。

⑦ 検査

志願者

検査当日には、必ず印刷した受検票を持参してください。

⑧ 合格発表、入学料納付（令和7年2月28日（金）午前9時～）

志願者

- (1) 出願サイトの合格発表ページから合否結果を確認します。
- (2) 合格者は、当日の指定された時間に、合格した高等学校で合格通知書の交付を受けます。（受検票持参）
- (3) 高等学校で受け取る案内に従い、出願サイトから入学料を納付します。