

委託予定業務一覧表（例）

委託を予定している業務について記載してください。このうち、県が指定する業務については、委託業務開始前にあらかじめ県から文書により承認を受けていただきます。

業務区分名	業務名	業務内容	委託を行なう理由	委託に係る予算額 (概算)	委託先選定方法、選定期間、選定方法の考え方
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; width: fit-content;"> 区分例：施設保守点検業務、清掃業務、警備・案内、企画・計画業務、庶務事務 等に分類 施設保守点検業務 </div>	植栽維持管理	施設内の樹木の剪定、除草	により効率的に業務を行うため	千円	指定管理業務開始前に、地元専門業者から選定する
	設備保守点検	設備の法定点検業務	免許及び専門的な知識を要する業務のため	千円	指定管理業務開始前に、施設所在の市の業者の中から、指名して価格が最も低い者を選定する
	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> 業務名ごとに業務内容等を記載することが望ましいが、難しい場合は、業務区分ごとに、業務内容等を記載する。指定管理業務開始前には、県から指定する業務については、「業務名」ごとに記載させる。 </div>				

