

## 平成 27 年度神奈川県庁本庁舎におけるプロジェクション マッピング等業務委託に係る公募型プロポーザル募集要項

### 1 委託業務の名称

平成 27 年度神奈川県庁本庁舎におけるプロジェクションマッピング等業務委託

### 2 委託業務の内容

別紙「平成 27 年度神奈川県庁本庁舎におけるプロジェクションマッピング等業務委託仕様書」のとおり

### 3 委託金額の上限額

10,000,000 円（消費税及び地方消費税を含む）を上限とします。

### 4 参加資格

応募する会社・団体は、次のすべての要件を備えていることが必要となります。

- (1) 仕様書に示す業務の実施に必要な知識と能力を有すること。
- (2) 地方自治法施行令第 167 条の 4 に該当しないこと。
- (3) 神奈川県 の 指名停止期間中の者でないこと。

### 5 公募スケジュール

- |                  |  |
|------------------|--|
| (1) 現地確認         | 平成 27 年 4 月 8 日（水）から<br>4 月 16 日（木）まで          |
| (2) 参加意思表明書の提出   | 平成 27 年 4 月 16 日（木）17 時 15 分まで                 |
| (3) 質問の受付        | 平成 27 年 4 月 8 日（水）から<br>4 月 16 日（木）17 時 15 分まで |
| (4) 質問に対する回答     | 平成 27 年 4 月 24 日（金）（予定）                        |
| (5) 提案書等の提出      | 平成 27 年 4 月 8 日（水）から<br>5 月 1 日（金）17 時 15 分まで  |
| (6) プレゼンテーションの実施 | 平成 27 年 5 月 12 日（火）                            |
| (7) 審査結果の通知      | 平成 27 年 5 月 19 日（火）（予定）                        |

### 6 応募の手続き

#### (1) 現地確認

プロジェクションマッピングの投影場所となる「神奈川県庁本庁舎」の施設の状況をご確認いただくため、現地確認を次の期間で実施します。

必要に応じて各応募者においてお申し込みください。

ア 実施期間 平成 27 年 4 月 8 日（水）～4 月 16 日（木）

イ 参加申込 現地確認を希望される方は、平成 27 年 4 月 8 日（水）か

ら4月13日(月)までに、会社・団体の名称及び参加人数を、10の「問い合わせ先」に連絡いただき、日程を調整してください。

## (2) 参加意思表明書の提出

公募に参加を希望する場合は、「参加意思表明書」(様式4)を県ホームページよりダウンロードし、必要な事項を記載の上、平成27年4月16日(木)17時15分までに、10「問い合わせ先」に持参又は郵送(提出期限必着)してください。

## (3) 質問の受付及び回答

提案書の作成に関する質問を、次により受け付けます。

- ア 受付期間 平成27年4月8日(水)～4月16日(木)17時15分
- イ 提出方法 募集要項に関する「質問書」(様式5)を県ホームページよりダウンロードし、必要な事項を記載の上、電子メール(ファイル添付)にて、10「問い合わせ先」に記載のメールアドレスへ提出してください。
- ウ 回答方法 質問に対する回答は、平成27年4月24日(金)に県ホームページに掲載します。

## (4) 提案書等の提出

### ア 提出書類

- ・ 会社・団体の概要(様式1)
- ・ 提案書(様式2)
- ・ 見積書(様式3)
- ・ 定款、寄付行為又は登記事項証明書等の写し(法人格を有しない場合は、団体規約等運営規約に相当するものの写し)

### イ 提出部数

7部(1部のみ正本とし、残り6部は複写で可とします。)

### ウ 提出期間

平成27年4月8日(水)から5月1日(金)17時15分まで

### エ 提出方法

提出書類一式を、10「問い合わせ先」の庁舎課管理グループへ持参又は郵送(提出期限必着)してください。

持参の場合は、募集期間中の平日午前8時30分から午後5時15分までにお持ちください。

## 7 審査

### (1) 審査方法

審査は、神奈川県が別に定める委員により構成された「神奈川県庁本庁舎におけるプロジェクションマッピング等業務委託プロポーザル審査会」が行います。

### (2) 審査基準

次の審査基準に基づき、提案の内容について審査を行い、採点、審議のうえ、最も優れた提案をした者を選定します。

	審査項目	審査内容	配点
1	業務実施体制・人的な能力	・ 業務実施体制の状況 ・ 知識、経験を有する人員の配置状況	10
2	業務実施工程	・ 業務実施工程の適切性	10
3	事業実績	・ 類似する事業の実績 (平成 22 年度～26 年度)	15
4	コンテンツ内容	・ 基本コンセプト、構成、演出の内容	20
5	県の魅力の発信	・ 県の魅力の効果的な発信	20
6	集客効果	・ 効果的に集客する取組み	20
7	見積額	・ 節減努力	5
合 計			100

### (3) プレゼンテーションの実施

審査に当たり、提案書に基づくプレゼンテーションを行います。ただし、応募が多数の場合は、書類審査により事前選考を行った上で、プレゼンテーションを行います。

#### ア 日時

平成 27 年 5 月 12 日（火）

#### イ 集合場所・時間

募集期間終了後、応募者へ個別にお知らせします。

#### ウ 実施方法等

プレゼンテーションの出席者数、説明時間等、実施の詳細については、募集期間終了後、各応募者に通知します。

- ・ プレゼンテーションの説明時間は 20 分間程度で、その後、審査委員との質疑応答（15 分間程度）を実施することを予定しています。
- ・ 事前に提出いただいた提案書のほか、提案書の内容と齟齬がなければ PowerPoint や新たな資料を使用してのプレゼンテーションを行うことも可能です。
- ・ プレゼンテーション用に当日使用する資料の必要部数は 7 部です。当日にお持ち込みください。

なお、PowerPoint 等を用いる場合は、各スライドを両面印刷したものを同部数ご用意ください。（提案書は、審査委員に配付済のため、あらためての配付は不要です。）

#### エ 留意事項

- ・ 審査の公平を期するため、プレゼンテーションにおける発表や資料には提案者が特定されるような表現は使わないでください。
- ・ プレゼンテーションで、県が準備するものは次のとおりです。  
プロジェクター：E P S O N 社製（E L P - 5 0）  
スクリーン：投影規模 縦 1.5 m × 横 2.0 m

プロジェクターとノートパソコンとの接続ケーブル  
(ミニ D-sub15pin オス-オス)

- ・ ノートパソコン (バッテリーでの稼動が可能なこと) や PowerPoint のデータなど、必要と考えられるものを当日ご持参ください。
- ・ プロジェクターと接続できない可能性があるパソコンについては、変換コネクタを準備する等の対応をお願いします。なお、プロジェクターの持ち込みも可能です。

**(4) 参加が無効になる場合**

参加意思表明書及び提案書が以下の項目に該当する場合には、参加を無効とする場合があります。

- ア 提出期限、提出先及び提出方法が適合しないもの
- イ 虚偽の内容が記載されているもの

**(5) 審査結果**

平成 27 年 5 月 19 日 (火) (予定) に、すべての提案者に書面で通知し、最も優れた提案をした者として選定した者の名称を県のホームページで公表します。

**8 業務委託の契約手続き**

次のとおり業務委託の契約手続きを行います。

- (1) 選定された提案者は、発注者と別途協議を行い、協議が整った場合には、業務委託の契約手続きを行います。
- (2) 選定された提案者と協議が整わない場合は、提案の次点者と別途協議を行い、協議が整った場合には、業務委託の契約手続きを行います。

**9 その他留意事項**

- (1) プロポーザル参加にかかる経費は参加者の負担とします。
- (2) 提出期限以降における書類の差し替え及び再提出は認めません。
- (3) 提出された書類は返却しません。
- (4) 提出された書類は、選定以外の目的には、無断で使用しません。

**10 問い合わせ先**

神奈川県総務局財産経営部庁舎課管理グループ

〒231-8588

横浜市中区日本大通 1 本庁舎 1 階

電話 045-210-2610 (直通)

ファクシミリ 045-210-8812

ホームページ <http://www.pref.kanagawa.jp/1171/>

電子メール [choshakakanri@pref.kanagawa.jp](mailto:choshakakanri@pref.kanagawa.jp)