

第18号様式の3を記入する際には、リーフレット「化学物質の自主的な管理状況の報告制度について」を参考にしてください。

第18号様式の3（第40条の4関係）（用紙 日本工業規格A4縦長型）

指定事業所に係る化学物質管理状況報告書

平成〇年〇月〇日

神奈川県知事殿

法人の名称及び住所、法人の代表者の氏名を記入し、代表者印を押印してください。

郵便番号 〒231-8588

住所 横浜市日本大通1

氏名 ○○株式会社

代表取締役 神奈川太郎 ㊟

工場長等を代理人とすることができます。代理人申請を行う場合は、委任状を添付してください。担当者名ではなく、委任を受けている工場長等の職・氏名を記入し、代理人印を押印してください。

● 代理人の職・氏名

○○株式会社 ●●工場

工場長 神奈川次郎 ㊟

条の3第1項の規定により次のとおり報告します。

指定事業所の名称等	許可番号	○○第○○○○○号	根拠等	<input checked="" type="checkbox"/> 条例第3条第1項（平成20年〇月〇日）
	名称	○○株式会社 ●●工場		<input type="checkbox"/> 条例第15条第1項（ 年 月 日）
	所在地	神奈川県〇市〇〇1-3		<input type="checkbox"/> 指定事業所となったときの許可番号、許可年月日を記入してください。不明な場合はお問合せ下さい。
報告に係る期間	平成23年度から平成25年度まで			

報告を行う直近3年間を記入してください。事業所の事業年度や会計年度が4月から翌年3月で平成26年度に提出する場合は、「平成23年度から平成25年度」と記入します。

付表1及び付表2を添付してください。付表2を記入した場合は、「環境に係る組織図及び連絡体制」を添付してください。

添付書類

- 化学物質の管理状況（付表1）
- 環境に係る組織体制の整備に関する事項（付表2）
- 環境に係る組織図及び連絡体制
- その他（ ）

連絡先

担当部課等名 環境部  
担当者氏名 神奈川 花子  
電話番号 ○○○○-○○-○○○○ （内線） ○○○○

- のある欄には、該当する□内にレ印を記入してください。
- 添付書類の欄には、添付した書類については□内にレ印を記入し、その他の書類を添付した場合は、その添付した書類の名称を（ ）内に記入してください。
- 氏名を本人が自筆で記入したときは、押印を省略することができます。
- 代理人が報告する場合には、当該代理人が当該報告についての権限を有することを証する書類を提出してください。なお、一定の場合には当該書類の提出を省略することができますので、係員にお尋ねください。