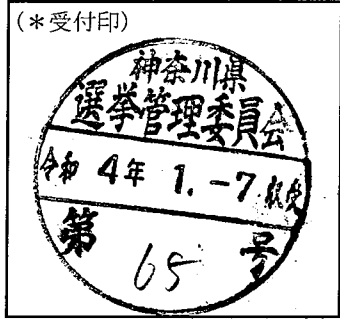


収支報告書

令和 3^レ 年分

※該当箇所に☑してください。



政治団体の区分	
<input type="checkbox"/> 政党の支部	
<input checked="" type="checkbox"/> その他の政治団体(後援会等) ✓	
<input type="checkbox"/> その他の政治団体の支部	
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第18条の2第1項の規定による政治団体	

活動区域の区分	
<input type="checkbox"/> 全国(2都道府県以上)	
<input checked="" type="checkbox"/> 神奈川県内 ✓	

資金管理団体の指定の有無	
<input type="checkbox"/> 有	
<input checked="" type="checkbox"/> 無	
※以下 指定「有」の場合のみ記載 公職の種類	

(現職 ・ 候補者等)	
資金管理団体の届出 をした者の氏名	

国会議員関係政治団体の区分	
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第19条の7 第1項第1号に係る 国会議員関係政治団体	
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第19条の7 第1項第2号に係る 国会議員関係政治団体	
公職の候補者の氏名	

公職の種類	

(現職 ・ 候補者等)	

(*)資金管理団体の指定の期間	
令和 年 月 日から	
令和 年 月 日まで	

(*)国会議員関係政治団体に 関する特例の適用期間	
令和 年 月 日から	
令和 年 月 日まで	

※報告対象年の途中で資金管理団体の指定・取消をした場合のみ記載。

※報告対象年の途中で国会議員関係政治団体の指定・取消をした場合のみ記載。

1 政治団体の名称 (ふりがな) (りくうんかながわのかい) 陸運神奈川の会

2 主たる事務所の所在地 横浜市都筑区池辺町3757番地3 一般社団法人神奈川県自動車会議所内

3 代表者の氏名 吉田修

4 会計責任者の氏名 御代田晃

事務担当者の氏名 香田裕明

連絡先 (電話番号) 045 - 932 - 3249

*この部分は何も記載しないでください。

	受理台帳番号	団体コード	受付者	区分	処理
* 政党 全国 その他	1636	8135	今	(N) G K	

b

収 支 の 状 況

(その2)

1 収支の総括表

ア 収入総額 (ア)+(イ)	01	十億		百万	1	3	4	千	9	1	2	円	5	✓
(ア) 前年からの繰越額	02				1	3	4		9	1	0		6	✓
(イ) 本年の収入額	03										1		9	✓
イ 支出総額	04												0	✓
ウ 翌年への繰越額 (ア-イ)	05				1	3	4		9	1	2		5	✓

2 収入項目別金額の内訳

(1) 個人の負担する党費又は会費

金額	06	十億		百万				千				円	0	✓
員数 (党費又は会費を納入した人の数)	07												人	0

(2) 寄附

ア 寄附(イを除く。)の区分	金額											備考		
		十億		百万				千				円		
(ア) 個人からの寄附	08											0	✓	
(うち特定寄附)	09											0	✓	
(イ) 法人その他の団体からの寄附	10											0	✓	
(ウ) 政治団体からの寄附	11											0	✓	
小計 (ア) + (イ) + (ウ)	12											0	✓	
(寄附のうち寄附のあっせんによるもの)	13											0	✓	
イ 政党匿名寄附	14											0	✓	
合計 (ア + イ)	15											0	✓	

(6) その他の収入									
摘 要		金 額						備 考	
		十億		百万		千		円	
01									
02									
03									
04									
05									
06									
07									
08									
09									
10									
11									
12									
このページの小計									
1 件 10 万 円 未 満 の も の								1 9	←
合 計								1 9	←

- 注1 1 件10万円以上の収入は個別に記載し、10万円未満の収入は一括して記載してください。
- 2 この用紙が2枚以上にわたる場合、「1 件10万円未満のもの」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。
- 3 収入の基因となった事実ごとに、年月日順に記載してください。

資 産 等 の 状 況

(その17)

1 資産等の総括表

資産等の有無					
資産等の項目別区分		有	無	備考	*
01	ア 土 地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
02	イ 建 物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
03	ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
04	エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
05	オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
06	カ 金 銭 信 託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
07	キ 有 価 証 券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
08	ク 出資による権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
09	ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
10	コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
11	サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
12	シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

注1 各項目の資産の有無について、「□」内をチェックしてください。

2 「有」をチェックした場合は、(その18)の該当する項目別区分に記載してください。

2 資産等の項目別内訳

資産等の内訳		項目別区分		オ< 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)							
摘要		金額								備考	
		十億		百万		千		円			
01	残高			1	0	0	0	0	0	/	
02											
03											
04											
05											
06											
07											
08											
09											
10											
11											
12											

注1 (その17)で「オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)」にチェックした場合は、その内訳をこの用紙に記載してください。

2 「摘要」欄には、「残高」と記載してください。

3 「金額」欄には、残高を記載してください。

宣 誓 書

添付書類（別添のとおり）

~~1 領収書等の写し~~

~~2 政治資金監査報告書（国会議員関係政治団体に限る。）~~

この報告書は、政治資金規正法に従って作成したものであって、真実に相違ありません。

令和4年 1 月 5 日

政治団体の名称 陸 運 神 奈 川 の 会

会計責任者の氏名 御代田 晃一 

〔 〈解散の場合のみ〉
代表者の氏名 _____ 〕

注1 会計責任者本人が提出する場合は本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合は当該代理人の権限を証する書面及び本人確認書類の提示又は提出をしてください。ただし、会計責任者本人の署名その他の措置を講ずる場合は、この限りではありません。

注2 政治団体の解散に伴う報告書の場合は、会計責任者の氏名その他、代表者の氏名を記載してください。また、代表者及び会計責任者本人が提出する場合は本人確認書類の提示又は提出を、これらの者の代理人が提出する場合は当該代理人の権限を証する書面及び本人確認書類の提示又は提出をしてください。ただし、代表者及び会計責任者本人の署名その他の措置を講ずる場合は、この限りではありません。