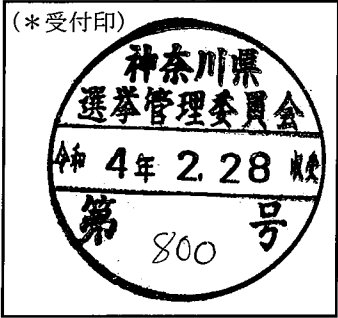


収支報告書

令和 3 年分

※該当箇所に☑してください。

(*受付印)



(ふりがな) (くろかわまさるこうえんかい)

1 政治団体の名称 黒川勝後援会

2 主たる事務所の所在地 横浜市金沢区谷津町18-5 リーデンススクエア金沢文庫316

3 代表者の氏名 新 雄二

4 会計責任者の氏名 宍倉 澄人

事務担当者の氏名 和地 英里

連絡先 (電話番号) 045-781-7819

政治団体の区分	
<input type="checkbox"/> 政党の支部	
<input checked="" type="checkbox"/> その他の政治団体(後援会等)	
<input type="checkbox"/> その他の政治団体の支部	
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第18条の2第1項の規定による政治団体	

活動区域の区分	
<input type="checkbox"/> 全国(2都道府県以上)	<input checked="" type="checkbox"/> 神奈川県内

資金管理団体の指定の有無	
<input type="checkbox"/> 有	↓
<input checked="" type="checkbox"/> 無	
※以下 指定「有」の場合のみ記載	
公職の種類	
<u>(現職・候補者等)</u>	
資金管理団体の届出をした者の氏名	

国会議員関係政治団体の区分	
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第19条の7第1項第1号に係る国会議員関係政治団体	
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第19条の7第1項第2号に係る国会議員関係政治団体	
公職の候補者の氏名	

公職の種類	
<u>(現職・候補者等)</u>	

*この部分は何も記載しないでください。

	受理台帳番号	団体コード	受付者	区分	処理
* 政 全 党 国 其 他	575	7677	沼	G K	

(*)資金管理団体の指定の期間	
令和 年 月 日から	
令和 年 月 日まで	

※報告対象年の途中で資金管理団体の指定・取消をした場合のみ記載。

(*)国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間	
令和 年 月 日から	
令和 年 月 日まで	

※報告対象年の途中で国会議員関係政治団体の指定・取消をした場合のみ記載。

収 支 の 状 況

(その2)

1 収支の総括表

ア 収入総額 (ア)+(イ)	01	十億			2	3	6	5	6	9	7
(ア) 前年からの繰越額	02						5	5	6	9	7
(イ) 本年の収入額	03				2	3	1	0	0	0	0
イ 支出総額	04				2	0	1	5	7	2	4
ウ 翌年への繰越額 (ア-イ)	05					3	4	9	9	7	3

2 収入項目別金額の内訳

(1) 個人の負担する党費又は会費

金額	06	十億		百万			千			円
員数 (党費又は会費を納入した人の数)	07									人

(2) 寄附

ア 寄附(イを除く。)の区分	金 額								備 考	
(ア) 個人からの寄附	08	十億		百万						
(うち特定寄附)	09									
(イ) 法人その他の団体からの寄附	10									
(ウ) 政治団体からの寄附	11				1	4	9	0	0	0
小計 (ア) + (イ) + (ウ)	12				1	4	9	0	0	0
(寄附のうち寄附のあつせんによるもの)	13								0	
イ 政党匿名寄附	14								0	
合計 (ア + イ)	15				1	4	9	0	0	0

(4) 借入金											
借入先		金額						備考			
		十億	百万								
01	黒川 勝				2	0	0	0	0	0	1/30
02	”				2	0	0	0	0	0	3/30
03	”				1	0	0	0	0	0	4/30
04	”				1	0	0	0	0	0	5/30
05	”				1	0	0	0	0	0	6/30
06											
07											
08											
09											
10											
11											
12											
このページの小計					7	0	0	0	0	0	
合計					7	0	0	0	0	0	

- 注1 12月31日現在で、一団体又は一個人から100万円を超える借入金がある場合は、(その17)のチェック及び(その18-12)の内訳が必要です。
- 2 この用紙が2枚以上にわたる場合、「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。
- 3 「備考」欄には借入年月日を記載してください。

(6) その他の収入										
摘 要		金 額								備 考
		十億	百万							
01	事務所経費			1	2	0	0	0	0	自由経済政策懇話会
02										
03										
04										
05										
06										
07										
08										
09										
10										
11										
12										
このページの小計				1	2	0	0	0	0	注1 1件10万円以上の収入は個別に記載し、10万円未満の収入は一括して記載してください。 注2 この用紙が2枚以上にわたる場合、「1件10万円未満のもの」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。 注3 収入の基となった事実ごとに、年月日順に記載してください。
1件10万円未満のもの									0	
合 計				1	2	0	0	0	0	

(7) 寄附の内訳							寄附者の区分 (右のいずれかを○で囲む)		個人・法人その他の団体・ <input checked="" type="checkbox"/> 政治団体		
寄附者の氏名(団体にあつては、その名称)	金 額						年 月 日	住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあつては、代表者の氏名)	備 考	
	十億	百万									
01 自由民主党神奈川県横浜市 金沢区第五支部			2	0	0	0	R3-7-28	横浜市金沢区谷津町18-5 リーデンスクエア金沢文庫316	黒川 勝		
02 ”			1	0	0	0	R3-8-30	”	”		
03 ”			2	0	0	0	R3-9-7	”	”		
04 ”			3	0	0	0	R3-10-18	”	”		
05 ”			2	0	0	0	R3-11-15	”	”		
06 ”			4	0	0	0	R3-12-15	”	”		
07											
08											
09											
10											
11											
12											
このページの小計			1	4	0	0					
その他の寄附				9	0	0					
合 計			1	4	9	0					

注1 寄附者の区分は、「個人・法人その他の団体・政治団体」のいずれかを○で囲み、それぞれ別の用紙を使用してください。
注2 同一者からの年間5万円を超える寄附は個別に記載し、5万円以下の寄附は一括して記載してください。
注3 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の寄附」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。

3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表

項 目				金 額						備 考			
										うち本部又は支部に対して 供与した交付金に係る支出			
				十億					十億	百万	千	円	
ア 経 常 経 費	1 人 件 費	01			4	4	8	1	1	0			
	2 光 熱 水 費	02				3	6	8	0	7			
	3 備 品 ・ 消 耗 品 費	03			1	1	3	6	7	2			
	4 事 務 所 費	04		1	0	4	7	6	6	5			
	小 計 (1+2+3+4)	05		1	6	4	6	2	5	4			
イ 政 治 活 動 費	5 組 織 活 動 費	06			3	6	9	4	7	0			
	6 選 挙 関 係 費	07								0			
	7 機 関 紙 誌 の 発 行 その他の事業費の計 ((1)+(2)+(3)+(4))	08								0			
	(1) 機 関 紙 誌 の 発 行 事 業 費	09								0			
	(2) 宣 伝 事 業 費	10								0			
	(3) 政 治 資 金 パ ー テ ィ ー 開 催 事 業 費	11								0			
	(4) そ の 他 の 事 業 費	12								0			
	8 調 査 研 究 費	13								0			
	9 寄 附 ・ 交 付 金	14								0			
	10 そ の 他 の 経 費	15								0			
	小 計 (5+6+7+8+9+10)	16			3	6	9	4	7	0			
	合 計 (ア + イ)	17		2	0	1	5	7	2	4			

注 本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出がある場合は、(その16)の内訳が必要です。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分(下のいずれかを○で囲む)				細目別区分			
		組織活動費	選挙関係費	機関紙誌の発行事業費	宣伝事業費	対策費			
支出の目的		金額				年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考
01						・			
02						・			
03						・			
04						・			
05						・			
06						・			
07						・			
08						・			
09						・			
10						・			
11						・			
12						・			
このページの小計									0
その他の支出									2 6 0 1 0
合計									2 6 0 1 0

注1 項目別区分は、いずれかを○で囲んでください。
 2 細目ごとに、それぞれ別の用紙を使用してください。
 3 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
 4 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分(下のいずれかを○で囲む)				細目別区分			
		組織活動費	選挙関係費	機関紙誌の発行事業費	宣伝事業費	交際費			
支出の目的		金額				年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあっては、主たる事務所の所在地)	備考
01						・			
02						・			
03						・			
04						・			
05						・			
06						・			
07						・			
08						・			
09						・			
10						・			
11						・			
12						・			
このページの小計									0
その他の支出				3	4	3	4	6	0
合 計				3	4	3	4	6	0

注1 項目別区分は、いずれかを○で囲んでください。
 2 細目ごとに、それぞれ別の用紙を使用してください。
 3 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
 4 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。

資 産 等 の 状 況

(その17)

1 資産等の総括表

資産等の有無					
資産等の項目別区分		有	無	備考	*
01	ア 土地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
02	イ 建物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
03	ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
04	エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
05	オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
06	カ 金銭信託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
07	キ 有価証券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
08	ク 出資による権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
09	ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
10	コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
11	サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
12	シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

注1 各項目の資産の有無について、「□」内をチェックしてください。

2 「有」をチェックした場合は、(その18)の該当する項目別区分に記載してください。

2 資産等の項目別内訳

資産等の内訳		項目別区分		シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金								
摘 要		金 額							備 考			
01	黒川 勝	+	億		6	4	8	0	0	0	0	
02												
03												
04												
05												
06												
07												
08												
09												
10												
11												
12												

注1 (その17)で「シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金」にチェックした場合は、その内訳をこの用紙に記載してください。

2 「摘要」欄には、借入先を記載してください。

3 「金額」欄には、借入先ごとの残高を記載してください。

※ 前年以前の借入金残高がある場合は、その分も含めた残高を記載してください。

