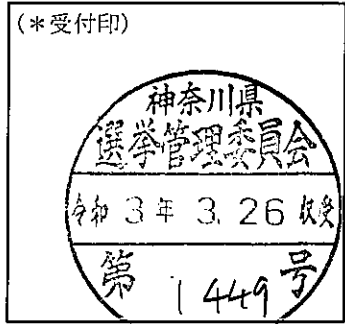


(\*受付印)



# 収支報告書

(その1)

令和 2 年分

※該当箇所には☑してください。

(ふりがな) ( わたなべ こういち こうえんかい )  
1 政治団体の名称 渡辺光一後援会

2 主たる事務所の所在地 横須賀市浦賀5-4-3

3 代表者の氏名 池上俊雄

4 会計責任者の氏名 川澄勇

事務担当者の氏名 川澄勇  
連絡先 (電話番号) 046-841-6106

政治団体の区分

政党の支部  
 その他の政治団体(後援会等)  
 その他の政治団体の支部  
 政治資金規正法第18条の2第1項の規定による政治団体

活動区域の区分

全国(2都道府県以上)  神奈川県内

資金管理団体の指定の有無

有  
 無

※以下 指定「有」の場合のみ記載  
 公職の種類

(現職・候補者等)

資金管理団体の届出  
 をした者の氏名

国会議員関係政治団体の区分

政治資金規正法第19条の7  
 第1項第1号に係る  
 国会議員関係政治団体  
 政治資金規正法第19条の7  
 第1項第2号に係る  
 国会議員関係政治団体  
 公職の候補者の氏名

公職の種類

(現職・候補者等)

\*この部分は何も記載しないでください。

	受理台帳番号	団体コード	受付者	区分	処理
* 政 全 党 国 他	1716	3203	マ	N G K	

(※)資金管理団体の指定の期間

令和 年 月 日から  
 令和 年 月 日まで

(※)国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間

令和 年 月 日から  
 令和 年 月 日まで

※報告対象年の途中で資金管理団体の指定・取消をした場合のみ記載。

※報告対象年の途中で国会議員関係政治団体の指定・取消をした場合のみ記載。



(3) 機関紙誌の発行その他の事業による収入													
事業の種類		*		金額								備考	
				十億	百万		千		百				
01	市政報告会					3	9	0	0	0	0	令和2年2月16日 セントラルホテル(横須賀市若松町2-8)	
02													
03													
04													
05													
06													
07													
08													
09													
10													
11													
12													
このページの小計						3	9	0	0	0	0		
合計						3	9	0	0	0	0		

注1 すべての事業収入を記載してください。  
 注2 この用紙が2枚以上にわたる場合、「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。  
 注3 政治資金パーティーを開催した場合、「備考」欄に、開催年月日、開催場所(会場の所在地及び名称)を記載してください。

(6) その他の収入 利子 利息収入										
摘 要		金 額								備 考
		十億	百万	千	円					
01										
02										
03										
04										
05										
06										
07										
08										
09										
10										
11										
12										
このページの小計										
1 件 10 万円 未 満 の も の										6
合 計										6

- 注1 1 件10万円以上の収入は個別に記載し、10万円未満の収入は一括して記載してください。
- 2 この用紙が2枚以上にわたる場合、「1 件10万円未満のもの」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。
- 3 収入の基因となった事実ごとに、年月日順に記載してください。

## 3 支出項目別金額の内訳

## (1) 支出の総括表

項 目				金 額				備 考			
								うち本部又は支部に対して 供与した交付金に係る支出			
				十億	百万	千	円	十億	百万	千	円
ア 経 常 経 費	1 人 件 費	01									
	2 光 熱 水 費	02									
	3 備 品 ・ 消 耗 品 費	03									
	4 事 務 所 費	04									
	小 計 (1+2+3+4)	05									
イ 政 治 活 動 費	5 組 織 活 動 費	06									
	6 選 挙 関 係 費	07									
	7 機 関 紙 誌 の 発 行 その他の事業費の計 ((1)+(2)+(3)+(4))	08				3900000					
	(1)機 関 紙 誌 の 発 行 事 業 費	09									
	(2)宣 伝 事 業 費	10									
	(3)政 治 資 金 パ ー テ ィ ー 開 催 事 業 費	11									
	(4)そ の 他 の 事 業 費	12				3900000					
	8 調 査 研 究 費	13									
	9 寄 附 ・ 交 付 金	14									
	10 そ の 他 の 経 費	15									
	小 計 (5+6+7+8+9+10)	16				3900000					
	合 計 (ア + イ)	17				3900000					

注 本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出がある場合は、(その16)の内訳が必要です。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分 (下のいずれかを○で囲む)					細目別区分		
		組織活動費 政治資金 寄附・交付金	選挙関係費 パーティー開催事業費 その他の経費	機関紙誌の発行事業費 その他の事業費	宣伝事業費 調査研究費		大会費 (市政報告会)		
支出の目的	金額					年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考
	十億	百万	千	円					
01 大会費			3	900	000	2017.11.10	セントラルホテル	横須賀市若松町 2-8	
02						..			
03						..			
04						..			
05						..			
06						..			
07						..			
08						..			
09						..			
10						..			
11						..			
12						..			
このページの小計			3	900	000				
その他の支出									
合計			3	900	000				

- 注1 項目別区分は、いずれかを○で囲んでください。  
 2 細目ごとに、それぞれ別の用紙を使用してください。  
 3 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。  
 4 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。

# 資 産 等 の 状 況

(その17)

## 1 資産等の総括表

資産等の有無					
資産等の項目別区分		有	無	備考	*
01	ア 土地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
02	イ 建物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
03	ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
04	エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
05	オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
06	カ 金銭信託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
07	キ 有価証券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
08	ク 出資による権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
09	ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
10	コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
11	サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
12	シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

注1 各項目の資産の有無について、「□」内をチェックしてください。

2 「有」をチェックした場合は、(その18)の該当する項目別区分に記載してください。

