**応募の手引き**

**１　応募の流れ　　　※下記の手順は「２　操作手順」とリンクしています。**

募集要領及びこの手引きを参考に、電子申請で御応募ください。

なお、御応募の際は、ダウンロードした応募様式のほかに図面等のPDFが必要です。

|  |
| --- |
| 手順３  電子申請の  入力開始  手順２－②  検査済証の写し、建築計画概要書の写し及び各種図面等のＰＤＦ化  手順２－①応募様式の  作成  手順１  応募様式の  ダウンロード  ※　資料の一部をＰＤＦで提出していただきます。  パソコンの環境等で、電子申請が困難な場合は、郵送で提出してください。  　　コンクールのホームページからも各様式のダウンロードができます。 |

**２　操作手順**

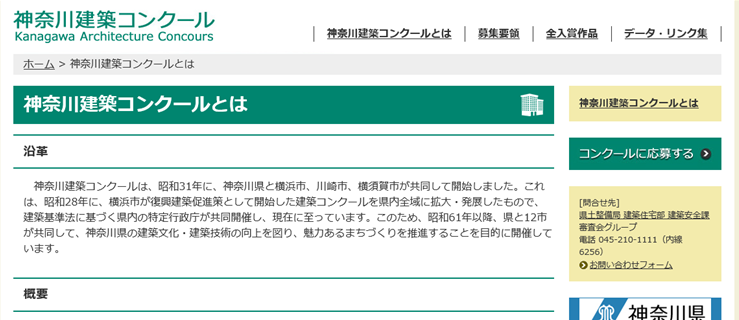
手順１　応募様式のダウンロード

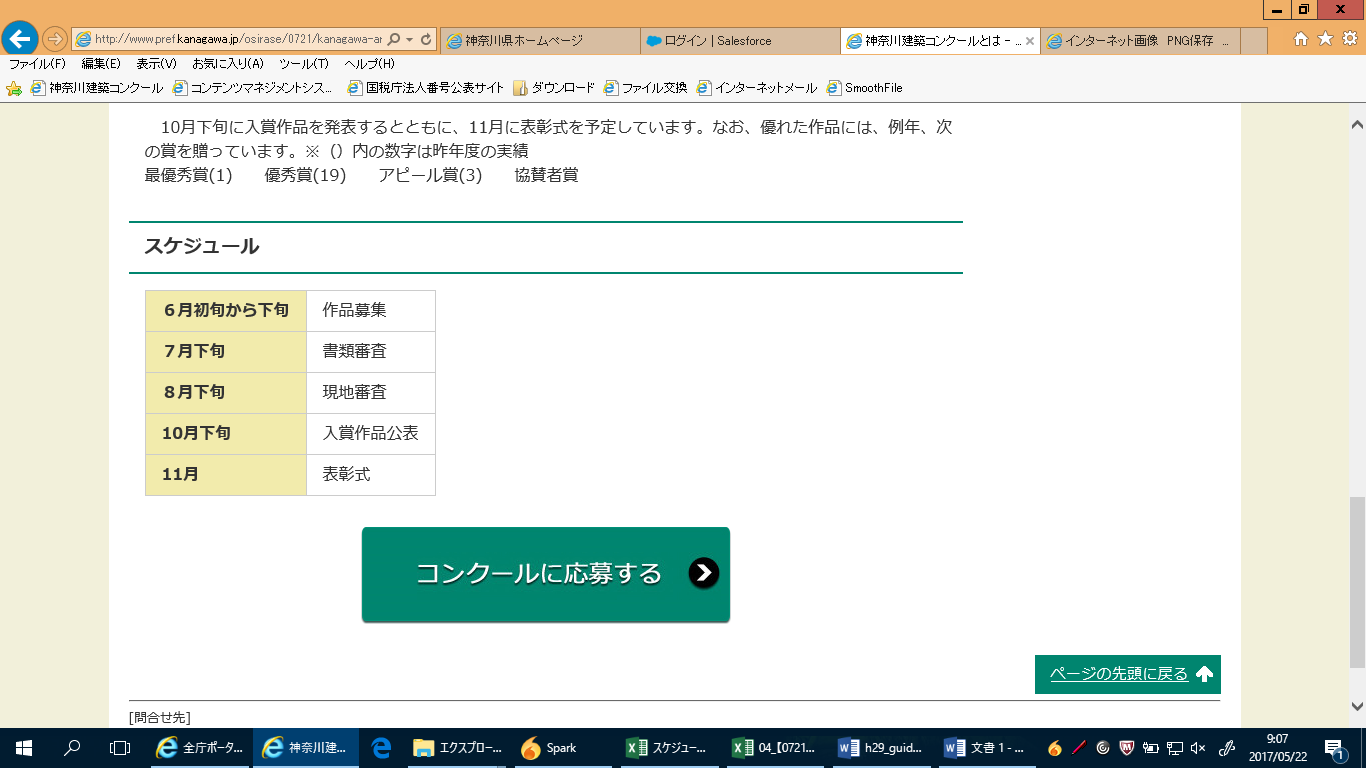
　　　①「神奈川建築コンクールホームページ」の「募集要領」ボタン又は、各ページにある「コンクールに応募する」ボタンをクリックし、「募集要領」のページにアクセスしてください。

ホームページURL

（ <http://www.pref.kanagawa.jp/osirase/0721/kanagawa-architecture-concours/> ）







②　募集要領のページ画面が表示されます。３　応募方法の［電子申請］の欄の「電子申請はこちらから」をクリックしてください。



③　「手続詳細」画面が表示されます。

スクロールして画面を下に進むと、「手続情報」の中の「ダウンロードファイル」の欄

に「応募様式」がありますので、クリックして下さい。



画面をスクロールしてください



クリックしてダウンロードしてダウンロード

④　「ファイルのダウンロード」画面が表示されます。「保存」ボタンをクリックするか、「保存」ボタンの隣の「▼」ボタンをクリックして名前をつけて保存を選択し、任意のフ

ォルダにファイルを保存してください。



* 上記③・④の手順で、応募様式(記載例)、作成上の注意をダウンロードしてください。
* ファイル名は、応募の完了まで変更しないでください。

手順２　応募様式の作成

　　　①　手順１でダウンロードした応募様式(記載例)と作成上の注意、募集要領を参考に応募様

　　　　式（様式１、様式２、写真の３つのシートすべて）を作成してください。

②　以下の書類を用意してください。

・　検査済証又は工事完了届の写し  
　・　建築計画概要書の写し  
　・　案内図（最寄駅、幹線道路からの経路、付近の目印となる建築物等を明記）  
　・　各階平面図（平面図中に作品名を記載してください）  
　・　住宅部門：配置図（立面図）、　　　一般建築物部門：立面図  
　・　その他の図面（建築物の特徴がわかる図面（断面図）がある場合は必要に応じて提出

　　　③　用意した様式や図面等を、3つに分けて次のとおり電子化してください。

　　　（１）応募様式　･･･　［Excel］※ダウンロードした様式に記入したもの

　　　（２）公文書　 ･･･　［ PDF ］検査済証又は工事完了届の写し、建築計画概要書の写し

　　　（３）各種図面　･･･　［ PDF ］案内図、各階平面図、配置図又は立面図、その他の図面

※　ファイル名を半角英数字で記載してください。

　　　　※　ファイルサイズは１ファイルにつき10ＭＢまでです。

手順３　電子申請の入力開始

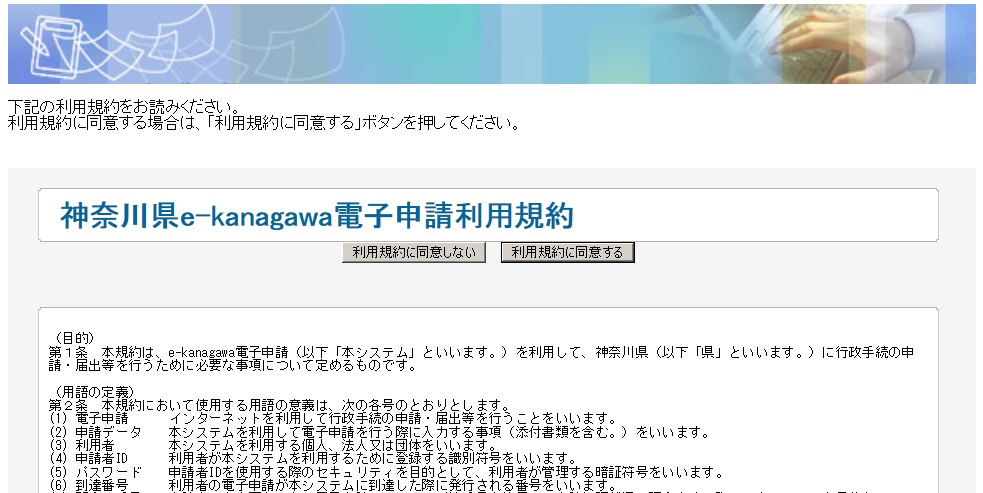
①　手順１のとおり「手続詳細」画面を表示して、「電子申請」ボタンをクリックしてくだ

さい。

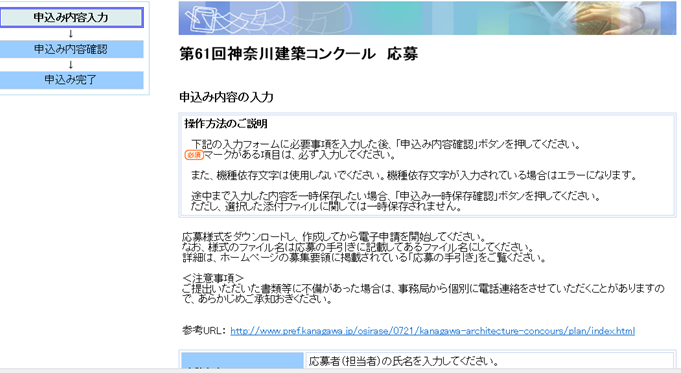


②　「利用規約」画面になります。利用規約をご確認の上、手順に従い申請を進めてくださ

い。



③　「申込み内容の入力」画面が表示されますので、必要事項を入力してください。

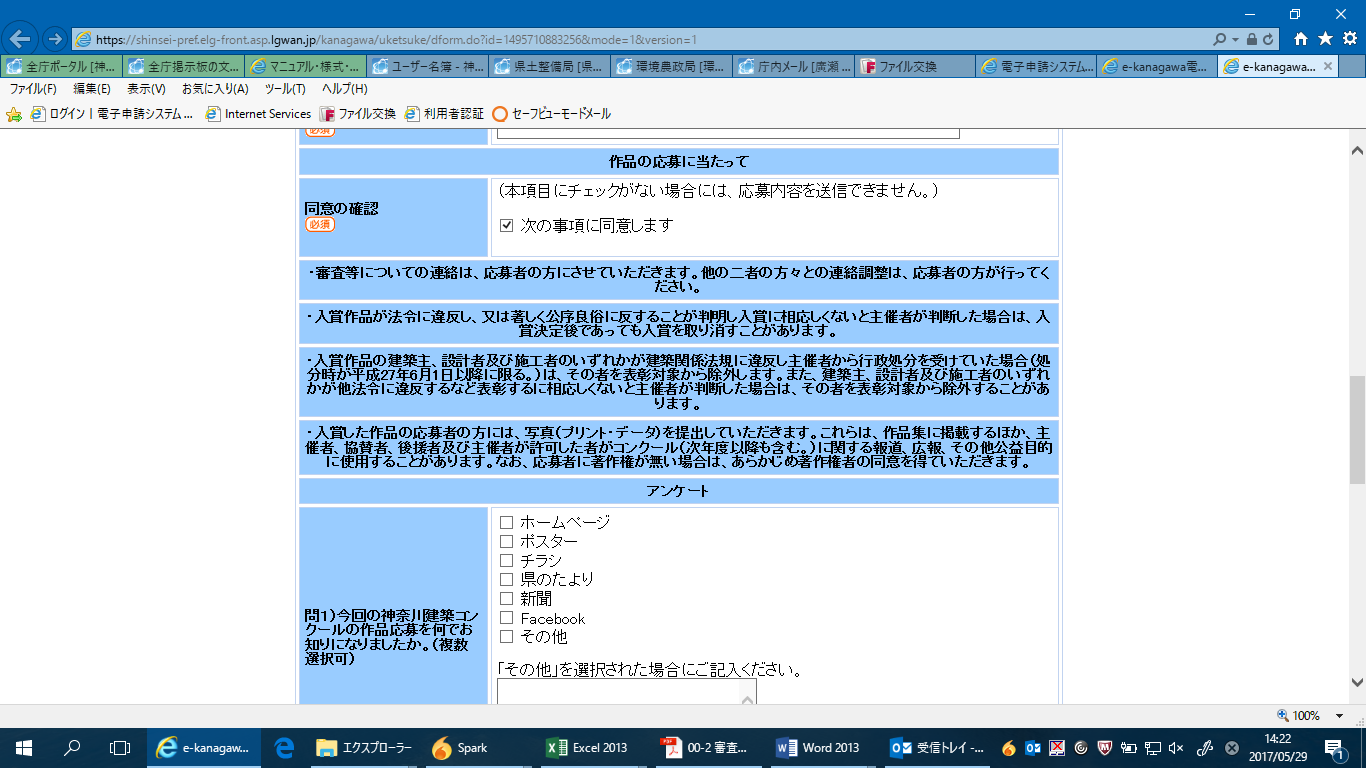


④　「申込み内容入力」画面の下段に、作品の応募に当たっての同意の確認事項があります

ので、内容をご確認の上、項目にチェックをしてください。

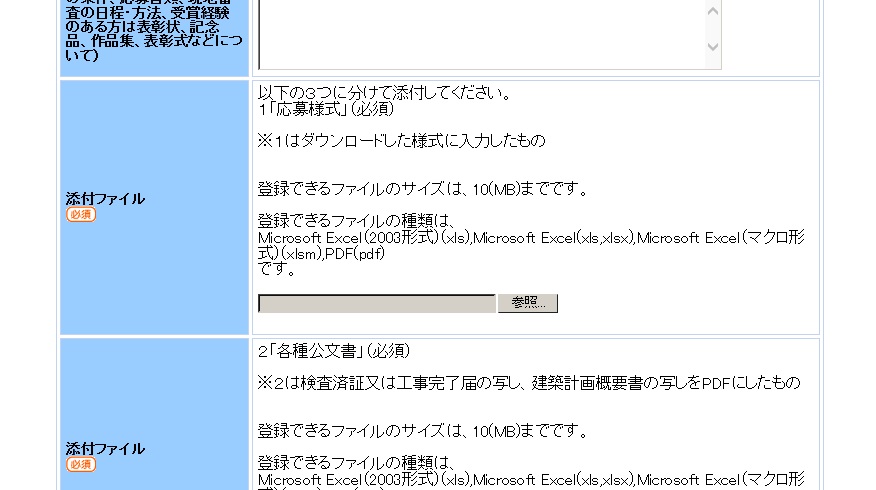
　また、今後のコンクール運営の参考にさせていただくため、アンケートにもご協力くだ

さい。



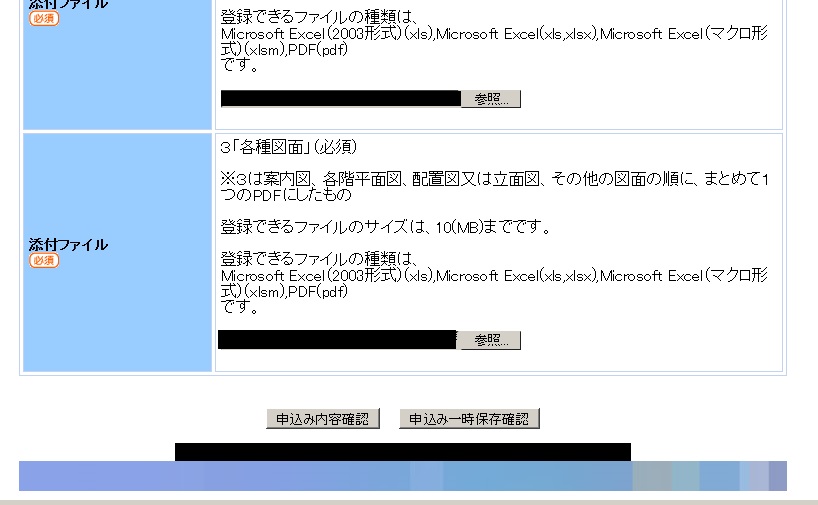
⑤　「申込み内容入力」画面の最下段に添付ファイルの欄があります。「参照」ボタンをク

リックし、添付ファイルを設定してください。



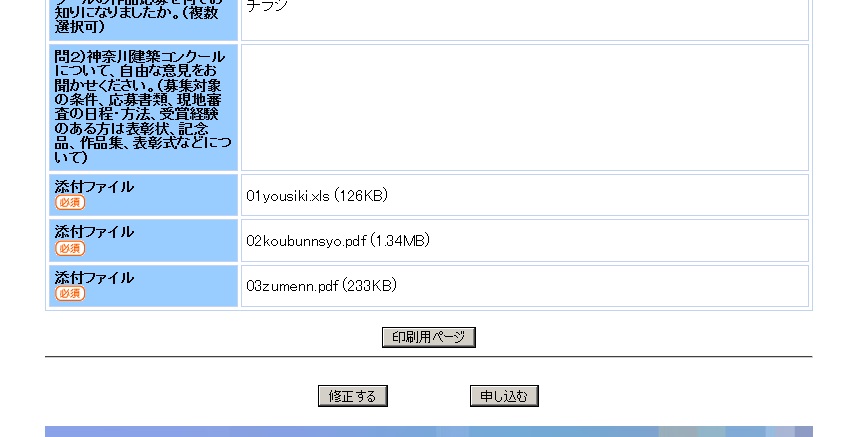
　　　　※手順２で作成した３つのファイルをすべて添付してください。

　　　⑥　入力が終わりましたら、「申込み内容確認」ボタンをクリックしてください。



⑦　「申込み内容確認」画面が表示されますので、入力した内容をよくご確認のうえ、下の

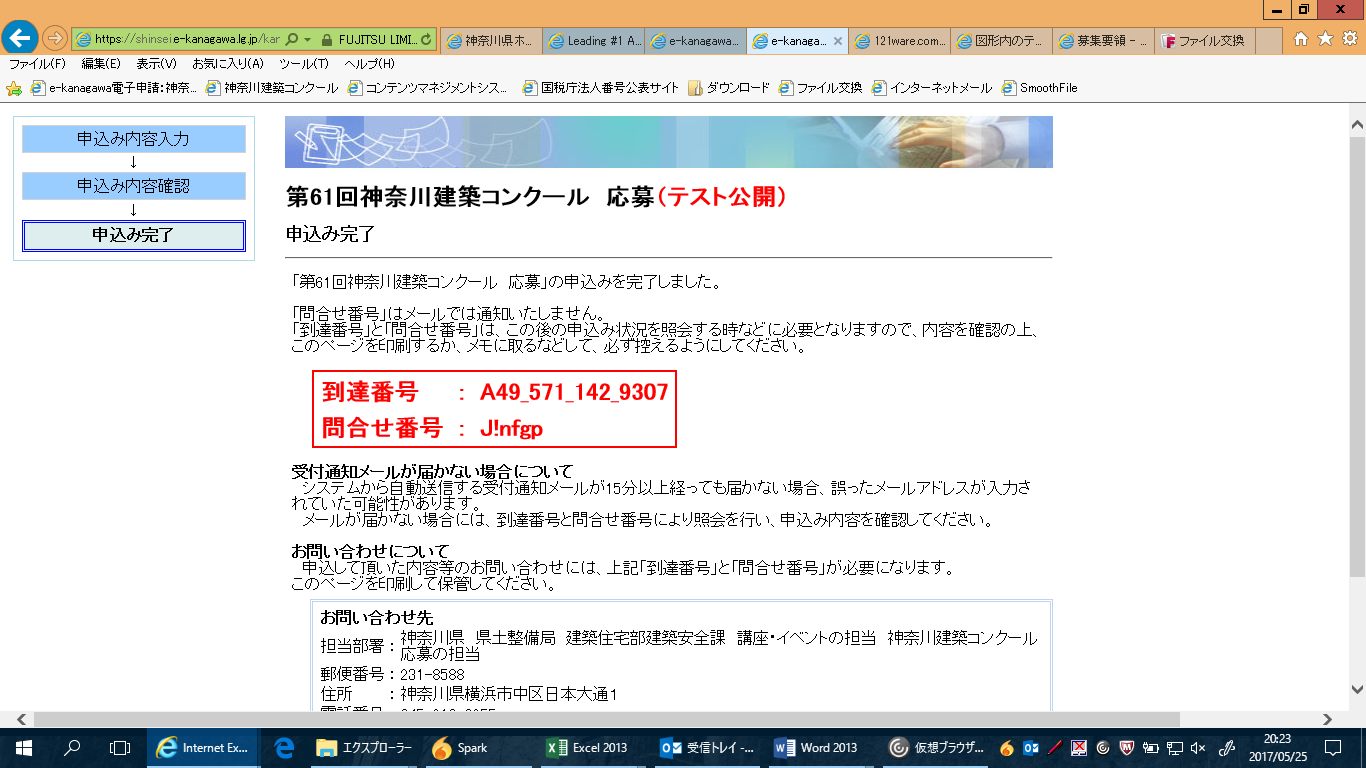
「申し込む」ボタンをクリックしてください。



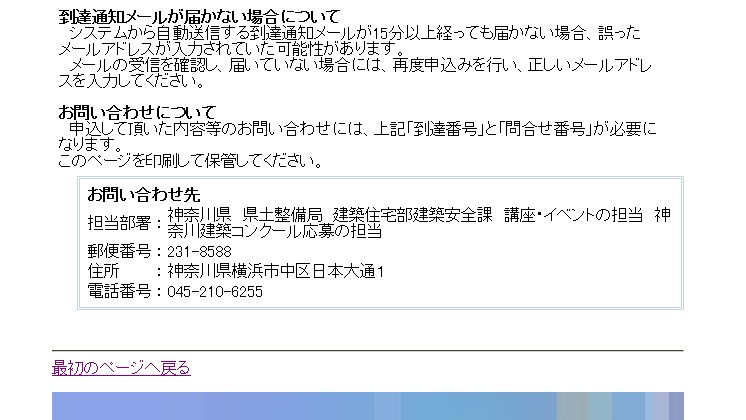
⑧　「申込み完了」画面が表示されます。「到達番号」と「問合せ番号」については、申込

み状況を照会する時などに必要となりますので、内容を確認の上、ページを印刷するか、

メモにとるなどして控えるようにしてください。



⑨　印刷等が終了しましたら、画面を閉じてください。



⑩　登録したメールアドレスに、メールが送信されます。審査等のスケジュールが記載されていますので、必ず内容をご確認ください。

　　　　（メールの件名：【e-kanagawa電子申請】からのお知らせ（到達通知））

　　以上で応募は完了です。

【問合せ先】

　○　応募に関すること

　　　　　神奈川建築コンクール事務局

（県土整備局建築住宅部建築安全課審査会グループ）

　　　　　ＴＥＬ：045-210-1111（内線 6256）

○　電子申請・届出サービスの操作やパソコンの環境設定等に関すること

　　　　　コールセンター　ナビダイヤル　ＴＥＬ：0120-22-0642

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受付時間：平日9:00～17:00