

債 務 負 担 行 為 見 積 書

局名 **総務局**

所属名 **税務指導課 (直通 045-210-2330)**

(単位 千円)

| | | |
|--------|-----------------|--|
| 事 項 | 税務システム開発工程管理事業費 | |
|--------|-----------------|--|

| 見 積 額 | 限 度 額 | 前年度末までの 支 出 (見込) 額 | | 当該年度以降の 支 出 予 定 額 | | 左 の 財 源 内 訳 | | | |
|-------------|-------------|-----------------------|-----|-----------------------|-----|--------------|-----|-------|---------|
| | | 期 間 | 金 額 | 期 間 | 金 額 | 特 定 財 源 | | | 一 般 財 源 |
| | | | | | | 国 庫 支 出 金 | 県 債 | そ の 他 | |
| 691 | | | - | 平成31年度 ～ 平成33年度 | 691 | - | - | - | 691 |

| | | | | | | | | | |
|-------------|-----|--|---|-----------------------|-----|---|---|---|-----|
| 査 定 額 | | | | | | | | | |
| | 691 | | - | 平成31年度 ～ 平成33年度 | 691 | - | - | - | 691 |

事業概要等

1 事業の概要

(1) 目的 税務システム開発に係る工程管理について、外部専門家による支援を受けることにより、県として適切な工程管理を実施する。

(2) 内容

ア プロジェクト全体管理の支援
スケジュール管理、懸案管理、進捗管理、会議運営等の支援を行う。

イ 計画書等レビューの支援
マスタスケジュールや各工程の実施計画書等の作成・改訂に係るレビューにおいて支援を行う。

ウ 品質管理の支援
各工程の完了時における品質評価や、工程完了の条件設定及び判定を支援する。

エ 関係者間の調整に関する支援
県と開発事業者、又は県内部における各種調整及び意思決定の支援を行う。

2 債務負担行為設定理由
消費税率の引上げに伴う増額分について、新たに設定する必要が生じたため。

【調整の内容】
要求どおり計上。