

屋外広告物許可申請提出物チェック表（継続）

チェック欄	必要書類	注意事項
1	許可申請書（第1号様式）	太枠の中を記入
2	案内図	敷地の場所がわかる地図
3	広告物一覧表	面積（寸法）、照明の有無がわかるもの
4	配置図	敷地内の屋外広告の位置を表示したもの
5	屋外広告物点検報告書	点検結果を記入したもの
6	写真（カラー）	点検状況を撮影したもの
		点検後の広告を撮影したもの
7	申請手数料	事前相談を行い、金額確定後に申請手数料を納付してください。納付方法については、詳細を担当者にお尋ねください。
（必要に応じて添付する書類）		
8	委任状	代理人が手続きをする場合
9	神奈川県屋外広告物登録済証写し	屋外広告業者が設置する場合
10	屋外広告士合格証又は屋外広告物講習会修了書の写し	高さが4mを超える広告物の場合
11	屋外広告物設置者変更届	前回許可と比較して屋外広告物の設置者や管理者、特定屋外広告物安全管理者に変更となった場合
12	屋外広告物設置者等住所、氏名変更届	前回許可と比較して設置者の住所や氏名（法人名や代表者名を含む）が変更となった場合
13	他法令の許可書の写し	他法令の許可を受けている場合 ※ 許可を受ける見込みである場合は、申請書の写し等 例：建築基準法（4mを超える工作物）
14	返信用封筒	返信用切手を貼付してください。