

領収額内訳明細書

令和●年●月●日

作成日をご記入ください

販売者

この様式は、ロボットの製造元（販売元）に作成を依頼してください。

所在地

〒231-××××

神奈川県横浜市○○区△△ ××番地

法人名

株式会社ロボット販売

職・氏名

代表取締役 横浜 次郎

1枚の作成で複数台数の申請が可能です。
(1台につき1枚ずつの作成はしなくてよい)

2台以上の複数台数を申請する場合は合計の台数を記載してください。

ロボット導入支援補助金の対象ロボットに係る領収額の内訳は以下のとおりです。

購入者（補助金の申請者）： 神奈川 太郎

製造元	：	株式会社相模ロボット	製造元名及びロボットの銘柄（型番等）は、補助金交付要綱別表2をご参照ください。
ロボットの銘柄（型番等）	：	○○ロボット（XXROBOT）	
台数合計	：	2台	
代金合計（税抜）	：	150,000円	

（単位：円）

代金の内訳		金額（税抜）	金額（税込）
ロボット本体の価格(A)		140,000	154,000
付属品等※の価格(B)	(摘要) セットアップサービス	10,000	11,000
工事費用(C)	(摘要)	0	0
代金合計(A)+(B)+(C)		150,000	165,000

※ロボット導入支援補助金交付要綱別表2に記載のある付属品等のみが対象です

付属品等、工事費用については、何の費用かわかるよう、摘要を記入してください。

別で提出いただく「支出を証する書類」と金額が一致しているか確認するため、税込の金額も合わせて

記載内容に確認がある際に、神奈川県担当者から連絡する場合があります。日中繋がる連絡先を記入してください。

販売担当者の所属・氏名	営業部 さがみ 太郎
連絡先	045-×××-××××
メールアドレス	××××@×××.co.jp