

しゅうがくし えん きん せい ど しん せい ほう ほう 就学支援金制度の申請方法

か ぜ い し ょ う め い し ょ う と う しん せい か た つ う しん せい よ う
(課税証明書等により申請する方・通信制用)

以下の提出書類のうち「**ウ 課税(非課税)証明書**」については、お住いの市区町村の税担当部署で発行を受けることができますが(有料)、これに加えて、補足の証明書も必要となるため、発行を受ける際は、**別添の「高等学校等就学支援金に係る課税証明書(補足)の発行について」**を市区町村の窓口に表示してください。

◆ 提出する書類

◇ 次の書類を、配付した封筒に入れて提出してください。

- 1 就学支援金確認票
- 2 高等学校等就学支援金受給資格認定申請書(様式第1号・その2)
- 3 令和2年度の課税証明書等(次のア～エに掲げるいずれかの書類)
保護者全員(父母がいる場合は、2人分)の書類が必要です。
ア 令和2年度市町村民税・県民税特別徴収税額通知書のコピー
※ 調整控除の額が確定できない場合があるため、追加の提出書類を求める可能性があります。
イ 令和2年度市町村民税・県民税税額決定・納税通知書のコピー
ウ 令和2年度市町村民税・県民税課税(非課税)証明書の原本又はコピー
エ 生活保護受給証明書の原本(令和2年(2020年)1月1日時点で生活保護を受給していることが確認できるもの)
- 4 県立通信制高校就学支援金交付申請書
- 5 高等学校等就学支援金振込口座申出書
- 6 振込口座の通帳(またはキャッシュカード)のコピー
- 7 【平成26年4月1日以降に高校に入学後、退学し、再入学された方のみ】高等学校等就学支援金受給資格消滅通知

※ 「個人番号カード等のコピー貼付台紙」と「保護者の顔写真付き身分証明書のコピー」を提出する必要はありません。

◆ 提出期限

令和3年 月 日

◆ 就学支援金確認票の記載について

◇ 確認事項2の「 その他()」に、「**課税証明書等●名分**」と記載してください。

確認事項2

提出書類をご確認ください。

【提出書類(申請しない場合)】
 就学支援金確認票(本用紙)
記入はここまでです。
確認事項3以降は、記入不要です。

【提出書類(申請する場合)】
 就学支援金確認票(本用紙)
 高等学校等就学支援金受給資格認定申請書
 個人番号カード等のコピー貼付台紙
 保護者の顔写真付き身分証明書のコピー
※ 生徒本人が提出書類一式を直接提出する場合、身分証明書のコピーは不要です。
 県立通信制高校就学支援金交付申請書
 高等学校等就学支援金振込口座申出書
 振込口座の通帳(またはキャッシュカード)のコピー
 【生活保護受給世帯の方のみ】生活保護受給証明書の原本
 【平成26年4月1日以降に高校に入学後、退学し、再入学された方のみ】高等学校等就学支援金受給資格消滅通知
 その他(**課税証明書等2名分**)

How to apply for the High School Tuition Support Fund System

(Application using *Kazei Shomeisho* (Tax Declaration Certificate), etc.)

In the following submission documents, “ウ Taxation (Tax Exemption) Certificate” can be obtained at the section in charge of tax in the municipality where you live for a fee. In addition to that, Please show the separate sheet titled “Issuance of Taxation Certificate (supplementary) to use for High School Tuition Support Fund” at the counter of the office of your municipality to obtain the certificate.

◆ Documents to be Submitted

◇ Put the following documents into the envelope provided and submit.

- 1 Confirmation Sheet for High School Tuition Support Fund
 - 2 Application for Qualification Approval to receive High School Tuition Support Fund (Form No.1, Part 2)
 - 3 Tax declaration certificate, etc. for Fiscal 2020 (Either one of ア through エ below.)
Documents for all parents (or documents for two if you have father and mother) are required.
 - ア A copy of *Shichosonminzei Kenminzei Tokubetsu Choshu Zeigaku Tsuchisho* (Notification of Special Collection of Municipal and Prefectural Tax) for fiscal 2020
※ In some cases, the adjusted deduction cannot be determined and submission of other documents may be required.
 - イ A copy of *Shichosonminzei Kenminzei Zeigaku Kettei Nozei Tsuchisho* (Notification of Decision on Municipal and Prefectural Tax) for fiscal 2020
 - ウ The original or a copy of *Shichosonminzei Kenminzei Kazei (Hikazei) Shomeisho* (Municipal and Prefectural Tax (Exemption)) Certificate for fiscal 2020
 - エ The original of *Seikatsuhogo Jukyu Shomeisho* (Document that certifies you are receiving public assistance) (A document or item which can be used to confirm that you are on public assistance as of January 1, 2020)
 - 4 Application form for High School Tuition Support Fund for Prefectural Correspondence High School
 - 5 Notification form of the Transfer Destination Bank Account to Receive High School Tuition Support Fund
 - 6 Copy of the Bank Passbook (or the cash card) of the Transfer Destination Bank Account to receive High School Tuition Support Fund
 - 7 【Only for persons who enrolled in High School after April 1 2014, left and re-enrolled】
Notice of Loss of Qualification to receive High School Tuition Support Fund
- ※ You do not need to submit “Sheet to paste the copy of the Individual Number Card, etc.” and “A copy of a Photo ID of the Guardian.”

◆ Submission Deadline

2021 Month Day

◆ Note on Filling in Confirmation Sheet for High School Tuition Support Fund

◇ Please write “課税証明書等(Tax Declaration Certificate, etc.) ●名分 (for how many persons) in the column “□ その他 ().”

確認事項2

提出書類をご確認ください。

【提出書類(申請する場合)】

- 就学支援金確認票 (本用紙)
- 高等学校等就学支援金受給資格認定申請書
- 個人番号カード等のコピー貼付台紙
- 保護者の顔写真付き身分証明書のコピー
- ※ 生徒本人が提出書類一式を直接提出する場合、身分証明書のコピーは不要です。
- 県立通信制高校就学支援金交付申請書
- 高等学校等就学支援金振込口座申出書
- 振込口座の通帳 (またはキャッシュカード) のコピー
- 【生活保護受給世帯の方のみ】生活保護受給証明書の原本
- 【平成26年4月1日以降に高校に入学後、退学し、再入学された方のみ】高等学校等就学支援金受給資格消滅通知
- その他 (**課税証明書等2名分**)

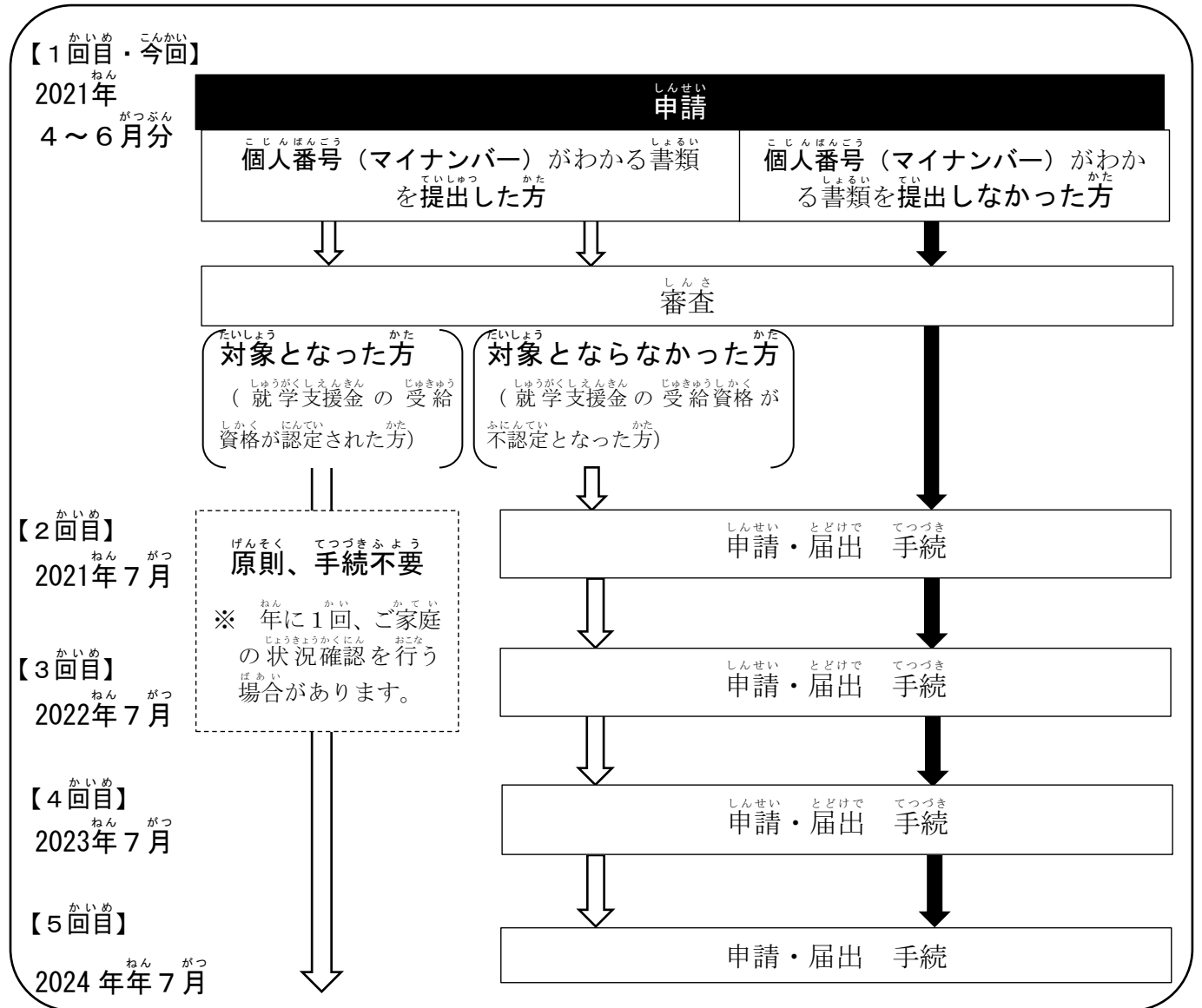
【提出書類(申請しない場合)】

就学支援金確認票 (本用紙)

記入はここまでです。
確認事項3以降は、記入不要です。

◆ 今後の手続き

- ◇ 就学支援金の対象となった方もならなかった方も、毎年7月の手続きが必要（2回目～5回目）になります。
- ◇ 毎年7月に課税証明書等をご用意いただき、別途お知らせする提出期限までに、学校に申請をしていただく必要があります。
- ◇ 提出期限までに提出がなかった場合は、就学支援金の対象であっても、受給することができない場合があります。

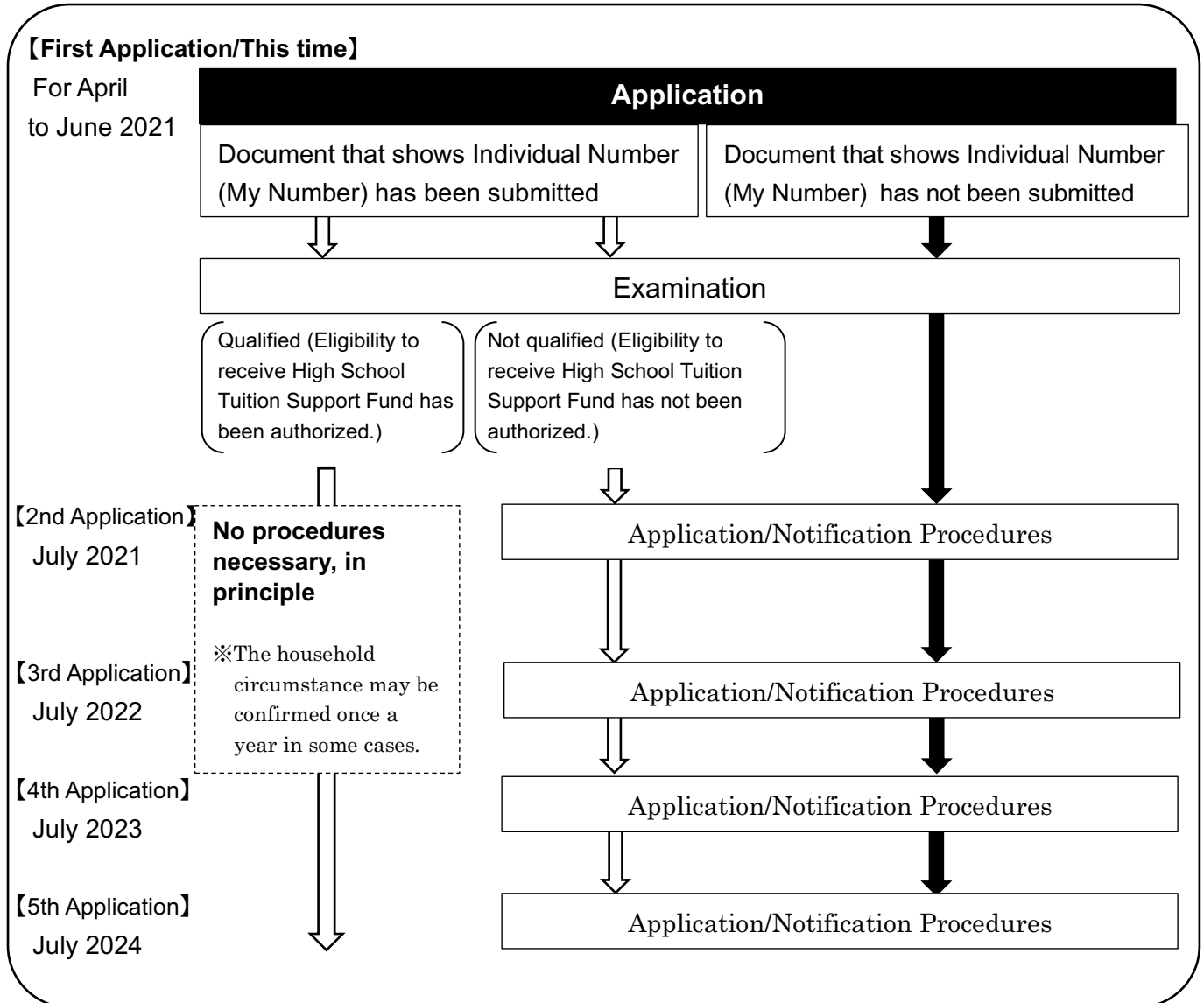


【参考：個人番号（マイナンバー）がわかる書類を提出すると・・・】

- 個人番号（マイナンバー）がわかる書類を提出し、就学支援金の対象となった方は、ご家庭の事情が変わらない限り、卒業まで原則申請手続きは不要となります。
- 県教育委員会が個人番号（マイナンバー）を使って税額の確認を行い、対象であるかどうかを審査するので、手続きの手間、手続き忘れがなくなります。
- 県教育委員会が個人番号（マイナンバー）を使って税額の確認を行い、対象であるかどうかを審査するので、課税証明書等をご用意いただく必要がなくなります。

◆ Next Procedures to Follow

- ◇ Either eligible or not, procedures taken in July every year (the second through to the 5th) as shown in the following chart are necessary.
- ◇ You need to obtain Tax Declaration Certificate, etc. in July every year and submit it to your school by the date notified separately.
- ◇ If you do not submit the certificate above by the submission deadline, you may not be able to receive High School Tuition Support Fund even though you are eligible.



【Reference Information: If you submit the documents in which your Individual Number (My Number) is shown, ...】

- If you have submitted the document which shows your Individual Number (My Number) and you have become eligible to receive High School Tuition Support Fund (eligibility has been authorized), you do not need to take procedures until graduation unless the financial situation in your household changes.
- The Prefectural Board of Education will confirm the amount of your tax on income basis using your Individual Number (My Number) to examine your eligibility and it will eliminate your effort of taking procedures and/or prevent omission of procedures.
- The Prefectural Board of Education will confirm the amount of your tax on income basis using your Individual Number (My Number) to examine your eligibility and you do not need to obtain Tax Declaration Certificate.

Entry Example of an Application form for Qualification to Receive High School Tuition Support Fund

様式第1号（その2）（第3条第1項並びに第10条第2項及び第11条第1項から第3項まで関係）

Fill in the bold-lined area.

令和 3年 4月 1日

Write April 1.

神奈川県教育委員会 殿

高等学校等就学支援金

High School Tuition Support Fund



受給資格認定申請書（初回時）

高等学校等就学支援金（以下「就学支援金」といいます。）の受給資格の認定を申請します。

Application for Qualification to Receive High School Tuition support Fund (For the first application)
I am applying for High School Tuition Support Fund.(hereinafter referred to as "Tuition Support Fund")



収入状況届出書（2回目以降）

既に受給資格認定を受けているため、就学支援金の支給に関して、保護者等の収入の状況に関する事項について、届け出ます。

Be sure to confirm the following two items and put a check mark on each .



The statements I made in this application form/status report are true and correct.



I understand that the fraudulent gains shall be collected and that I may be punished by imprisonment with work for not more than three years or by a fine of not more than 1,000,000 yen if I submit this application form/status report making false statement in it and have authorities provide Tuition Support Fund.

（以下の空欄に生徒本人が署名してください。保護者等による代筆も可能です。記入に当たっては、別紙の「記入上の注意」および「留意事項」をよく読んでから記入してください。）

Write student's name and furigana.

• These columns are to be filled in by the student.
• Guardian may write on behalf of the student.

| | | |
|------------|------|-------|
| ふりがな | ばんごう | こたろう |
| せいと せいとの氏名 | 番号 | 名 子太郎 |

Write student's birthdate.

| | |
|---------------------|---------------------|
| せいと せいねんがっぴ 生徒の生年月日 | 昭和・平成 17 年 8 月 15 日 |
|---------------------|---------------------|

Write student's address.

| | |
|-----------------|--|
| せいと じゅうしょ 生徒の住所 | 〒 231-0021 神奈川県 横浜 市区町村 中区日本大通り1000 |
|-----------------|--|

Write the daytime contact number of the guardian.

| | |
|-----------------------------|---------------------------------|
| ほごしゃとう れんらくさき 保護者等の連絡先 | 父 090-0000-0000 母 080-0000-0000 |
| せいと ざいがく 生徒が在学する がつこう 学校の名称 | 神奈川県立 ○○○○○ 学校 |

【1. 高等学校等の在学期間について】（収入状況届出書の場合は記入不要です。）

- ※ A person who falls under any of the following cannot apply for qualification to receive Tuition Support Fund.
- A person who has graduated or finished high school or its equivalent (except for schools of which the term of study is less than three years)
 - A person whose period of attendance at high school or its equivalent is 36 months or more (the period for part time/correspondence school is to be calculated by multiplying 3/4) (excluding the payment suspension period of Tuition Support Fund)

Write High School you enrolled and its type/course.

高等学校(全日制)
高等学校(定時制)
高等学校(通信制)
中等教育学校(後期課程)

| | | | |
|-------------|-----------------------|---|---------------------------|
| ①現在の学校の在学期間 | 学校名 神奈川県立 ○○○○○ 学校 | 年 月 日 ~ (うち支給停止期間等) 平成 年 月 日 ~平成 年 月 日 | 学校の種類・課程・学科 高等学校 (○○制) |
| ②過去の学校の在学期間 | 学校名 | 平成 年 月 日 ~平成 年 月 日 (うち支給停止期間等) 平成 年 月 日 ~平成 年 月 日 | 学校の種類・課程・学科 |

Fill in if you attended High School before.

Fill in the reverse side also.

ほごしゃとう しゅうにゅう じょうきょう
【2. 保護者等の収入の状況について】

【2. Income of Guardian and others.】

(1) The term for which Tuition Support Fund is to be provided

| | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> がつ がつ ぜんねんど かぜい しようめいしやう てんぶ 4月～6月(前年度の課税証明書等を添付) | <input type="checkbox"/> がつ よくねん がつ こんねんど かぜい しようめいしやう てんぶ 7月～翌年6月(今年度の課税証明書等を添付) |
|--|--|

(2) 申請又は届出時点における保護者等の状況及び添付する課税証明書等については次のとおりです。

The statuses of guardians as of April 1 and the certificates, etc. attached are as follows:

(2)-1 I am attaching the *Kazei Shomeisho* (Tax Declaration Certificate) and so on for the following individuals.

| | | | |
|---|-------------------------------------|---|--|
| ① | <input checked="" type="checkbox"/> | For two persons with parental authority (both parents) | |
| ② | <input type="checkbox"/> | For one person with parental authority | (親権者が、一時的に親権を行う児童相談所長、児童福祉施設の長である場合は、④から⑦までのいずれかの□にレ印を付けてください。) |
| | <input type="checkbox"/> | One of the persons with parental authority is a spouse eligible for spouse deduction, and it is clear that there will be no effect on the conditions of income limitation even when he/she is subject to Prefectural Tax on income basis or Municipall Tax on income basis. | |
| | <input type="checkbox"/> | One of the persons with parental authority is not subject to Prefectural Tax on income basis or Municipall Tax on income basis for reasons such as he/she does not reside in Japan on the date of taxation. | |
| ③ | <input type="checkbox"/> | For <input type="checkbox"/> guardians of minor | There is no person with parental authority but the guardian of minor is appointed. (Submit the documents for all of the guardians if there are more than one are appointed.) (Except for the guardian of minor when he/she is a juridical person, or he/she has rights and duties regarding property only) |
| | <input type="checkbox"/> | For one person on whose income the student's livelihood is dependent (the primary earner in home) | There is no person with parental authority or there is no guardian of minor appointed. The student reached the age of maturity, but there is a primary earner in home. |
| ④ | <input type="checkbox"/> | For the student himself/herself | There is no person with parental authority, no guardian of minor appointed, and no primary earner in home and the student reached the age of maturity, or the student is not yet of age but has income subject to Prefectural Tax on income basis or Municipall Tax on income basis.. |

Put a check mark on one of in ① through ⑦.

When there is no person with parental authority and the guardians of minor are appointed, write the number of the guardians of minor.

(2)-2 I do not submit the *Kazei Shomeisho* (Tax Declaration Certificate) because of the following reason.

| | | |
|---|--------------------------|--|
| ⑥ | <input type="checkbox"/> | The income of the student himself/herself is to be confirmed (the case that there is no person with parental authority, no guardian of minor appointed, and no primary earner in home) but the student is a minor and the income is not enough for taxation of Prefectural Tax on income basis or Municipall Tax on income basis.. |
| ⑦ | <input type="checkbox"/> | Neither of the persons with parental authority, the guardians of minor, the primary earner in home, nor the student himself/herself is subject to Prefectural Tax on income basis and Municipall Tax on income basis for reasons such as they do not reside in Japan on the date of taxation. |

Names and relations to the student of the persons whose documents such as *Kazei Shomeisho* (Tax Declaration Certificate) are attached (Not necessary when a check mark is placed on either ⑥ or ⑦)

| | | | |
|-----------|--------------------|-----------|--------------------|
| しめい 氏名 | せいと ぞくから 生徒との続柄 | しめい 氏名 | せいと ぞくから 生徒との続柄 |
| 番号 太郎 | 父 | 番号 花子 | 母 |

Write the name and the relation to the student of the person whose document such as *Kazei Shomeisho* (Tax Declaration Certificate) is attached.

※ Please be sure to inform the school of any changes in the amount of prefectural tax on income basis or municipal tax on income basis as a result of amended tax return for income or correction decision on tax amount, or changes in guardian because of the reason such as divorce, bereavement or adoption. The payment amount of Tuition Support Fund may change.

かくにんじこう 【3. 確認事項】 【3. Confirmation】

(Confirm the following and put a check mark on .)

I approve High School Tuition Support Fund to be applied toward tuition, and I give consent to entrust the school principal with the office procedures necessary to receive High School Tuition Support Fund.

Confirm the following and put a check mark on .

School reception date, year, month, day (filled in at school)

しよるい しちようそん やくば まどぐち ていしゅつ
この書類を市町村役場の窓口に提出してください

Submit this sheet to the relevant counter of your municipal office.

こうとうがっこうとうしゅうがくし えんきん かかわ かぜいしょうめいしょ ほそく
高等学校等就学支援金に係る課税証明書(補足)
はっこう
の発行について

Issuance of

Taxation certificate (supplementary) to use for High School Tuition Support Fund

◆ かぜい ひかぜい しょうめいしょ しゅうがくし えんきん しんせい ほごしゃ かた
課税(非課税)証明書で就学支援金の申請をする保護者の方へ

◆ To the guardian applying for High School Tuition Support Fund using Taxation (tax exemption) Certificate

かぜい ひかぜい しょうめいしょ はっこう うけるさい
課税(非課税)証明書の発行を受ける際には、この用紙を、お住まい
し くちょうそん ぜいたんとうぶしょ ていじ
の市区町村の税担当部署に提示してください。

Please show this sheet at the section in charge of tax in the office of the municipality
you live in, when you want to have Taxation (Tax Exemption) Certificate issued.

◆ 市区町村の税担当部署の方へ

この用紙の提示を受けましたら、課税（非課税）証明書に加えて、裏面の「高等学校等就学支援金に係る課税証明書（補足）」またはこれに代わる書面を発行していただきますようお願いいたします。

※ 課税（非課税）証明書により、「課税所得額（課税標準額）」及び「調整控除の額」の確認ができる場合は、裏面の様式の発行は不要です。

※ 裏面の様式を発行する場合は、書面の真正性の確保の観点から、原則、公印を押印してください。

万が一、公印の押印が難しい場合は、通常の再生紙等ではなく、各市町村で発行されたことが分かる用紙（レターヘッド付き用紙や偽造・改ざん防止処理を施した用紙等に印刷したもの等）を使用してください。

上記の用紙の使用も難しい場合は、少なくとも、市区町村名や担当部局課名の欄に、市区町村名や担当部局課名のゴム印を押印して発行してください。

といあわせさき かながわけんりつ
問合せ先 神奈川県立

がっこう じむしつ でんわ
学校 事務室 電話

殿

(氏名)

高等学校等就学支援金に係る課税証明書（補足）

高等学校等就学支援金の支給に関する法律その他の関係法令に基づき実施される、高等学校等就学支援金の支給に関して、その申込等の手続きのため照会があった事項のうち、添付の課税証明書等に記載のない以下の事項（マイナンバー制度において情報連携を行うデータ項目等を定めた「データ標準レイアウト様式 B-002（地方税法その他の地方税に関する法律に基づく条例の規定により算定した税額若しくはその算定の基礎となる事項に関する情報）」における定義によるものとします。）については、下記の通りです。

令和 2 年度（令和 元 年分）の所得等

● 課税所得額（課税標準額） 円

※ 課税総所得金額やその他の課税所得金額が課税証明書に記載されており、これらを合計することにより課税所得額（課税標準額）が分かる場合には記載の必要はありません。

(税額控除 内訳)

● 調整控除の額 円

※市町村民税相当分

日付 令和 年 月 日

市区町村名

担当部局課名

公印