

○年度「宮川特別泊地、宮川一時停係泊特別泊地及び宮川環境整備施設」実績報告書

○○○○○○

1 収支決算書

別紙「〇〇度宮川特別泊地、宮川一時停係泊特別泊地及び宮川環境整備施設収支決算書」のとおり

2 収入状況

(円)

	収入合計			支出額	収支差額
	指定管理料	利用料金	その他		
4月					
5月					
6月					
7月					
8月					
9月					
10月					
11月					
12月					
1月					
2月					
3月					
計					

3 施設の利用状況及び収入状況

宮川一時停係泊特別泊地

	隻数	金額 (円)
4月		
5月		
6月		
7月		
8月		
9月		
10月		
11月		
12月		
1月		
2月		
3月		
計		

宮川環境整備施設（駐車場）

月別	台数	金額（円）
4月		
5月		
6月		
7月		
8月		
9月		
10月		
11月		
12月		
1月		
2月		
3月		
計		

宮川特別泊地許可艇出港状況（隻）

月別	隻数
4月	
5月	
6月	
7月	
8月	
9月	
10月	
11月	
12月	
1月	
2月	
3月	
計	

#### 4 施設の管理に関する業務実施状況

##### (1) 施設の維持管理

	業務内容	事業計画に定める作業頻度	実施回数	実施状況
管理	施設の管理を適正に行う 施設内を適正に維持し、異常発生の場合には対処を行う			
巡視	巡視、異常発見時の処置と安全確保			
清掃	施設及び周辺清掃			
植栽帯の維持管理	植栽の維持管理 樹木の生育状況 病害虫の点検 病害虫の駆除 剪定・除草			
保守点検	保守点検、異常発見時の処置			
維持修繕	施設の保全、維持修繕			

##### (2) 施設の運営に関する業務

	業務内容	事業計画に定める作業頻度	実施状況
受付・案内	利用者の受付・案内、届出の受理		
指導	艇の誘導、悪天候時の指導等		

##### (3) 自主事業の実施状況

※自主事業ごとの事業内容及び収支（項目別の収入、費用を含む）をご記入願います。

(4) 苦情・意見等

(単位：件)

月	口頭	電話	文書	アンケート	その他	月合計
4月						
5月						
6月						
7月						
8月						
9月						
10月						
11月						
12月						
1月						
2月						
3月						
合計						

(施設（設備）に関すること)

苦情・意見等の内容	対応状況

(5) アンケート結果

(6) 運営上の課題等

(7) 県との主な連絡調整等の状況

(8) 事業計画書に掲げた特色ある取組

(事業者が提案した事項があればその内容を適宜追加することとする)

(9) その他（自己評価、今後の課題等）

年度宮川特別泊地、宮川一時停係泊  
特別泊地及び宮川環境整備施設収支決算書

単位：円

	項目	計画	実績
収入	指定管理料		
	利用料金収入	駐車場収入	
	収入合計 (A)		
支出	人件費	常勤職員、非常勤職員 の人件費 (給与・賞与、通勤費、 法定福利費含む)	
	光熱水費	電気料、水道料、ガス 料	
	通信費	固定電話、インターネ ット通信費	
	修繕費	小規模修繕費	
	保守管理費	浄化槽点検、 植栽管理等	
	リース料	OA 機器等リース等	
	消耗品費	事務用什器、事務用品、 清掃用品、停係泊業務 消耗品等	
	保険料	施設賠償責任保険、自 動車管理者賠償責任保 険	
	その他	廃棄物処分費、旅費等	
	諸経費	一般管理費	
	消費税		
	支出合計 (B)		
	収支 (A) - (B)		