

令和元年度神奈川県庁インターンシップ(大学生等)実習一覧表

実習No 1	【政策局】知事室
職種	一般事務
実習内容	◆「かなチャンTV」撮影・コンテンツ制作作業の補助等 ◆テレビ・ラジオグループ収録現場への同行
実習場所	新庁舎(横浜市中区日本大通1) かなチャンTV撮影(ロケ)及びテレビ・ラジオ収録現場(県内全域)
実習期間	7月29日(月)～8月2日(金)のうち3日間
受入人数	1人
受入条件等	Word操作経験あり

実習No 2	【政策局】ヘルスケア・ニューフロンティア推進本部室
職種	一般事務
実習内容	◆最先端医療産業、未病産業の創出促進 ◆ICTを活用した県民の未病改善の推進 ◆国家戦略特区の活用 ◆WHOをはじめとした海外機関との連携
実習場所	本庁舎(横浜市中区日本大通1) 川崎市川崎区殿町地区等(ライフイノベーションセンター等)
実習期間	8月22日(木)～28日(水)5日間 会議等の開催時間によって定時外の実習の可能性あり
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel,PowerPoint操作経験あり

実習No 3	【政策局】かながわ県民活動サポートセンター
職種	一般事務
実習内容	◆ボランティアサロン運営業務の補助等 ◆ボランティア活動推進基金21関係事務の補助等
実習場所	かながわ県民センター(横浜市中区神奈川区鶴屋町2-24-2)
実習期間	8月20日(火)～23日(金)3日間
受入人数	2人
受入条件等	

実習No 4	【総務局】人事課
職種	一般事務
実習内容	◆人事企画業務の補助 ◆研修運営の補助 ◆行事の補助
実習場所	本庁舎(横浜市中区日本大通1) キャリア開発支援センター(横浜市中区小菅ケ谷1-2-1)
実習期間	7月29日(月)～8月9日(金)のうち5日間 行事スケジュールが確定前のため応募後の実習日程調整となります。
受入人数	3人
受入条件等	Word,Excel,PowerPoint操作経験あり

実習No 5	【総務局】行政管理課
職種	一般事務
実習内容	◆県の行政改革推進に係る業務の補助 ◆行政改革関連の各種会議の準備、出席(第3セクター関係) ◆行政改革関連の事例調査、取組状況視察等
実習場所	本庁舎(横浜市中区日本大通1)
実習期間	7月29日(月)～31日(水)3日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 6	【総務局】財政課
職種	一般事務
実習内容	◆9月補正予算記者発表の準備・調整等
実習場所	本庁舎(横浜市中区日本大通1)
実習期間	8月19日(月)~28日(水) 8日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 7	【くらし安全防災局】総務室、災害対策課、消防課、工業保安課、くらし安全交通課
職種	一般事務
実習内容	◆局開催イベントへの参加(災害対策課:かながわシェイクアウト) ◆業務内容説明、出先機関視察
実習場所	第二分庁舎(横浜市中区日本大通1) 総合防災センター、消防学校(厚木市)、温泉地学研究所(小田原市)
実習期間	8月19日(月)~23日(金)のうち3日間
受入人数	3人
受入条件等	

実習No 8	【くらし安全防災局】消費生活課
職種	一般事務
実習内容	◆消費者行政に関する補助業務 ◆消費者教育教員研修の補助業務
実習場所	かながわ県民センター(横浜市中区鶴屋町2-24-2)
実習期間	8月5日(月)~9日(金)のうち3日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 9	【国際文化観光局】観光企画課、国際観光課
職種	一般事務
実習内容	◆観光振興に係るイベント及び各種会議等の運営補助・見学等
実習場所	第二分庁舎(横浜市中区日本大通1) 横浜駅周辺の商業施設等(予定)
実習期間	8月28日(水)~30日(金) 3日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel,PowerPoint操作経験あり 観光振興分野への関心が高いこと

実習No 10	【国際文化観光局】文化課
職種	一般事務
実習内容	◆マグカル事業及び文化振興ワークショップの運営補助及び見学等
実習場所	第二分庁舎(横浜市中区日本大通1)、青少年センター(横浜市西区紅葉ヶ丘9-1) 横浜市内の県立文化施設(横浜市内)
実習期間	8月14日(水)~18日(日)のうち3日間(8月14日(水)は必須) 土日実施のイベント・公演等の運営補助等
受入人数	2人
受入条件等	文化芸術分野への関心が高いこと

実習No 11	【国際文化観光局】国際課
職種	一般事務
実習内容	◆三県省道スポーツ交流事業の運営補助(事前準備及び当日のイベント運営補助)
実習場所	第二分庁舎(横浜市中区日本大通1) 神奈川県内のスポーツ交流事業実施場所(横浜市内を予定)
実習期間	8月13日(火)~16日(金)のうち1日、20日(火)~22日(木)のうち3日間(計4日間) 選手団の歓送迎セレモニー運営補助
受入人数	3人
受入条件等	夏季の屋外等で実施されるスポーツイベント補助に対応できる体力があること 語学力の有無にかかわらず、中国及び韓国の選手団と積極的にコミュニケーションができる者であること

実習No 12	【国際文化観光局】国際課
職種	一般事務
実習内容	◆ベトナムフェスタの運営補助(事前準備、表敬補助、当日のイベント運営補助)
実習場所	第二分庁舎及び日本大通り周辺(横浜市中区日本大通1)
実習期間	9月5日(木)～8日(日) 4日間 9月7日(土)～9月8日(日)のベトナムフェスタ運営補助
受入人数	3人
受入条件等	夏季の屋外で実施されるイベント補助に対応できる体力があること 語学力の有無にかかわらず、積極的にコミュニケーションができる者であること

実習No 13	【スポーツ局】局内各課共同実習
職種	一般事務
実習内容	◆オリンピック・パラリンピック普及啓発事業等に係る業務の補助 ◆スポーツ行政の推進に係る業務の補助
実習場所	日本経済新聞社横浜支局ビル(横浜市中区本町1-2) イベント業務補助等のための出張あり
実習期間	8月2日(金)～5日(月) 3日間 土曜実習あり
受入人数	3人
受入条件等	Word,Excel,PowerPoint操作経験あり

実習No 14	【環境農政局】環境計画課、大気水質課、資源循環推進課
職種	一般事務,環境技術(化学)
実習内容	◆ポスターコンクール受賞作品選考作業 ◆マイエコ10宣言の登録業務 ◆環境農政局環境部各所属の事業概要等の説明 ◆環境に関する県施設の見学(実施場所は調整中)
実習場所	本庁舎(横浜市中区日本大通1) かながわエコBOX(横浜市)、環境整備センター(横須賀市)外
実習期間	9月2日(月)～13日(金) 10日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 現地見学の場合によっては、動きやすい服装をお願いする場合があります。

実習No 15	【環境農政局】環境科学センター
職種	環境技術(化学)
実習内容	◆大気常時監視測定局における微小粒子状物質の採取作業 ◆大気中の光化学オキシダント濃度監視業務 ◆河川の水質調査業務 ◆センター施設公開に係る業務の補助 ◆マイクロプラスチックの調査業務
実習場所	環境科学センター(平塚市四之宮1-3-39) 大気常時監視測定局(大和市等)、水質調査(平塚市)等へ出張の可能性あり
実習期間	7月29日(月)～8月2日(金) 5日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 専攻分野:環境技術(化学) 環境(大気、水質)調査、分析に興味のある方。分析作業では白衣(作業着)が望ましい。

実習No 16	【環境農政局】自然環境保全センター
職種	林業
実習内容	◆丹沢大山の自然再生に向けた取り組みに関する業務 ◆水源環境保全・再生に向けた取り組みに関する業務 ◆森林調査業務(現場見学、立木調査実習他) ◆苗畑での現地調査(スギ雄花量調査)、作業体験(スギ雄花資料の分析)等
実習場所	自然環境保全センター(厚木市七沢657) 山地で森林の測量、立木調査等を行う予定(県内、場所は未定)
実習期間	8月27日(火)~30日(金)4日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 山地での実地研修等を予定しているため、登山靴等、登山に必要なものを準備していただく必要があります。

実習No 17	【環境農政局】農業技術センター 生産技術部野菜作物研究課
職種	農業
実習内容	◆試験研究で露地や温室で栽培している野菜類や作物の管理作業、調査の補助
実習場所	農業技術センター(平塚市上吉沢1617) 寺田縄水田ほ場(平塚市寺田縄)
実習期間	8月5日(月)~9日(金)5日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 専攻分野:農学、生物学、理工学、薬学、環境技術(化学) 高温となる温室内作業もあるので、体力に自信のある方。 昼食、作業着・着替え、帽子を持参。

実習No 18	【環境農政局】農業技術センター 生産技術部野菜作物研究課
職種	農業
実習内容	◆試験研究で露地や温室で栽培している野菜類や作物の管理作業、調査の補助
実習場所	農業技術センター(平塚市上吉沢1617)
実習期間	8月19日(月)~23日(金)5日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 専攻分野:農学、生物学、理工学、薬学、環境技術(化学) 高温となる温室内作業もあるので、体力に自信のある方。 昼食、作業着・着替え、帽子を持参。

実習No 19	【環境農政局】農業技術センター 生産技術部野菜作物研究課
職種	農業
実習内容	◆試験研究で露地や温室で栽培している野菜類や作物の管理作業、調査の補助
実習場所	農業技術センター(平塚市上吉沢1617)
実習期間	8月26日(月)~30日(金)5日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 専攻分野:農学、生物学、理工学、薬学、環境技術(化学) 高温となる温室内作業もあるので、体力に自信のある方。 昼食、作業着・着替え、帽子を持参。

実習No 20	【環境農政局】農業技術センター三浦半島地区事務所
職種	農業
実習内容	◆試験研究課題の実施に伴う野菜類の栽培管理(施肥、耕耘、播種等) ◆試験研究課題の実施に伴う調査
実習場所	農業技術センター三浦半島地区事務所(三浦市初声町下宮田3002)
実習期間	9月2日(月)~6日(金)5日間
受入人数	1人
受入条件等	専攻分野:農学 屋外での農作業が可能なる者 農作業が可能なる服装、長靴、手袋、帽子持参

実習No 21	【環境農政局】農業技術センター三浦半島地区事務所
職種	農業
実習内容	◆試験研究課題の実施に伴う野菜類の栽培管理(施肥、耕耘、播種等) ◆試験研究課題の実施に伴う調査
実習場所	農業技術センター三浦半島地区事務所(三浦市初声町下宮田3002)
実習期間	9月9日(月)～13日(金)5日間
受入人数	1人
受入条件等	専攻分野:農学 屋外での農作業が可能な者 農作業が可能な服装、長靴、手袋、帽子持参

実習No 22	【環境農政局】農業技術センター三浦半島地区事務所
職種	農業
実習内容	◆試験研究課題の実施に伴う野菜類の栽培管理(施肥、耕耘、播種等) ◆試験研究課題の実施に伴う調査
実習場所	農業技術センター三浦半島地区事務所(三浦市初声町下宮田3002)
実習期間	9月13日(金)～20日(金)5日間
受入人数	1人
受入条件等	専攻分野:農学 屋外での農作業が可能な者 農作業が可能な服装、長靴、手袋、帽子持参

実習No 23	【環境農政局】農業技術センター足柄地区事務所
職種	農業
実習内容	◆普及指導事業・足柄地域農業の概要説明 ◆普及指導員による、果樹、茶、野菜、花等の栽培農家の巡回指導や現地調査等への同行 ◆実証展示圃の計測等調査補助、データ編集等
実習場所	足柄上合同庁舎(開成町吉田島2489-2) 県西地域および県央地域(生産者ほ場等)
実習期間	8月19日(月)～23日(金)5日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel,PowerPoint操作経験あり 専攻分野:農学 農作業やほ場での調査等フィールドワークが可能な方

実習No 24	【環境農政局】県央家畜保健衛生所
職種	獣医師
実習内容	◆家畜伝染病予防や家畜衛生指導に係る検査業務の実習等
実習場所	県央家畜保健衛生所(海老名市本郷3658) 横浜市内、川崎市内、横須賀三浦地域及び県央地域の畜産農家等
実習期間	9月17日(火)～20日(金)4日間
受入人数	1人
受入条件等	専攻分野:獣医学 作業着(つなぎ、スクラブ等の汚れてもよい服)、長靴持参

実習No 25	【環境農政局】湘南家畜保健衛生所
職種	獣医師
実習内容	◆牛ヨーネ病検査、乳房炎検査 ◆豚のオーエスキー病清浄度確認検査 ◆鶏高病原性鳥インフルエンザ モニタリング検査 ◆家畜浄化槽等の検査
実習場所	湘南家畜保健衛生所(平塚市寺田縄345)
実習期間	9月17日(火)～20日(金)4日間
受入人数	1人
受入条件等	専攻分野:獣医学 獣医学専攻の大学生、5年生以上。

実習No 26	【環境農政局】水産技術センター
職種	水産
実習内容	◆神奈川県の水産業の現状と水産技術センターの概要について ◆種苗生産、海洋観測、水産資源調査の作業補助 ◆漁業現場での技術普及指導の補助
実習場所	水産技術センター(三浦市三崎町城ヶ島養老子) 三浦半島沿岸の各漁協又は沿岸海域への出張の可能性あり
実習期間	8月19日(月)～23日(金) 5日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel,PowerPoint操作経験あり 専攻分野:水産学、生物学 濡れたり、汚れたりしても良い服装で、長靴を持参のこと。

実習No 27	【環境農政局】水産技術センター内水面試験場
職種	水産
実習内容	◆魚類等の飼育管理等 ◆イベント(小学生対象の調査等体験)の補助
実習場所	水産技術センター内水面試験場(相模原市緑区大島3657)
実習期間	7月24日(水)～26日(金) 3日間
受入人数	2人
受入条件等	野外や水槽等での作業が主であるため汚れてもよい服装

実習No 28	【環境農政局】水産技術センター相模湾試験場、西部漁港事務所
職種	水産
実習内容	◆漁業関係及び海洋環境調査研究の実習 ◆小田原漁港整備事業の実習 ◆地域とのふれあい体験
実習場所	小田原水産合同庁舎(小田原市早川1-2-1)
実習期間	8月1日(木)～6日(火) 5日間 8月4日(日)みなとまつり参加
受入人数	2人
受入条件等	専攻分野:水産学 汚れてもよい服装、帽子の持参

実習No 29	【福祉子どもみらい局】人権男女共同参画課
職種	一般事務
実習内容	◆人権啓発イベントや人権についての諸課題に向けた対応に関する事務補助 ◆男女共同参画・女性保護施策に関する事務補助 ◆性的マイノリティの就労支援のための企業担当者向け研修の運営補助 ◆人権がすべての人に保障される地域社会を実現させるための提案・発表
実習場所	第二分庁舎(横浜市中区日本大通1) かながわ県民センター(横浜市神奈川区鶴屋町2-42-2)
実習期間	9月2日(月)～6日(金) 5日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel,PowerPoint操作経験あり

実習No 30	【福祉子どもみらい局】私学振興課
職種	一般事務
実習内容	◆課内各グループの基礎資料の整理・集計 ◆私学関係団体行事見学
実習場所	第二分庁舎(横浜市中区日本大通1) 私立幼稚園新規採用教員研修会(鶴見大学)
実習期間	7月29日(月)～8月9日(金) 10日間
受入人数	1人
受入条件等	

実習No 31	【福祉子どもみらい局】かながわ男女共同参画センター
職種	一般事務
実習内容	◆男女共同参画推進事業(かなテラスカレッジ)の運営補助
実習場所	藤沢合同庁舎(藤沢市鵜沼石上2-7-1) 県立図書館(横浜市西区紅葉坂9-2)
実習期間	9月3日(火)～7日(土)5日間 土曜実習あり
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 32	【福祉子どもみらい局】青少年センター 指導者育成課
職種	指導員
実習内容	◆子どもと関わる若者対象の研修事業への参加(企画のノウハウ、カヌー体験等) ◆教員、地域指導者対象の研修事業への参加(グループワーク、話し方のコツ等) ◆研修指導の補助 ◆研修資料作成業務等
実習場所	県立青少年センター(横浜市西区紅葉ヶ丘9-1) 厚木市七沢自然ふれあいセンター(厚木市七沢2440) 宮ヶ瀬湖親水池(愛甲郡清川村宮ヶ瀬940-15) 高相合同庁舎(相模原市南区相模大野6-3-1) 青少年センター科学部(厚木市中町4-16-21プロミティあつぎ)
実習期間	8月1日(木)、2日(金)、6日(火)、10日(土)、9月7日(土)～8日(日)(1泊2日)、15日(日)、18日(水)8日間 土日実習、宿泊研修で時間外の実習あり
受入人数	5人
受入条件等	専攻分野:福祉学 宿泊研修に伴う費用3,500円程度(宿泊費、食費等)自己負担

実習No 33	【福祉子どもみらい局】青少年センター 科学部科学支援課
職種	学芸指導
実習内容	◆青少年を対象とした科学講座やイベントの準備・アシスタント業務
実習場所	青少年センター科学部(厚木市中町4-16-21プロミティあつぎビル) 青少年センター(横浜市西区紅葉ヶ丘9-1)
実習期間	8月7日(水)～11日(日)5日間 土日実習あり
受入人数	5人
受入条件等	

実習No 34	【福祉子どもみらい局】青少年センター 科学部科学支援課
職種	学芸指導
実習内容	◆青少年を対象とした科学講座やイベントの準備・アシスタント業務
実習場所	青少年センター科学部(厚木市中町4-16-21プロミティあつぎビル) 青少年センター(横浜市西区紅葉ヶ丘9-1)
実習期間	8月28日(水)～9月1日(日)5日間 土日実習あり
受入人数	5人
受入条件等	

実習No 35	【福祉子どもみらい局】さがみ緑風園
職種	福祉
実習内容	◆身体障害者の日中活動における支援
実習場所	さがみ緑風園(相模原市南区麻溝台2-4-18)
実習期間	8月5日(月)～9日(金)5日間
受入人数	3人
受入条件等	

実習No 36	【福祉子どもみらい局】中井やまゆり園
職種	福祉
実習内容	◆知的障害者の生活支援全般 ◆利用者の話し相手、食事・移動等生活支援業務補助 ◆日中活動の支援補助、教材準備等 ◆施設行事「夏祭り」の準備作業・実施 ◆発達障害者支援センター業務補助
実習場所	中井やまゆり園(神奈川県足柄上郡中井町境218) プログラムにより出張の可能性あり
実習期間	8月19日(月)～30日(金) 10日間 8月29日(木) 夏祭りの為 11:15～20:00の勤務
受入人数	2人
受入条件等	専攻分野:看護学、福祉学 外作業もあるので、帽子、タオル、着替えをご準備ください。

実習No 37	【健康医療局】健康増進課
職種	保健師
実習内容	◆県庁保健師の業務体験 ◆会議や研修の計画、実施
実習場所	新庁舎(横浜市中区日本大通1) 県所管域各保健福祉事務所、市町村等
実習期間	8月5日(月)～9日(金) 5日間
受入人数	2人
受入条件等	専攻分野:看護学 実習の内容により、動きやすい服装を指定する場合あり

実習No 38	【健康医療局】健康増進課
職種	保健師
実習内容	◆県庁保健師の業務体験 ◆会議や研修の計画、実施
実習場所	新庁舎(横浜市中区日本大通1) 県所管域各保健福祉事務所、市町村等
実習期間	8月26日(月)～30日(金) 5日間
受入人数	2人
受入条件等	専攻分野:看護学 実習の内容により、動きやすい服装を指定する場合あり

実習No 39	【健康医療局】平塚保健福祉事務所
職種	福祉,管理栄養士,薬剤師,獣医師,保健師,歯科医師,歯科衛生士
実習内容	◆結核・感染症業務への参加 ◆乳幼児歯科検診等への参加 ◆疾病を持つ乳幼児と保護者の交流会への参加 ◆飲食店、食品工場等の食品関係施設への監視指導 ◆旅館、公衆浴場等の環境衛生施設への監視指導
実習場所	平塚保健福祉事務所(平塚市豊原町6-21) 平塚市、大磯町、二宮町の会場、施設
実習期間	9月9日(月)～20日(金) のうち5日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 専攻分野:獣医学、看護学、福祉学、薬学

実習No 40	【健康医療局】平塚保健福祉事務所秦野センター
職種	保健師
実習内容	◆結核発生時の本人・家族への支援や関係機関との連携調整、結核審査会議への出席 ◆措置入院者への退院後支援の実際 ◆難病医療申請事務手続きの見学や相談者への支援 ◆医療的ケア児への支援ネットワークづくりの取組 ◆地域職域連携に関する取組
実習場所	平塚保健福祉事務所秦野センター(秦野市曾屋2-9-9) 平塚保健福祉事務所、秦野市役所、伊勢原市役所
実習期間	7月29日(月)～8月9日(金)のうち5日間
受入人数	2人
受入条件等	専攻分野:看護学

実習No 41	【健康医療局】鎌倉保健福祉事務所
職種	保健師
実習内容	◆結核対策事業や母子保健事業、歯科保健事業等への参加及び見学
実習場所	鎌倉保健福祉事務所(鎌倉市由比ガ浜2-16-13)
実習期間	9月9日(月)～13日(金)5日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 専攻分野:看護学

実習No 42	【健康医療局】鎌倉保健福祉事務所三崎センター
職種	保健師
実習内容	◆地域のグループ等の相談・健康教育の見学 ◆関係機関との連携会議等の見学 ◆感染症・災害時の保健師活動アクションシートづくり
実習場所	三浦合同庁舎(三浦市三崎町六合32) 地域の会館、市役所等
実習期間	7月29日(月)～8月30日(金)のうち5日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 43	【健康医療局】小田原保健福祉事務所
職種	保健師
実習内容	◆結核接触者検診への準備・見学、結核診査会議への準備・参加 ◆療育歯科相談の中での保健指導の見学 ◆統合失調症講演会の準備・参加 ◆難病医療費(大人・子ども)申請更新事務手続き及び保健指導の見学
実習場所	小田原合同庁舎(小田原市荻窪350-1)
実習期間	7月29日(月)～8月2日(金)5日間
受入人数	2人
受入条件等	専攻分野:保健師課程

実習No 44	【健康医療局】小田原保健福祉事務所足柄上センター
職種	保健師
実習内容	◆受動喫煙防止条例に基づく戸別訪問指導事務補助(現地確認に同行・訪問結果整理) ◆災害時の保健師活動について (管内の課題と災害時の保健師の役割・災害派遣された職員の活動紹介) ◆健康増進・未病(フレイル対策)・感染症・難病・認知症・歯科保健などの保健事業の見学 ◆未病コーナー及び1階に掲示する保健福祉事務所のパネル作成 ◆学生実習合同オリエンテーションの事前準備補助・聴講
実習場所	小田原保健福祉事務所足柄上センター(開成町吉田島2489-2) 管内の市町役場及び保健センター
実習期間	8月6日(月)、7日(水)、14日(水)、19日(月)、22日(木)5日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel,PowerPoint操作経験あり 専攻分野:看護学 7日・14日・22日は、実習用のエプロン持参・19日は動きやすい服装

実習No 45	【健康医療局】厚木保健福祉事務所
職種	保健師
実習内容	◆感染症、結核、難病、精神保健事業等への参加及び見学 ◆療育歯科相談の保健指導の見学 ◆小児慢性特定疾病医療費更新時の保健指導の見学
実習場所	厚木合同庁舎(厚木市水引2-3-1)
実習期間	8月19日(月)～23日(金) 5日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 専攻分野:看護学

実習No 46	【健康医療局】厚木保健福祉事務所大和センター
職種	保健師
実習内容	◆結核・感染症対策の検討への参加 ◆指定難病医療費申請事務及び保健相談の見学 ◆難病のつどいへの参加 ◆小児慢性疾患医療費申請事務及び保健相談の見学
実習場所	厚木保健福祉事務所大和センター(大和市中央1-5-26)
実習期間	8月26日(月)～30日(金) 5日間
受入人数	2人
受入条件等	専攻分野:看護学

実習No 47	【健康医療局】食肉衛生検査所
職種	獣医師
実習内容	◆と畜検査業務、衛生検査業務及び精密検査業務体験
実習場所	食肉衛生検査所(厚木市酒井892-1)
実習期間	9月2日(月)～6日(金) 5日間
受入人数	2人
受入条件等	専攻分野:獣医学

実習No 48	【健康医療局】動物保護センター(動物愛護センター)
職種	獣医師
実習内容	◆犬猫の飼養管理業務 ◆動物取扱業(ペットショップ等)の監視指導等 ◆子ども向け動物愛護普及啓発事業の補助
実習場所	動物保護センター(平塚市土屋401) 管内ペットショップ等
実習期間	7月29日(月)～8月2日(金) 5日間
受入人数	2人
受入条件等	専攻分野:獣医学 動物のアレルギーが無い方。昼食及び作業着持参。 傷害保険等に参加済みであること。

実習No 49	【産業労働局】雇用対策課
職種	一般事務
実習内容	◆「生涯現役促進地域連携事業」に係る業務(企業を対象としたフォーラムの開催準備等) ◆若年者就業支援及び中高年齢者就業支援に係る現場見学とデータ整理等
実習場所	本庁舎(横浜市中区日本大通1) 横浜市西区北幸1-11-15 横浜STビル「かながわ若者就職支援センター」 横浜市西区北幸1-11-16 横浜STビル「シニア・ジョブスタイル・かながわ」 横浜市中区日本大通り11 横浜情報文化センター「情文ホール」
実習期間	8月22日(木)～28日(水) 5日間
受入人数	3人
受入条件等	Word,Excel,PowerPoint操作経験あり フォーラム開催日(8月27日(火))は、スーツ着用をお願いします。

実習No 50	【産業労働局】西部総合職業技術校
職種	一般事務
実習内容	◆オープンキャンパスの運営補助 ◆体験入校の運営補助、体験入校において職業訓練の体験に参加 ◆募集広報イベントのアンケート集計作業補助、資料の印刷
実習場所	西部総合職業技術校(秦野市桜町2-1-3)
実習期間	8月1日(木)～2日(金),6日(火) 3日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 51	【県土整備局】総務室(土木総合コース)
職種	土木
実習内容	◆県土整備局の事業全般を幅広く体験するコース ◆土木事務所や治水事務所の現場見学等
実習場所	新庁舎(横浜市中区日本大通1) 県内の土木事務所及び管理施設・工事現場等
実習期間	8月27日(火)～30日(金) 4日間
受入人数	9人
受入条件等	専攻分野:土木工学 現場見学の際は、動きやすく汚れてもよい服装で参加してください。

実習No 52	【県土整備局】総務室(専門分野 まちづくりコース)
職種	土木,建築
実習内容	◆神奈川の都市計画行政に着目した専門コース ◆神奈川の都市計画行政について(県の都市計画のスタンスや都市計画事業等) ◆土地区画整理に係る現場見学を実施
実習場所	新庁舎(横浜市中区日本大通1) 県内の土木事務所等
実習期間	8月27日(火)～30日(金) 4日間
受入人数	12人
受入条件等	専攻分野:建築学、土木工学 現場見学の際は、動きやすく汚れてもよい服装で参加してください。

実習No 53	【県土整備局】総務室(専門分野 水循環コース)
職種	土木
実習内容	◆山から海までの水・砂の流れに着目した専門コース ◆水や砂の流れに着目した総合的な治水・土砂対策及び上下水道等について ◆土木事務所や企業庁施設等の現場見学を実施
実習場所	新庁舎(横浜市中区日本大通1) 県内の土木事務所等
実習期間	8月27日(火)～30日(金) 4日間
受入人数	4人
受入条件等	専攻分野:土木工学 現場見学の際は、動きやすく汚れてもよい服装で参加してください。

実習No 54	【県土整備局】総務室(専門分野 みちづくり・実務演習コース)
職種	土木
実習内容	◆県の道路行政や実務演習に着目した専門コース ◆道路事業の「計画」から「維持管理」までの過程を学習するほか、CADや積算など職員の日常業務も体験することで、県職員の仕事について理解を深める。 ◆土木事務所等の現場見学を実施
実習場所	新庁舎(横浜市中区日本大通1) 県内の土木事務所等
実習期間	8月27日(火)～30日(金) 4日間
受入人数	6人
受入条件等	専攻分野:土木工学 現場見学の際は、動きやすく汚れてもよい服装で参加してください。

実習No 55	【県土整備局】総務室(専門分野 住宅政策コース)
職種	建築
実習内容	<ul style="list-style-type: none"> ◆県の住宅政策に着目した専門コース ◆実習を通じて、課題や必要な施策について職員とともに考える。 ◆関係者の打ち合わせに同席するとともに、実習・見学後のディスカッションを通じて個々の課題を整理する。 ◆県施設の改修工事の現場見学を実施
実習場所	新庁舎(横浜市中区日本大通1) 住宅営繕事務所(横浜市西区岡野2-12-20 横浜西合同庁舎内)、その他現地施設
実習期間	8月27日(火)～30日(金) 4日間
受入人数	4人
受入条件等	専攻分野: 建築学 現場見学の際は、動きやすく汚れてもよい服装で参加してください。

実習No 56	【県土整備局】総務室(専門分野 公共建築コース)
職種	建築
実習内容	<ul style="list-style-type: none"> ◆県の公共建築に着目した専門コース ◆施設整備の意義や課題についての議論・検討 ◆関係者の打ち合わせに同席するとともに、実習・見学後のディスカッションを通じて個々の課題を整理する。 ◆県施設の改修工事の現場見学を実施
実習場所	新庁舎(横浜市中区日本大通1) 住宅営繕事務所(横浜市西区岡野2-12-20 横浜西合同庁舎内)、その他現地施設
実習期間	8月27日(火)～30日(金) 4日間
受入人数	4人
受入条件等	専攻分野: 建築学 現場見学の際は、動きやすく汚れてもよい服装で参加してください。

実習No 57	【県土整備局】総務室(専門分野 法令とまちづくりコース)
職種	建築
実習内容	<ul style="list-style-type: none"> ◆県の建築指導行政に着目した専門コース ◆実習を通じて、法令による規制・誘導の目的や効果について職員とともに考える。 ◆審査シミュレーションを通して、法令手続の重要性を理解する。 ◆実際のまちを歩きながら見学する。
実習場所	新庁舎(横浜市中区日本大通1) 県内の土木事務所等、その他現地施設
実習期間	8月27日(火)～30日(金) 4日間
受入人数	4人
受入条件等	専攻分野: 建築学 現場見学の際は、動きやすく汚れてもよい服装で参加してください。

実習No 58	【県土整備局】建設リサイクル課
職種	一般事務
実習内容	<ul style="list-style-type: none"> ◆建設工事から発生する建設副産物のリサイクルについて ◆建設リサイクルに係る業務体験 ◆県内公共工事の建設発生土の活用方法について ◆建設発生土受入地などの現地視察を行う。
実習場所	横浜合同庁舎(横浜市中区山下町32) 建設発生土受入地などの現地視察を予定しています。(候補地は県内全域を対象)
実習期間	9月2日(月)～6日(金)のうち3日間
受入人数	2人
受入条件等	Word, Excel操作経験あり 現地視察の際は、動きやすい服装で参加してください。

実習No 59	【会計局】局内共同実習
職種	一般事務
実習内容	◆会計事務研修の補助業務(資料準備、会場設営、受付、研修参加) ◆会計管理システムの改修プロジェクト業務補助
実習場所	本庁舎(横浜市中区日本大通1)、日本大通7ビル(同区日本大通7)
実習期間	8月21日(水)～23(金)3日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 60	【県政総合センター】横須賀三浦地域県政総合センター
職種	一般事務
実習内容	◆観光魅力づくり・広報事業等に係る業務 ◆防災対策事業・青少年対策事業等に係る業務 ◆農業水産森林等理解促進事業等に係る業務 ◆公害関連法・古都保存法等の許認可指導に係る業務
実習場所	横須賀合同庁舎(横須賀市日の出町2-9-19) 実習関連の現地調査業務のための出張あり(出張先未定(公用車にて管内を予定))
実習期間	8月29日(木)～9月6日(金)7日間
	土日実習または定時外の実習の可能性あり(詳細未定)
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 現場実習時には汚れてもよい服装・靴を持参してください

実習No 61	【県政総合センター】県央地域県政総合センター
職種	一般事務,農業,林業,土木,環境技術(化学)
実習内容	◆地域振興、観光振興、農業振興の体験業務 ◆自然環境・生活環境の保全、農業基盤整備、森林の維持管理、水源林の確保・整備の体験 ◆防災対策 ◆庶務・経理
実習場所	厚木合同庁舎(厚木市水引2-3-1) 管内市町村もしくは県民利用施設等
実習期間	8月26日(月)～30日(金)5日間
受入人数	2人
受入条件等	

実習No 62	【県政総合センター】湘南地域県政総合センター
職種	一般事務
実習内容	◆県行政に関するパンフレット等の展示・配布、防災対策等に係る業務の補助 ◆地域振興・観光振興等に係る業務の補助 ◆農地、森林の現地調査及び農業用水路、林道等の維持管理・点検等に係る業務の補助 ◆環境保全等に係る業務の補助、庁舎管理等に係る業務の補助 ※実習内容は変わる可能性があります。
実習場所	湘南地域県政総合センター(平塚市西八幡1-3-1) 現場(森林、農地、事業所)等へ出張の予定あり
実習期間	8月26日(月)～30日(金)5日間
受入人数	3人
受入条件等	現場実習の場合、動きやすい服装・靴を持参していただく場合があります。

実習No 63	【県政総合センター】県西地域県政総合センター
職種	一般事務,農業,林業,環境技術(化学)
実習内容	◆危機管理・防災対策に係る業務の補助 ◆地域振興・観光振興等に係る業務の補助 ◆農地・農道・森林・水源林等の維持・点検等に係る業務の補助 ◆各種講座・イベントの開催に伴う補助 その他
実習場所	小田原合同庁舎(小田原市荻窪350-1)及び足柄上合同庁舎(開成町吉田島2489-2) 県西地域県政総合センター管内(農地、農道、森林、水源林等の現場へのお出張など)
実習期間	8月5日(月)～9日(金)5日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 64	【企業局】総務室・財務部・水道部・利水電気部【企業局合同プログラム(事務向け)】
職種	一般事務
実習内容	◆企業局の財産管理(水道メータ等)に関する業務 ◆企業局の情報システムに関する業務 ◆県営水道の広報、県営水道フレズ事業、上水道料金に関する業務 ◆予算編成・執行、業務状況等の資料作成補助業務
実習場所	新庁舎(横浜市中区日本大通1) 出張の可能性あり(企業庁の施設見学等)
実習期間	8月20日(火)～23日(金) 4日間
受入人数	3人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 65	【企業局】総務室・水道部・利水電気部【企業局合同プログラム(技術向け)】
職種	土木
実習内容	◆ダムにおける洪水調整実習 ◆浄水場における点検業務体験 ◆水道営業所における工務・配水業務体験
実習場所	新庁舎(横浜市中区日本大通1) 相模川水系ダム管理事務所、寒川浄水場、藤沢水道営業所、管路整備センター
実習期間	9月2日(月)～6日(金) 5日間
受入人数	6人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 66	【企業局】相模原水道営業所
職種	土木
実習内容	◆水道施設の維持管理補助 ◆水道施設の設計補助 ◆水道事業の学習
実習場所	相模原水道営業所(相模原市中央区光が丘2-18-56) 水道施設の見学、工事現場での立会等
実習期間	9月2日(月)～6日(金) 5日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel,CAD操作経験あり 専攻分野:土木工学 作業服持参

実習No 67	【企業局】相模原南水道営業所
職種	土木
実習内容	◆水道施設の設計業務の実習 ◆水道施設の維持管理業務の実習 ◆水道事業の学習
実習場所	相模原南水道営業所(相模原市南区相模大野6-3-1 高相合同庁舎内) 水道施設の見学、工事現場の立会等
実習期間	9月9日(月)～13日(金) 5日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 専攻分野:土木工学 作業服持参

実習No 68	【企業局】津久井水道営業所
職種	土木
実習内容	◆水道料金の収納、管理事務等補助業務 ◆水道施設の維持管理補助業務 ◆水道施設の設計補助業務
実習場所	津久井水道営業所庁舎(相模原市緑区中野252-1) 管内の工事現場等の見学へ出張の可能性あり
実習期間	8月19日(月)～23日(金) 5日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel,CAD操作経験あり 専攻分野:土木工学 作業着等持参

実習No 69	【企業局】平塚水道営業所
職種	土木
実習内容	◆水道施設の維持管理に関する補助業務 ◆水道施設に係る工事の設計に関する補助業務
実習場所	平塚合同庁舎(平塚市西八幡1-3-1)
実習期間	8月19日(月)～23日(金) 5日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 専攻分野:土木工学 作業服持参

実習No 70	【企業局】厚木水道営業所 ※一部【企業局合同プログラム(技術向け)】との合同実施
職種	土木
実習内容	◆神奈川県営水道事業の学習 ◆水道施設の維持管理業務の実習 ◆水道施設の設計業務の学習
実習場所	厚木水道営業所(厚木市水引2-3-1 厚木合同庁舎内) 水道施設等の視察・工事現場での立会い等あり
実習期間	9月2日(月)～6日(金) 5日間
受入人数	2人
受入条件等	専攻分野:土木工学 作業服、ヘルメットなど実習に必要な衣服等は貸与します。

実習No 71	【企業局】海老名水道営業所 ※一部【企業局合同プログラム(技術向け)】との合同実施
職種	土木
実習内容	◆工務・配水課業務の概要 ◆給水業務の概要 ◆配水池の維持管理
実習場所	海老名水道営業所(海老名市上郷717) 水道施設視察(配水池(上今泉・吉岡・杉久保))、工事現場立ち合い等
実習期間	9月2日(月)～6日(金) 5日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel,PowerPoint操作経験あり 専攻分野:土木工学 作業服持参

実習No 72	【企業局】大和水道営業所
職種	土木
実習内容	◆県営水道の施設管理等についての現場体験 ◆県営水道の概要 ◆工務・配水施設の維持管理 ◆給水業務の概要
実習場所	大和水道営業所(大和市西鶴間 3-12-18) 管内(大和市内)の水道施設等
実習期間	8月26日(月)～30日(金) 5日間
受入人数	1人
受入条件等	専攻分野:土木工学 スニーカー等動きやすい靴

実習No 73	【企業局】谷ヶ原浄水場
職種	土木,環境技術(化学),電気,機械
実習内容	◆浄水施設の運転補助業務 ◆浄水施設の設計補助業務 ◆水質検査に関する補助業務
実習場所	谷ヶ原浄水場(相模原市緑区谷ヶ原2-6-1) 管内小規模浄水場等
実習期間	8月26日(月)～28日(金) 3日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel,PowerPoint操作経験あり 専攻分野:生物学、土木工学、理工学、環境技術(化学)、電気工学 作業服、作業靴(運動靴)持参のこと

実習No 74	【企業局】水道水質センター
職種	環境技術(化学)
実習内容	◆水道水の水質検査業務体験 ◆水道水の採水業務体験
実習場所	水道水質センター(高座郡寒川町宮山4058)
実習期間	下記いずれかの実習期間を選択いただきます。 ①7月30日(火)～8月1日(木) 3日間 ②8月27日(火)～29日(木) 3日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 専攻分野:生物学、環境技術(化学)、衛生工学 水道水の水質検査に興味のある方。作業しやすい服装、歩きやすい靴持参。

実習No 75	【企業局】相模川水系ダム管理事務所
職種	土木
実習内容	◆相模川水系のダム及び堰の運用計画及び状態監視操作の補助 ◆城山ダムのたわみ量、揚圧力及び基礎排水溝漏水量などの測定 of 補助 ◆ダム及び発電所の導水路、水圧鉄管路などの工事及び保守点検の補助 ◆ダム施設等の巡視点検及び相模湖、津久井湖の湖面巡視の補助 ◆その他ダム運用に関する業務の補助
実習場所	相模川水系ダム管理事務所(相模原市緑区城山2-9-1) 相模ダム管理所(相模原市緑区与瀬239)及び寒川取水管理所(寒川町宮山4271)
実習期間	8月26日(月)～30日(金) 5日間
受入人数	2人
受入条件等	Excel,CAD操作経験あり 専攻分野:土木工学 作業服持参

実習No 76	【企業局】酒匂川水系ダム管理事務所
職種	土木,電気,機械
実習内容	◆ダム等土木施設の維持管理業務 ◆ダム等電気設備の維持管理業務 ◆ダム等機械設備の維持管理業務 ◆ダムの水運用及び監視業務
実習場所	酒匂川水系ダム管理事務所(足柄上郡山北町神尾田734)
実習期間	8月5日(月)～9日(金) 5日間 (暫定)
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel,CAD操作経験あり 専攻分野:土木工学、理工学、機械工学

実習No 77	【企業局】相模川発電管理事務所
職種	電気
実習内容	◆水力発電所における保守業務補助 ◆発電設備の現地試験業務補助
実習場所	相模川発電管理事務所(相模原市緑区谷ヶ原2-7-17) 城山発電所、相模発電所等
実習期間	9月2日(月)～13日(金) のうち3日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel,PowerPoint操作経験あり 専攻分野:電気工学

実習No 78	【教育局】総務室
職種	一般事務
実習内容	◆県立学校担当者研修会実施業務(研修開催、アンケートとりまとめ等) ◆ハイスクール議会開会式への参加 ◆データ入力、確認作業等
実習場所	住宅供給公社ビル(横浜市中区日本大通33) 岩崎学園(横浜市中区鶴屋町2-17)へ出張の可能性あり
実習期間	8月6日(火)～9日(金) 4日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 79	【教育局】教育施設課
職種	一般事務,建築
実習内容	◆県立学校の整備(耐震、老朽化対策)に関する業務の補助 ◆県立体育センター・総合教育センターの再整備に関する業務の補助
実習場所	住宅供給公社ビル(横浜市中区日本大通33) 住宅営繕事務所、教育施設及び県立学校改修の工事現場等
実習期間	7月29日(月)～8月2日(金) 5日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel,PowerPoint,CAD操作経験あり 作業服等汚れてもよい服持参の可能性あり

実習No 80	【教育局】インクルーシブ教育推進課
職種	一般事務
実習内容	◆インクルーシブ教育推進フォーラムの開催準備及び当日の運営事務補助 ◆インクルーシブ教育推進研修会の事後処理事務の補助
実習場所	住宅供給公社ビル(横浜市中区日本大通33) 厚木市文化会館(厚木市恩名)
実習期間	8月5日(月)～9日(金) 5日間
受入人数	1人
受入条件等	

実習No 81	【教育局】高校教育課
職種	一般事務
実習内容	◆家庭科に係る生徒研究・実践活動発表会の運営準備補助
実習場所	住宅供給公社ビル(横浜市中区日本大通33) アースプラザへ出張の可能性あり
実習期間	8月15日(木)～21日(水) 5日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel,PowerPoint操作経験あり

実習No 82	【教育局】保健体育課
職種	一般事務
実習内容	◆学校体育、保健安全、給食関係研修講座実施補助 ◆事務作業補助
実習場所	住宅供給公社ビル(横浜市中区日本大通33) 総合教育センター(藤沢市善行7-1-1) 学校給食会館(大和市中央3-5-4)
実習期間	7月29日(月)～8月30日(金)のうち5日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 83	【教育局】生涯学習課
職種	一般事務
実習内容	◆研修会(生涯学習指導者研修)の準備・運営補助 ◆研修会の資料収集、データ整理、分析等
実習場所	住宅供給公社ビル(横浜市中区日本大通33) 厚木合同庁舎(厚木市水引)、逗子市役所(逗子市逗子)
実習期間	7月29日(月)～8月9日(金) 10日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 84	【教育局】湘南三浦教育事務所
職種	一般事務
実習内容	◆各種教職員研修会の準備・運営 ◆資料整理・アンケート集計作業
実習場所	藤沢合同庁舎(藤沢市鶴沼石上2-7-1)
実習期間	8月19日(月)～23日(金) 5日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 85	【教育局】県央教育事務所
職種	一般事務
実習内容	◆教職員対象の研修講座のための準備、運営補助、研修アンケートの集計等 ◆学校職員の給与事務補助
実習場所	厚木合同庁舎(厚木市水引2-3-1) 管内の公共施設、小・中学校等へ出張の可能性あり
実習期間	7月29日(月)～8月9日(金) 10日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 研修会場により上履きを持参する場合あり

実習No 86	【教育局】中教育事務所
職種	一般事務
実習内容	◆文書整理作業 ◆指導課担当業務の補助(アンケート等の集約、研修会などの準備や受付等)
実習場所	平塚合同庁舎(平塚市西八幡1-3-1)
実習期間	9月4日(水)～6日(金) 3日間
受入人数	1人
受入条件等	Word操作経験あり

実習No 87	【教育局】県西教育事務所
職種	一般事務
実習内容	◆教育事務所の事業(研修等)の運營業務補助 (資料綴じ込み、会場準備・片付け等) ◆文書整理業務
実習場所	小田原合同庁舎(小田原市荻窪350-1)
実習期間	8月19日(月)～23日(金) 5日間
受入人数	1人
受入条件等	

実習No 88	【教育局】県立図書館
職種	司書
実習内容	◆図書館サービスの実習 ◆図書館資料の受入・整備 ◆市町村図書館との相互連携業務
実習場所	県立図書館(横浜市西区紅葉ヶ丘9-2)
実習期間	7月30日(火)～8月1日(木)、7日(水)、8日(木) 5日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 89	【教育局】川崎図書館
職種	司書
実習内容	◆図書館業務全般の体験実習 ◆バックヤード業務体験実習
実習場所	川崎図書館(川崎市高津区坂戸3-2-1)
実習期間	7月30日(火)～8月3日(土) 5日間
	土曜実習あり
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 90	【教育局】近代美術館
職種	一般事務,学芸員
実習内容	◆PFI事業の維持管理業務 ◆入館者速報等の資料作成 ◆学芸員の作業補助 ◆受付・監視体験
実習場所	近代美術館(三浦郡葉山町一色2208-1)
実習期間	7月31日(水)～8月2日(金) 3日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 高校生インターンとの合同実施予定

実習No 91	【教育局】体育センター
職種	一般事務
実習内容	◆県民(幼児から高齢者まで)が参加するスポーツイベントや体力測定事業の準備・スタッフ ◆スポーツに関するFA放送の原稿作り ◆イベント、研修、講座等への参加や事後アンケートの入力作業 ◆備品・物品等のチェック作業や一般事務 ◆3033運動普及員養成講座等の受講及び普及員活動
実習場所	体育センター(藤沢市善行7-1-2) スポーツイベントや研修等に参加する場合に出張の可能性あり
実習期間	7月31日(水)～8月3日(金)、6日(火)～7日(水) 6日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 軽い運動等を含むことがある。

実習No 92	【教育局】体育センター
職種	一般事務
実習内容	◆県民(幼児から高齢者まで)が参加するスポーツイベントや体力測定事業の準備・スタッフ ◆スポーツに関するFA放送の原稿作り ◆イベント、研修、講座等への参加や事後アンケートの入力作業 ◆備品・物品等のチェック作業や一般事務 ◆3033運動普及員養成講座等の受講及び普及員活動
実習場所	体育センター(藤沢市善行7-1-2) スポーツイベントや研修等に参加する場合に出張の可能性あり
実習期間	9月10日(火)～14日(土)、17(火) 6日間
受入人数	2人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり 軽い運動等を含むことがある。

実習No 93	【教育局】総合教育センター 教育事業部教職キャリア課
職種	一般事務
実習内容	◆教員対象研修講座に係る会場案内の掲示、準備、会場設営、受付、片付け、その他事務等
実習場所	総合教育センター善行庁舎(藤沢市善行7-1-1)
実習期間	9月9日(月)～13日(金) 5日間
受入人数	1人
受入条件等	

実習No 94	【教育局】総合教育センター 教育事業部教育人材育成課
職種	一般事務
実習内容	◆研修講座等の運営に係る業務補助(配付資料作成、記録整理等)
実習場所	総合教育センター善行庁舎(藤沢市善行7-1-1)
実習期間	8月19日(月)～23日(金) 5日間
受入人数	1人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり

実習No 95	【教育局】総合教育センター 教育事業部教育課題研究課
職種	一般事務,司書,学芸員
実習内容	◆教育図書室・カリキュラム開発センターの運営補助 ◆教育資料の整理(データ入力・点検、資料配架等) ◆資料展示(教育関係資料・教科書) ◆広報資料等作成
実習場所	総合教育センター善行庁舎(藤沢市善行7-1-1)
実習期間	7月29日(月)～8月2日(金) 5日間
受入人数	6人
受入条件等	Word,Excel,PowerPoint操作経験あり 専攻分野:司書課程、学芸員課程

実習No 96	【教育局】総合教育センター 教育相談部特別支援教育推進課
職種	一般事務
実習内容	◆研修講座の運営補助(研修会場準備・資料の印刷・受付・記録等) ◆データ整理・PC入力 ◆アセスメント検査用具のメンテナンス等
実習場所	総合教育センター亀井野庁舎(藤沢市亀井野2547-4)
実習期間	7月29日(月)～8月2日(金) 5日間
受入人数	3人
受入条件等	Word,Excel操作経験あり