

## 実績報告等の作成について

- ・ (1)から(6)については、県のホームページからも様式をダウンロードできます。
- ・ (7)は任意様式となります。

<様式ダウンロード先>

医療課ホームページ

[https://www.pref.kanagawa.jp/docs/t3u/cnt/f5510/documents/youseijyounneihi\\_top\\_2019.html](https://www.pref.kanagawa.jp/docs/t3u/cnt/f5510/documents/youseijyounneihi_top_2019.html)

**(1) 令和元年度神奈川県地域医療介護総合確保基金事業補助金事業実施状況報告書(様式4)**

- ・ 日付は令和3年3月31日から変更しないでください。
- ・ 押印は不要です。
- ・ この様式は4月1日までにメールで提出してください。
- ・ (2)の実績報告書と様式が似ていますので、お間違えの無いようお気を付けてください。

**(2) 令和2年度神奈川県地域医療介護総合確保基金事業補助金事業実績報告書(様式5)**

- ・ 書類の日付は、令和3年4月1、2、3、4、5日のどれかの日付としてください。
- ・ 必ず押印をしてください。
- ・ (1)の実施状況報告書と様式が似ていますので、お間違えの無いよう気を付けてください。

**(3) 看護師等養成所運営費補助事業所要額精算書(別紙1-1)**

- ・ 青色セルには関数が入っているので、入力しないでください。
- ・ 「C 差引額」、「D 対象経費の実支出額」、「E 基準額の合計額」を比較して、一番少ない金額が補助金の確定額となります。
- ・ 別紙1-2、別紙2の内容と異なっていないか確認をしてください。

**(4) 対象経費の支出額算出内訳(別紙1-2)**

- ・ 内訳が入りきらない場合は、別紙に作成してください。
- ・ 別紙1-1、別紙2の内容と異なっていないか確認をしてください。

**(5) 看護師等養成所運営費補助事業実績報告書(別紙2)**

- ・ 別紙1-1、別紙1-2の内容と異なっていないか確認をしてください。

**(6) 看護師等養成所運営費補助事業実績報告書(別紙2-1~3)**

- ・ 別紙1-1で基準額Bの加算を行なっている場合には提出が必要です。それ以外の場合には提出は不要となります。
- ・ 新任看護教員研修事業については、別紙2-1、別紙2-2を提出してください。
- ・ 看護教員養成講習会参加促進事業については、別紙2-3を提出してください。
- ・ 別紙1-1、別紙1-2の内容と異なっていないか確認をしてください。

**(7) 歳入歳出決算書の抄本又は、歳入歳出決算見込書**

- ・決算が確定していない場合は、見込額を記入してください。
- ・原本証明をしてください。見込額での記入の場合も、決算金額での記入の場合も、共に必要となります。

**提出方法**

- ・(1)はメールで提出してください。(令和3年4月1日締切)
- ・(2)～(7)は郵送及びメールで提出してください。(令和3年4月6日締切)

※メールの件名は必ず「〇〇学校 R2養成所運営費実績」にしてください。

(〇〇学校には、養成所名を入れてください)