|  |
| --- |
| **公　園　内　使　用　届**　　　年　　　月　　　日　神奈川県横須賀土木事務所長　殿〒（届出者）住　所氏　名ＴＥＬ　次のとおり公園内を一時使用したいので届け出ます。なお、使用に際しては、下記の注意事項を守ることを約束します。 |
| 行為の内容 |  |
| 行為の目的 |  |
| 行為の期間 |  |
| 行為の場所 |  |
| 使用する公園施設 |  |
| その他必要な事項 |  |

＜注意事項＞

* 使用に際しては、公共施設等を損傷又は汚損しないよう留意すること。
* 使用中は事故防止に万全を期すとともに、ゴミ等が発生した場合は速やかに片付けること。
* 使用中に第三者に損害を与えた場合は届出者の責任で対応すること。
* 使用後は、遅滞なく原状回復をなすこと。
* その他のことについて、公園管理者の指示に従うこと。

**「公園内使用届」記入方法について**

**○　使用日の土日祝日を除いた２日前までに、必要書類をご提出ください。**

**（使用日まで２日ない場合は、大至急ご提出ください。）**

**１　届　出　者**　　団体の場合は、「団体の名称」、「代表者の肩書き」及び「代表者の氏名」をご記入ください。

**２　行為の期間**　　＜例　〇〇○○年○○月○○日　○○時～○○時＞

予備日が必要な場合には、その日時もご記入ください。

**３　行為の場所**　　「公園内使用届」へ記載したうえで、公園案内図等に範囲を明示してください。

**４　添付書類**　　　「案内図」等場所の分かる書類

（行為の範囲を明示し、使用面積（概算で結構です。）をご記入ください。）

※　必要に応じて、企画書、図面、パンフレット等、行為の内容・目的の詳細が分かる資料を求める場合があります。

**※県立都市公園での小規模な撮影については原則、届の提出や許可申請は必要ありません。**

・小規模な撮影の例

少人数でのウエディングフォト、コスプレのスチール撮影、撮影セットの設置を伴わない番組撮影　等

・県立都市公園内でのドローン飛行については、他の利用者の安全を考え、原則、ご遠慮いただいております。

**※　公園内への車の乗入れはできません。**

＜注意事項＞

* 使用に際しては、公共施設等を損傷又は汚損しないよう留意すること。
* 使用中は事故防止に万全を期すとともに、ゴミ等が発生した場合は速やかに片付けること。
* 使用中に第三者に損害を与えた場合は届出者の責任で対応すること。
* 使用後は、遅滞なく原状回復をなすこと。

・ その他のことについて、公園管理者の指示に従うこと。

|  |  |
| --- | --- |
| **お問い合わせは** | **神奈川県横須賀土木事務所　許認可指導課** |
| 〒238-0022　　神奈川県横須賀市公郷町1-56-5 |
| TEL　(046)853-8800（代表）　　FAX　(046)853-7443 |