

会議でやること				次の会議までにやること (宿題)
回	予定	内容	おもに話し合うことなど	
①	2016/11/27	全体会議	オリエンテーション	意見の発表準備
②	2017/2/5	全体会議	委員長と副委員長の選出、意見の口頭発表	意見のメモ作成
③	2017/4/9	全体会議	提案内容の確認、部会の分け方の検討、部会分け	各委員提案の共有
④	2017/6/4	部会別の協議	部会の進め方の検討、提案内容の協議、部会長の決定	次回の部会に向けた準備
⑤	2017/9/10	部会別の協議 全体会議	提案内容の協議、調査について検討 協議結果の報告、意見交換、部会の進め方に関する情報共有	次回の部会に向けた準備
⑥	2017/11/26	部会別の協議	意見交換	次回の部会に向けた準備
⑦	2017/1/14	部会別の協議	意見交換	次回の部会に向けた準備
⑧	2018/2/11	部会別の協議	意見のメモの意見交換、テーマ選定、執筆責任者の検討	素案の作成
⑨	2018/4/8	全体会議 部会別の協議	素案について意見交換	素案の作成
⑩	2018/6/10	全体会議 部会別の協議	素案について意見交換	素案の作成
※	⑪ 2018/7/	かながわ国際政策推進懇話会と の合同会議	素案発表、意見交換	素案の修正、発表準備
※	⑫ 2018/9/	オープン会議	素案発表、参加者からの意見を聞く	素案の修正（案の作成）
⑬	2018/11/25	全体会議 部会別の協議	外部からの意見の確認、素案の修正方向について協議	素案の修正（案の作成）
⑭	2019/1/13	全体会議	報告書の構成について協議、提言項目の決定	案の修正（報告書の作成）
⑮	2019/3/10	全体会議	報告書の確認	報告書の決定
2019/5/ 報告書の県への提出				

注：このほかに、必要に応じて、現場の調査・聞き取りや予備会議を行う。

※日程について、懇話会メンバーと調整の必要があるため、未確定。