

不動産鑑定業者 各位

国土交通省 不動産・建設経済局
土地経済課 鑑定評価指導室

業者様へのお知らせ（事業実績報告作成集計・閲覧システムを利用した事業実績報告及びシステムのメールアドレスのご通知依頼について）

事業実績報告につきましては、クラウドサービス（AWS）を利用し、鑑定業者様がURLをクリックしてログインID・パスワードを入力すれば、直ぐに入力作業に移行できるようなオンラインシステム（事業実績報告作成集計・閲覧システム）を構築致しましたので、事業実績の報告については当システムをご利用いただき、迅速で正確な報告にご協力お願い致します。（URLは以下のとおりです）。

<https://app.busresults.mlit.go.jp/login>

各鑑定業者様がシステムへログインする際のIDを鑑定業者様のメールアドレスと致しますので、以下をご参考に、ご登録されております各地方整備局等及び各都道府県の不動産鑑定業者登録担当者へメールアドレス及びシステム担当者のご通知をお願い致します（すでにご連絡いただいている業者様につきましてはご容赦願います）。

- ・ご通知いただくのは『メールアドレス』と『担当者名』です。
- ・1事業所当たり1メアド及び1担当者です。例えば本店・支店の2事務所の場合は、原則、2メアド・2担当者となりますが、本店・支店を1メアド・1担当者でも構いません。
- ・メールアドレスは、日頃業務にて使用しているもので結構です。
- ・メールアドレスは数字、英数字及び記号文字数等の制限はありません。
- ・パスワードは最初のログインの際に仮パスワードが発行されますので、本パスワードは自由に変更・設定していただけます。
- ・システム担当者は、鑑定業者様のどなたでも結構ですが、主にシステムを操作される方が望ましいと考えられます。

事業実績システム（オンライン）で報告が困難な方は、様式をダウンロード・様式に入力し、業者登録をしている都道府県・各地方整備局等へ書類を郵送にて提出してください。

様式は https://www.mlit.go.jp/page/kanbo01_hy_001602.html にあります。

システムのお問い合わせについては以下のとおりです。

<https://forms.gle/Z531VH4b4Kua2JbV6>

（お問合せフォーマットのみになります。）

＜担当＞

国土交通省 不動産・建設経済局

土地経済課 鑑定評価指導室 事業実績担当

お問い合わせ：<https://forms.gle/Z531VH4b4Kua2JbV6>

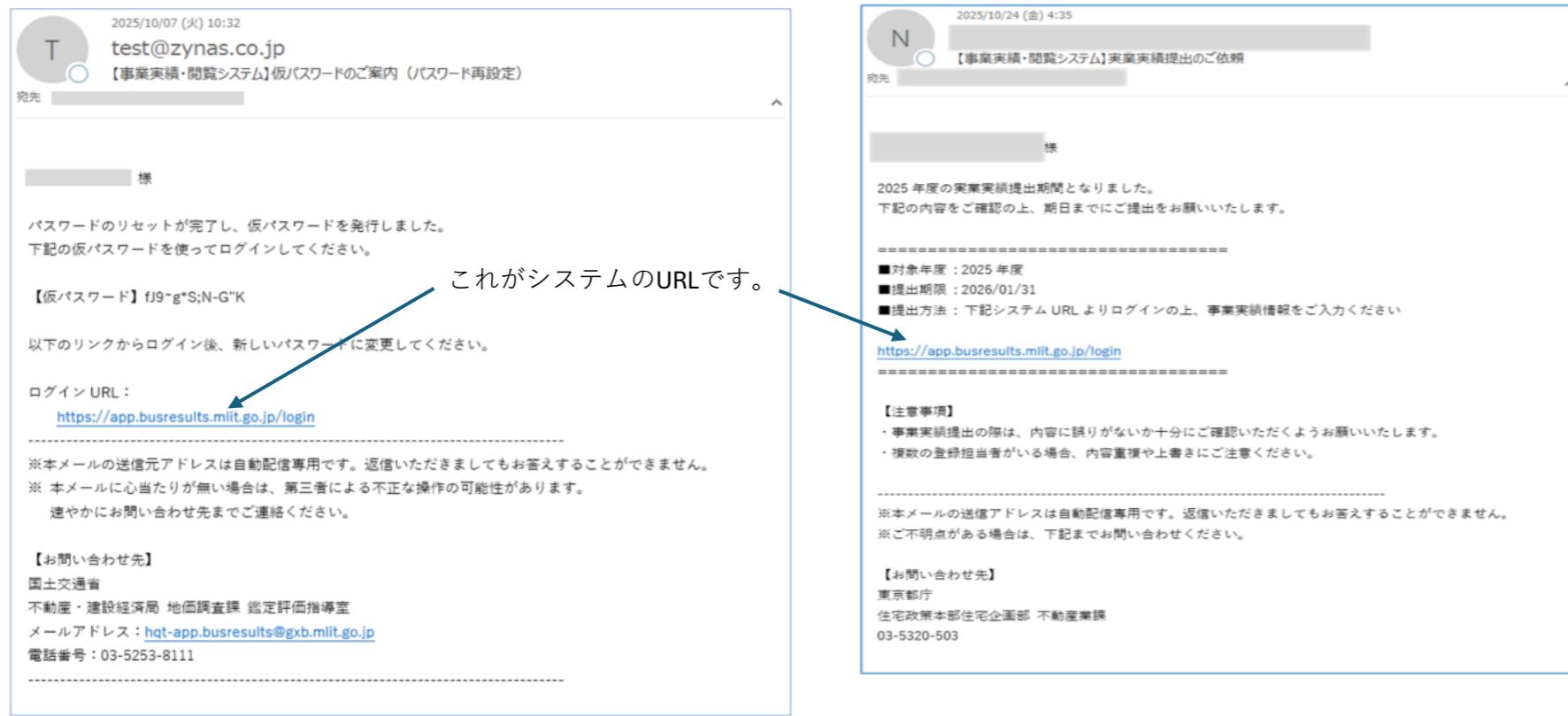
業者様操作手順（簡略版・業者様向け）

①登録先（業者登録している自治体、各地方整備局等）からメールが送付されてまいります。

業者様へ送付されてくるメールは、2通あります（同時に送付されます）。

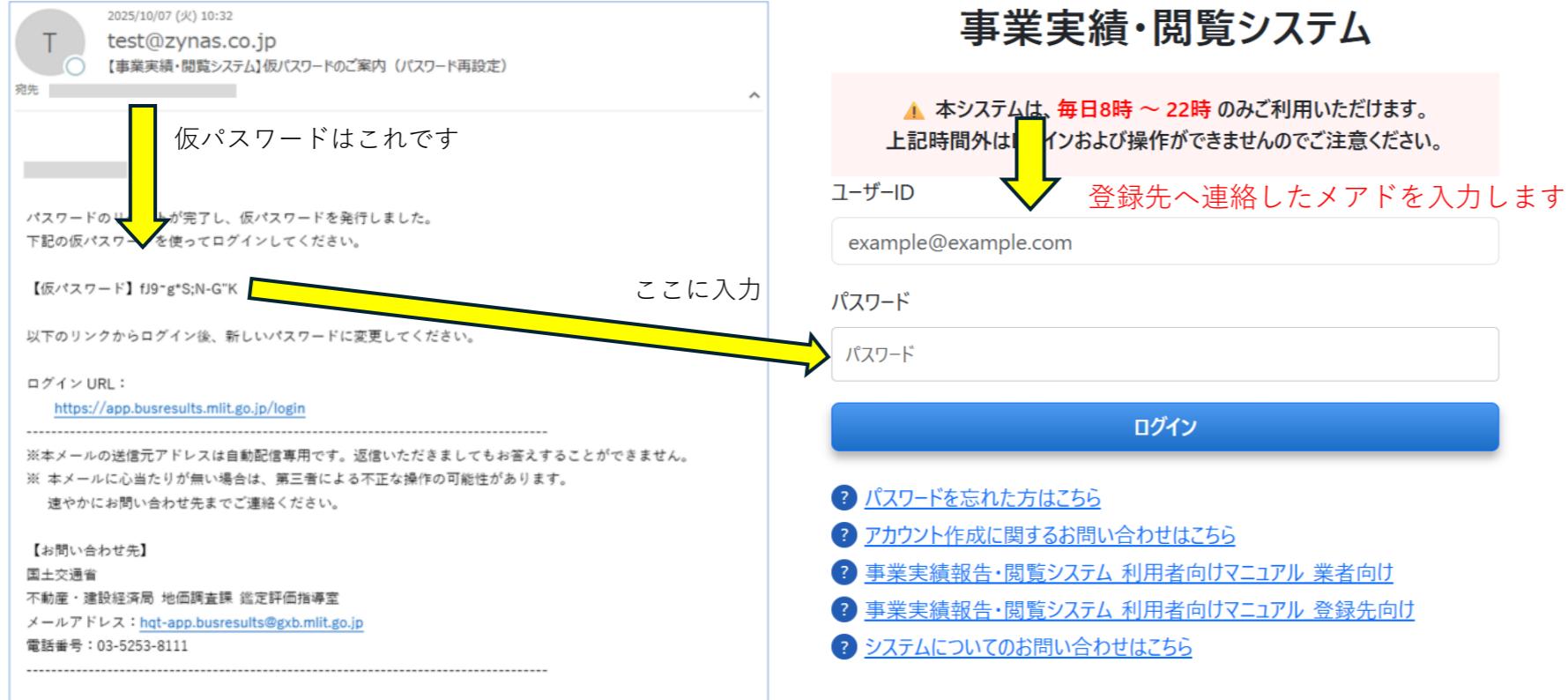
i 初めてシステムへログインする場合のメール

II その年の事業実績報告を依頼するメール



※翌年度以降の報告の際で、既にユーザーがシステムへ登録されている業者は IIのみ、送付されてまいります。

②「i 初めてシステムへログインする場合」に掲載されてある【仮パスワード】を入力します。



ユーザーIDは登録したメールアドレスを入力します。

③ パスワードを再設定します。案内に従った形式でパスワードを設定してください。

パスワードを再設定

パスワードは12文字以上、英大小文字・数字・記号を含め、推測されにくいものを設定してください。
メールアドレスに含まれる文字、連続数字は禁止されています。
※パスワードに設定できる記号は「~!@\$^&*()_-={}[]:¥'',/」です。

ここをよくお読みください！そのうえで...

新しいパスワード



新しいパスワードを再入力



パスワードを再設定してください。

変更する

パスワードを再設定したら、クリック

ログイン画面へ戻る

④ 当初画面に戻りますので、ID、新しいパスワードでログイン。

事業実績・閲覧システム

▲ 本システムは、毎日8時～22時のみご利用いただけます。
上記時間外はログインおよび操作ができませんのでご注意ください。

ユーザーID

example@example.com

ID入力

パスワード

パスワード

新しいパスワードを入力

ログイン

- ⑤ パスワードを忘れた方はこちら
- ⑥ アカウント作成に関するお問い合わせはこちら
- ⑦ 事業実績報告・閲覧システム 利用者向けマニュアル 業者向け
- ⑧ 事業実績報告・閲覧システム 利用者向けマニュアル 登録先向け
- ⑨ システムについてのお問い合わせはこちら

⑤ ログインしました。最初に「事業実績一覧」の画面が表示されます。

赤枠で囲っていますが、この「登録」をクリックしてください。

⑥ 「実績登録」画面が表示されます。最初の画面は「業者の基本情報」画面です。
基本情報は昨年のものが入力されておりますので、適宜修正してください。

⑦ 画面上部に「鑑定評価基準にのっとった鑑定評価」から「事業所ごとの不動産鑑定士」までタブがありますので、順次クリックして入力していきます。

⑦ 例として「鑑定評価基準に則った鑑定評価」の画面を開いています。画面の件数・報酬欄に順次数値を入力していきます。

区分	売買	担保	賃借	賃貸	賃料評価	その他	計	
土地	3	3	6	0	0	1	0	13
建物及び その敷地	827	240	1,343	0	0	485	0	2,895
その他	0	1	0	0	0	0	0	1
計	827	525	1,343	0	0	485	0	3,180

区分	1,000万円以下	1,000万円超え 3,000万円以下	3,000万円超え 5,000万円以下	5,000万円超え 1億円以下	1億円超え 5億円以下	5億円超え 25億円以下	25億円を超える	計
件数(件)	8	3	1	0	2	0	0	14
報酬(千円)	1,311	852	247	0	770	0	0	3,180

区分	国・独立行政 法人等	地方公共団体等	金融機関	不動産開発 事業法人等	その他民間法人	個人	計
件数(件)	4	5	4	0	1	0	14
報酬(千円)	873	1,372	525	0	410	0	3,180

⑧ 適宜、「一時保存」をクリックして入力内容を保存してください。入力が終わりましたら「一時保存」をクリックして「申請」をクリック、これにて報告は終了です。

⑧ 印刷をする場合は「事業所データダウンロード」をクリックすると、Excelとしてダウンロードされますのでそれを印刷します。

※システムの使い方についての詳細な方法等は「事業実績・閲覧システム」ページの下部にマニュアルがありますので、そちらをご覧ください。

<https://app.busresults.mlit.go.jp/login>

また、不明な点等については問合せフォームを用意しておりますので、こちらからご質問願います。

<https://forms.gle/Z531VH4b4Kua2JbV6>