記　載　例

本人確認情報開示請求書

○○年○月○日

神奈川県知事　殿

　（開示請求者）

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな | か　な　がわ　　はなこ |
| 氏名 | 神　奈　川　　　花　子 |
| 通称 | （住民票に通称が記載されている外国人住民のみ） |
| 住所 | 〒○○○-○○○○住民票に記載されている氏名、住所等を書いてください。神奈川県　○○市○○１丁目○番○号　○○ハイツ○○号室 |
| 連絡先電話番号 | （　　　　　）平日9～17時に連絡のつく電話番号を書いてください。 |
| 住民票コード※ |  |
| 生年月日※ | 平成○○ 年　○○ 月　○○ 日 | 性　　別※ | 　男　　女 |

　　　※ 「住民票コード」を記入するか、「生年月日」と「性別」を記入するか、どちらかを選択してください。

（開示請求者が未成年者若しくは成年被後見人である場合の法定代理人又は代理権を有していると認められる保佐人及び補助人)

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 | 該当しない場合は空欄で構いません。 |
| 住所 | 〒 |
| 連絡先電話番号 | （　　　　　） |
| 請求者との関係 | □　未成年者の法定代理人□　成年被後見人の法定代理人（成年後見人）□　登記事項証明書の代理行為目録により代理権を有していると認められる保佐人及び補助人 |

　住民基本台帳法第30条の32第１項の規定に基づき、本人確認情報の開示を請求します。

＜備考＞

　１　請求の際には、個人番号カード、写真付き住民基本台帳カード、運転免許証、パスポート等、本人であることを確認するために必要な書類の提示又は提出が必要です。

　２　法定代理人等が請求する場合には、１の書類のほかその資格を証明する書類（例：戸籍謄抄本）の提示又は提出が必要です。

ここから下は何も記入しないでください。

（事務処理欄）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当者名 |  | 処理日 | 　　　年　　　月　　　日 |
| 本人・法定代理人等確認書類　□個人番号カード □写真付き住基カード　　□運転免許証　□パスポート　□その他（　　　　　　　　　　　　） | 法定代理人等確認書類　□戸籍謄抄本　□登記事項証明書の代理行為目録　□その他（　　　　　　　　　　　　） |
| 備考 |