

様式 4

子育て支援員研修修了証書等交付申請書

申請年月日 年 月 日

1 申請者本人について

※変更前はすべての項目、変更後は変更があった項目をご記入ください。

	変更前	変更後
ふりがな		
氏 名		
生年月日	昭和 年 月 日 平成	昭和 年 月 日 平成
住 所	〒	〒
電話番号		

2 受講内容 ※記入及び該当するものに○をつけてください。

研修受講 年度	年度	修了証番号 受講番号	※分かる場合は記入してください。
受講 コース ※該当するものに ○をつけて ください	1	地域保育コース・地域型保育	
	2	地域保育コース・一時預かり事業	
	3	地域保育コース・ファミリー・サポート・センター	
	4	地域子育て支援コース・利用者支援事業（基本型）	
	5	地域子育て支援コース・利用者支援事業（特定型）	
	6	地域子育て支援コース・地域子育て支援拠点事業	
	7	放課後児童コース	
	8	社会的養護コース	

3 申請内容 ※該当するものに○をつけてください。

	1 「子育て支援員研修一部科目修了証書」の交付
	2 「子育て支援員研修（基本研修）修了証明書」の交付
	3 「子育て支援員研修修了証書」再交付
	4 「子育て支援員研修一部科目修了証書」の再交付
	5 「子育て支援員研修（基本研修）修了証明書」の再交付

再交付の場合はその理由

	1 氏名の変更
	2 紛失
	3 破損・汚損

* 提出書類は裏面をご確認ください。

子育て支援員研修修了証書等の交付申請手続きについて

「神奈川県子育て支援員研修」を受講した方の中で、次に該当する方は、申請手続きが必要になります。以下に記載する書類を提出してください。

<手続きが必要な方>

- | |
|------------------------------------|
| 1 「子育て支援員一部科目修了証書」の交付を希望する方 |
| 2 「子育て支援員研修（基本研修）修了証明書」の交付を希望する方 |
| 3 子育て支援研修修了証書等に記載されている氏名に変更が生じた方 |
| 4 子育て支援員研修修了証書等を紛失・破損・汚損し再発行を希望する方 |

<申請手続きのための提出書類>

提出書類		確認欄 ☒
子育て支援員研修修了証書等交付申請書 *表面		☐
返信用封筒 * A4版が入る封筒（角型2号）に140円切手を貼り、返信先の住所、氏名を記載してください。		☐
氏名変更の場合	氏名の変更がわかる戸籍謄本（抄本）の原本	☐
	子育て支援員研修修了証書等の原本 （現在お手元にあるもの）	☐
破損・汚損の場合	子育て支援員研修修了証書等の原本 （現在お手元にあるもの）	☐

★ 基本研修と専門研修の全科目を修了した方には、「子育て支援員研修修了証書」を交付します。初回の交付の場合は、交付申請手続きは不要です。

★ 紛失による再発行で、後日紛失した証書を発見した時は、下記送付先にお送りください。

<問合せ先・申請書送付先>

<所在地> 〒231-8588 神奈川県横浜市中区日本大通 1 <担当課> 神奈川県 福祉子どもみらい局 子どもみらい部 次世代育成課 子育て支援人材グループ 子育て支援員担当 <電 話> 045-210-4687 < F A X > 045-210-8956
