電子申請入力マニュアル

県営住宅入居申込書
（定期募集）

神奈川県県土整備局 住宅営繕事務所入居管理課

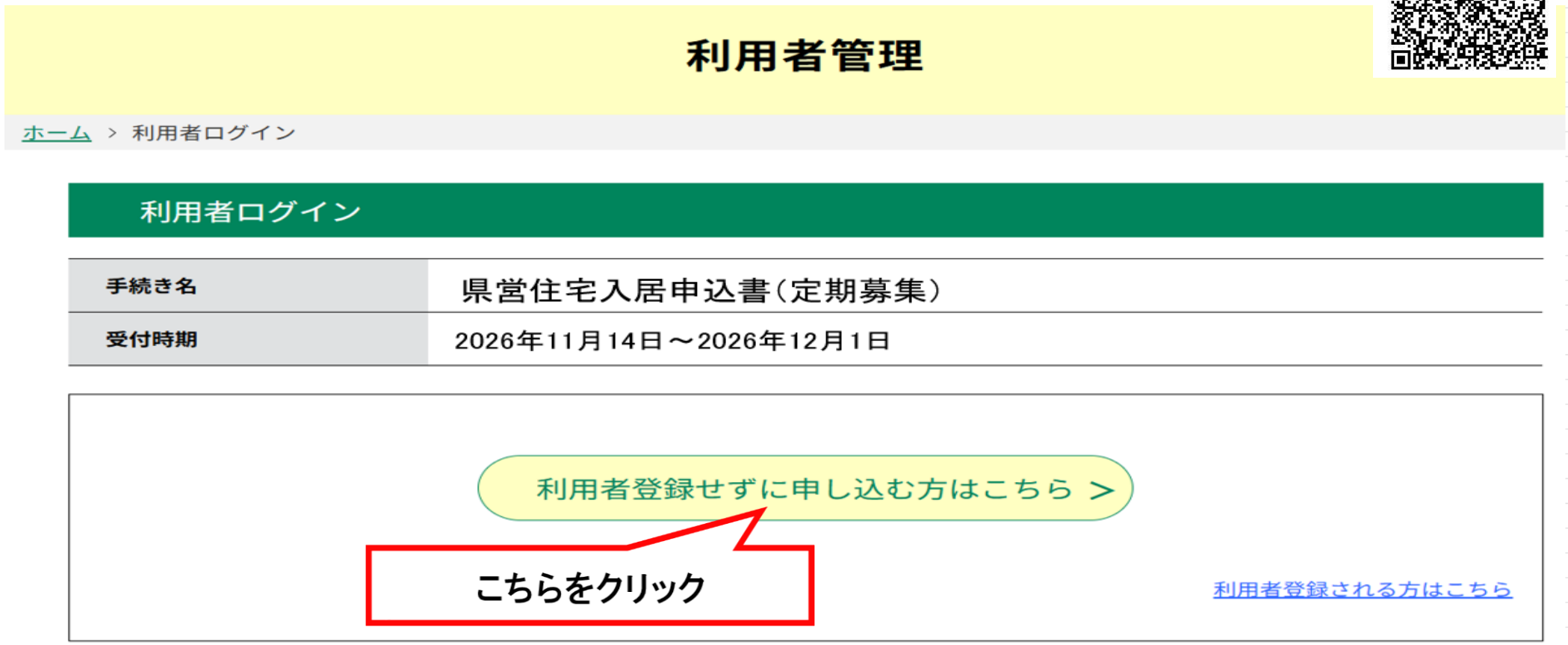
申込入力画面へのアクセス

申込入力画面へのアクセス

① インターネットで以下のURLにアクセスすると利用者ログインの画面が表示されます。

https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007u/offer/offerDetail_initDisplay?tempSeq=138321&accessFrom=

こちらの二次元コードからアクセスできます ⇒



申込入力画面へのアクセス

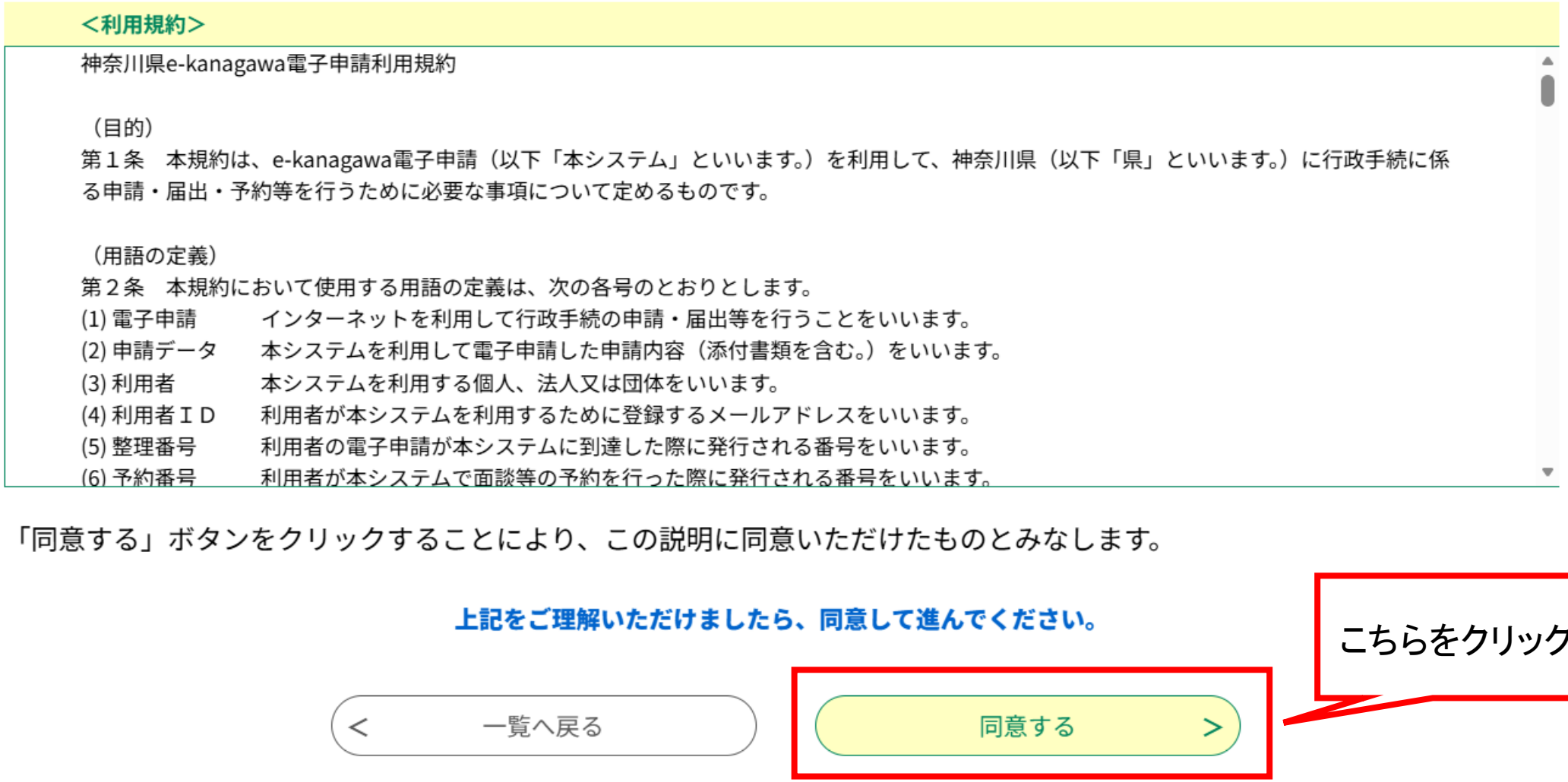
②「利用者登録せずに申し込む方はこちら」をクリックすると次の画面が表示。

手続き説明

手続き名	県営住宅入居申込書　お気に入り登録
説明	**神奈川県県営住宅（新築・あき家）の入居申込書（定期募集）の届出になります。** 申込書の作成前に以下のURLで募集案内書**「募集のしおり」**を必ずお読みください。 https://www.pref.kanagawa.jp/docs/h5z/cnt/f6022/p28450.html 各入力項目については、文字数や入力可能文字（漢字、カタカナ、数字、記号等）が制限されている項目がありますので、画面表示、説明等を確認しながら入力してください。 **申込みは１世帯につき１回のみです。** **重複して申込みをした場合は、すべての申込みを無効とします。**
受付時期	2026年6月26日11時34分 ～

手続き説明を確認してください

③利用規約を確認し「同意する」ボタンをクリック。

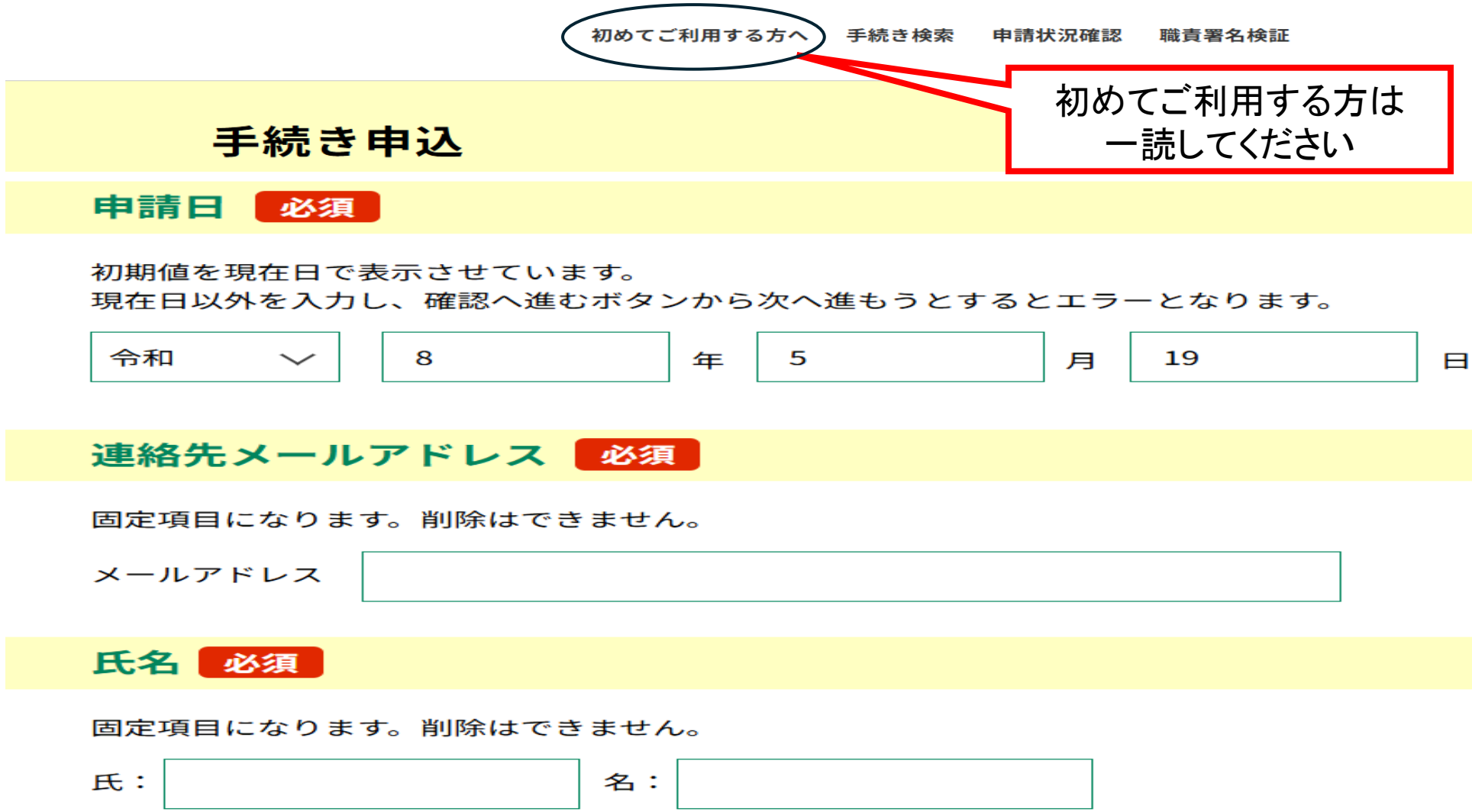


入　力　開　始

入力開始

申込の入力画面が表示されますので入力を開始してください。

①固定情報を入力してください。



1　基本情報

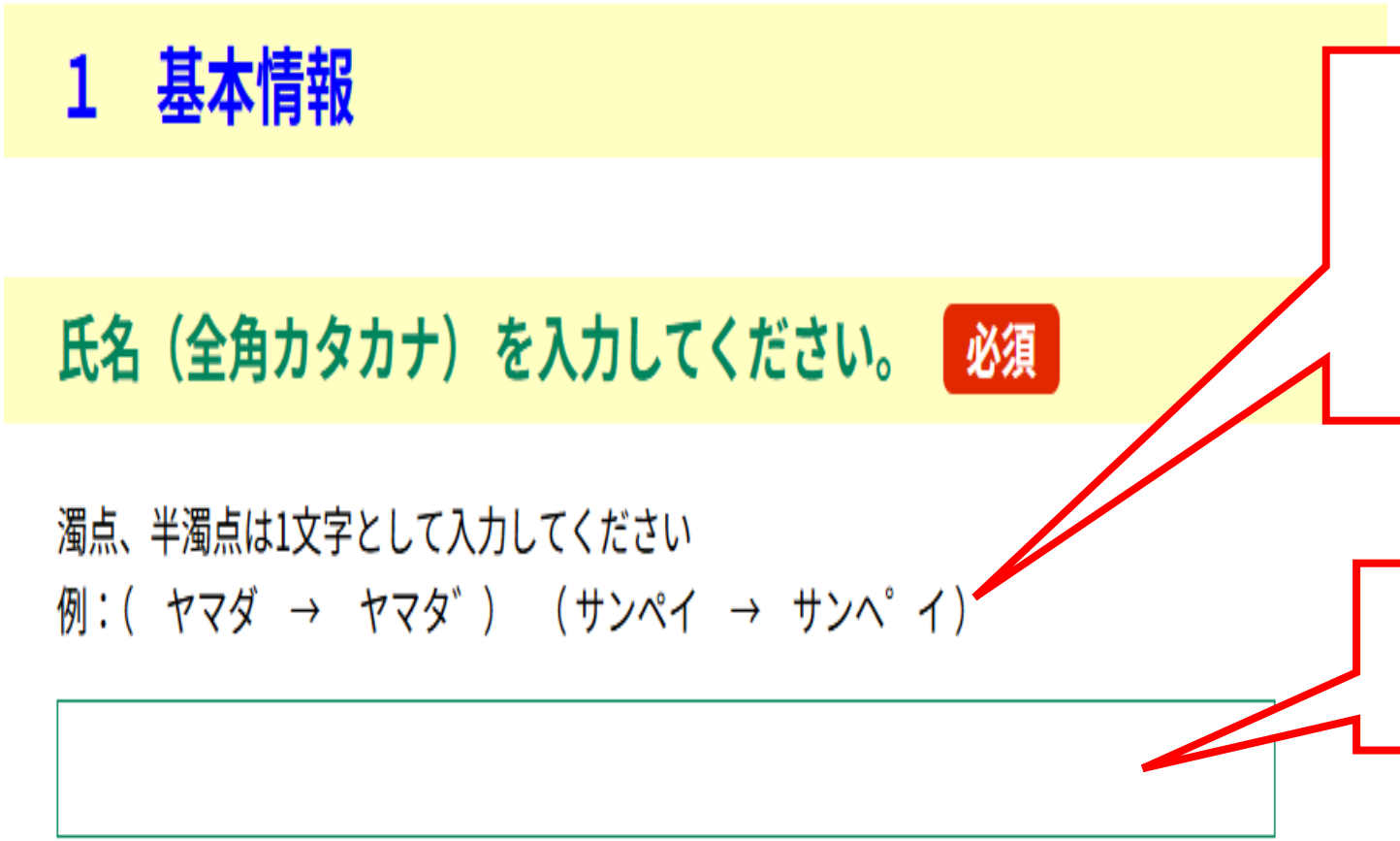
1　基本情報

基　本　情　報　入　力　項　目

	項　目		備考
1 基本情報	①	氏名（全角カタカナ）	申込者本人の情報
	②	性別	
	③	募集地区番号	
	④	地区名	
	⑤	優遇資格のある方	
	⑥	単身の方	
	⑦	裁量世帯	
	⑧	定期借家	
	⑨	障害の区分（等級）	⑤～⑦で障害を選択した場合

1　基本情報

①申込者本人の氏名を全角カタカナで入力。



濁点、半濁点は
1文字として入力

「゛」は「だくてん」、
「゜」は「はんだくてん」と
入力して変換できます

氏（姓・名字）と
名（下の名前）の間は
全角スペースを入れる

※文字数は20文字までです。入りきらない場合はミドルネームを省略するなど文字数に入るようにしてください

②申込者本人の性別を選択してください。

性別

男・女　いずれかの選択必須（該当する性別に対し '1 該当'　を選択してください）

男

0　該当なし

女

0　該当なし

カーソルを置くと以下の
選択肢が表示される

0　該当なし
1　該当

③募集地区番号および地区名を入力してください。

募集地区番号（6桁）を入力してください。 必須

半角数字で入力（6桁）

地区名を入力してください。 必須

1　基本情報

④　優遇資格のある方は該当項目を選択。

優遇資格のある方（該当項目） を選択してください。

0　該当なし

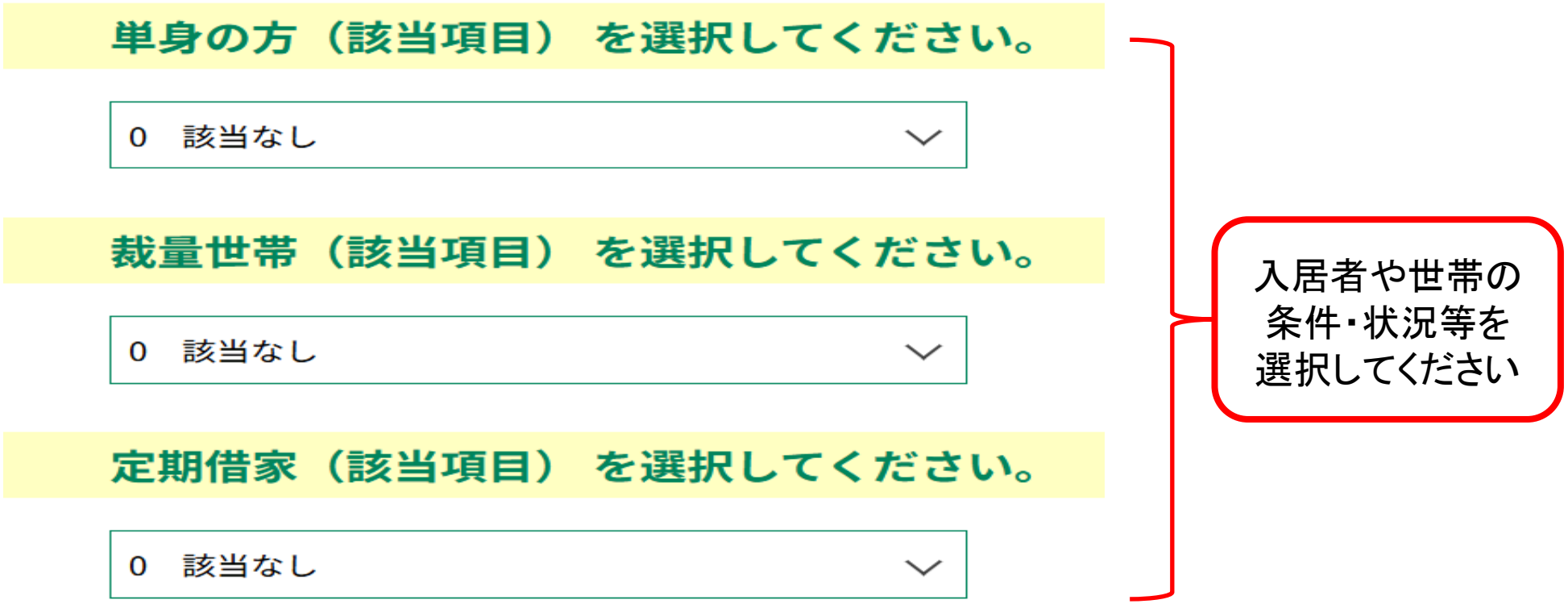
- 0　該当なし
- 1（新築のみ）地元
- 2　身体障害、精神・知的障害
- 3　母子
- 4　父子
- 5　高齢者
- 6　永住帰国者（引揚者）
- 7　子育て・多子
- 8　高齢者夫婦
- 9　落選優遇（空き家のみ）
- 10　公害・その他
- 11　若者夫婦
- 12　土砂災害特別警戒区域
- 13　犯罪被害者

子育て世帯向け住宅に
申し込まれる方は該当しません

単身向け住宅に申込される
方は ‘9 落選優遇’のみが
該当選択対象です

該当項目が複数ある場合は
優遇倍率の高い項目を選択

⑤以下の項目に該当するかを「募集のしおり」で確認してください。
　該当する場合は、各項目内の該当する選択肢を選んでください。



⑥各項目の選択肢。

単身の方
0　該当なし
1　高齢者
2　身体障害
3　精神・知的障害
4　DV
5　生活保護
6　海外引揚者
7　その他
9（空き家のみ）落選優遇

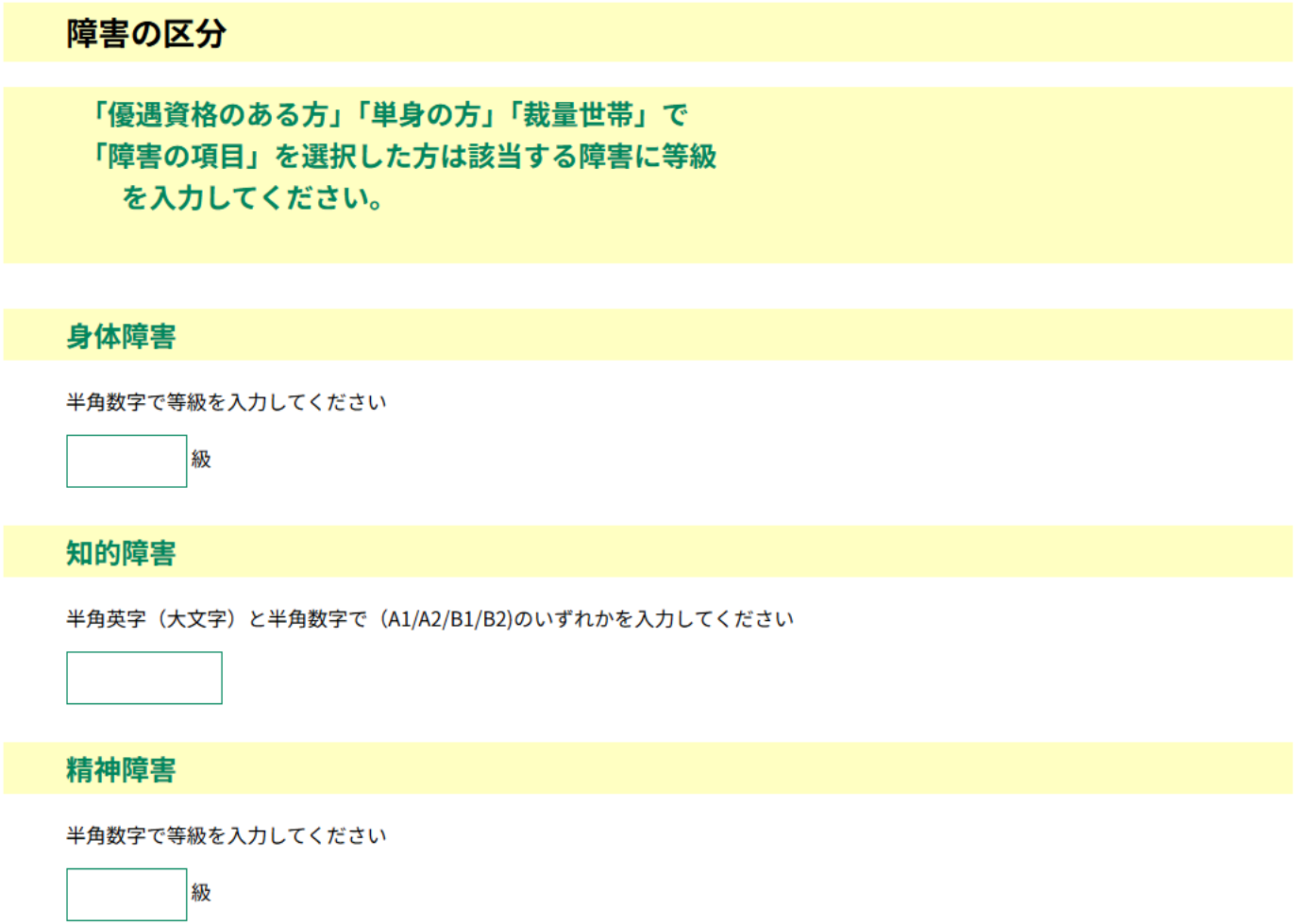
裁量世帯
0　該当なし
1　身体障害、精神・知的障害
2　子育て世帯
3　戦傷者・被爆者等
4　海外引揚者世帯
5　高齢者世帯
6　その他

定期借家
0　該当なし
1　子育て世帯
2　その他

該当項目が複数有る場合は
若い番号の方を選択してください

1　基本情報

⑦前ページの項目及び項目「優遇資格のある方」で「障害の項目」を選択した場合は、該当する障害の等級を入力してください。



２　入居しようとする家族

２　入居しようとする家族

入居しようとする家族の入力項目

	項　目		備考
２ 入居しようとする家族	①	氏名	
	②	性別	
	③	続柄	
	④	生年月日	
	⑤	年齢	
	⑥	同居・別居	申込者本人以外
	⑦	職業	
	⑧	年間（推定）総収入金額	給与/年金/その他
	⑨	年間所得金額	

※申込者本人を含め6名の入力が可能

2　入居しようとする家族

①入居者1の氏名の入力および該当する性別を選択してください。

【入居者１（名義人）】

氏名（入居者１） を入力してください。 必須

申込者本人の氏名です

文字数は12文字までです。
入りきらない場合はミドルネームを省略するなど文字数に入るようにしてください

性別（入居者１）

男・女　いずれかの選択必須（該当する性別に対し’1 該当’　を選択してください）

男

0　該当なし

女

0　該当なし

2　入居しようとする家族

②続柄および生年月日（年号選択）。

続柄（入居者１）本人 必須

1　本人

入居者1は申込者本人で
すので、1　本人　のままで

生年月日（入居者１）

元号　（大正）

0　該当なし

元号　（昭和）

0　該当なし

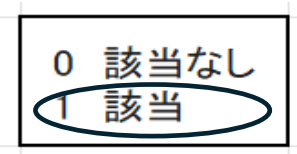
元号　（平成）

0　該当なし

元号　（令和）

0　該当なし

該当する年号を
1　該当　に変更



２　入居しようとする家族

③生年月日の年月日を入力してください。

年　必須

半角数字2桁で入力してください

月　必須

半角数字2桁で入力で入力してください

日　必須

半角数字２桁で入力してください

半角数字2桁の入力なので
例：　5年3月1日の入力は
頭にゼロを付けて
05　03　01　と入力

２　入居しようとする家族

④年齢の入力および職業等を選択してください。

年齢（入居者１） 必須

半角数字で入力してください

［　　］歳

職業（学校名）を選択してください。 必須

該当する職業等を選択してください（パート等にはアルバイトも含みます）

［会社員　∨］

＜選択肢＞
- 会社員
- 自営業
- 団体職員
- 学生
- 未就学児
- パート等
- 無職
- その他

学生の場合、タイトルには（学校名）となっていますが不要ですので‘学生’を選択してください。

２　入居しようとする家族

⑤年間（推定）総収入金額を入力してください。

年間（推定）総収入金額（入居者１）

給与収入

半角数字で入力してください（カンマは不要、入力不可です）

円

年金収入

半角数字で入力してください（カンマは不要、入力不可です）

円

その他収入

半角数字で入力してください（カンマは不要、入力不可です）

円

年間（推定）収入金額の期間等については「募集のしおり」で確認してください

カンマは入力不可ですので桁違い等、金額の入力には十分注意してください

２　入居しようとする家族

⑥年間所得金額を入力してください。

年間所得金額（入居者１）

給与所得

半角数字で入力してください（カンマは不要、入力不可です）

円

年金所得

半角数字で入力してください（カンマは不要、入力不可です）

円

その他所得

半角数字で入力してください（カンマは不要、入力不可です）

円

年間所得金額の年度・期間等については「募集のしおり」で確認してください

カンマは入力不可ですので桁違い等、金額の入力には十分注意してください

２　入居しようとする家族

⑦以上で「２　入居しようとする家族」の「入居者１」の入力は終わりです。
入居者２～入居者６の入力も基本的には入居者１同じです。
違いは以下の「続柄」と「同居・別居」の2項目です。

続柄（入居者２）

該当する続柄を選択してください

0　該当なし

＜選択肢＞
0　該当なし
2　配偶者
3　配偶者（未届）
4　パートナー
5　婚約者
6　子
7　父母
8　孫
9　兄弟・姉妹
10 その他

同居・別居（入居者２）

該当する方を　１該当　に変更してください

同居

0　該当なし

別居

0　該当なし

現在、該当する方を
１　該当　に変更

＜選択肢＞
0　該当なし
1　該当

３　控除額

３ 控除額

控 除 額 の 入 力 項 目

	項 目		備考
３ 控除額	①	扶養親族	人数を入力すると控除額は自動計算されます。 但し、② ⑦ ⑧ の控除額は手入力してください
	②	基礎振替控除	
	③	老人扶養	
	④	特定親族	
	⑤	障害控除	
	⑥	特別障害控除	
	⑦	寡婦控除	
	⑧	ひとり親控除	

３　控除額

①該当する控除項目に人数や金額（自動計算ではない項目）を入力してください。

控除項目	入力等
３－１　扶養親族人数（1人 38万円）	人数を入力
３－１　扶養親族控除額	自動計算
３－２　基礎振替人数（1人 10万円）	人数を入力
３－２　基礎振替控除額（10万円未満はその額）	金額も入力
３－３　老人扶養人数（1人 10万円）	人数を入力
３－３　老人扶養控除額	自動計算
３－４　特定親族人数（1人 25万円）	人数を入力
３－４　特定親族控除額	自動計算
３－５　障害人数（1人 27万円）	人数を入力
３－５　障害控除額	自動計算
３－６　特別障害人数（1人 40万円）	人数を入力
３－６　特別障害控除額	自動計算
３－７　寡婦人数（1人 27万円）	人数を入力
３－７　寡婦控除（27万円未満はその額）	金額も入力
３－８　ひとり親（1人 35万円）	人数を入力
３－８　ひとり親控除（35万円未満はその額）	金額も入力

②入力例

３　控除額（該当がある項目を入力してください）

３－１　扶養親族人数（1人 38万円）

1 人

３－１　扶養親族控除額（人数を入力したら自動計算）

自動計算式のため入力不要です。

380000 円

人数を入力すると
自動計算

基礎振替控除/ 寡婦控除/ ひとり親控除
の金額は手入力です

３－７　寡婦人数（1人 27万円）

1 人

３－７　寡婦控除（27万円未満はその額）

半角数字で入力してください（カンマは不要）

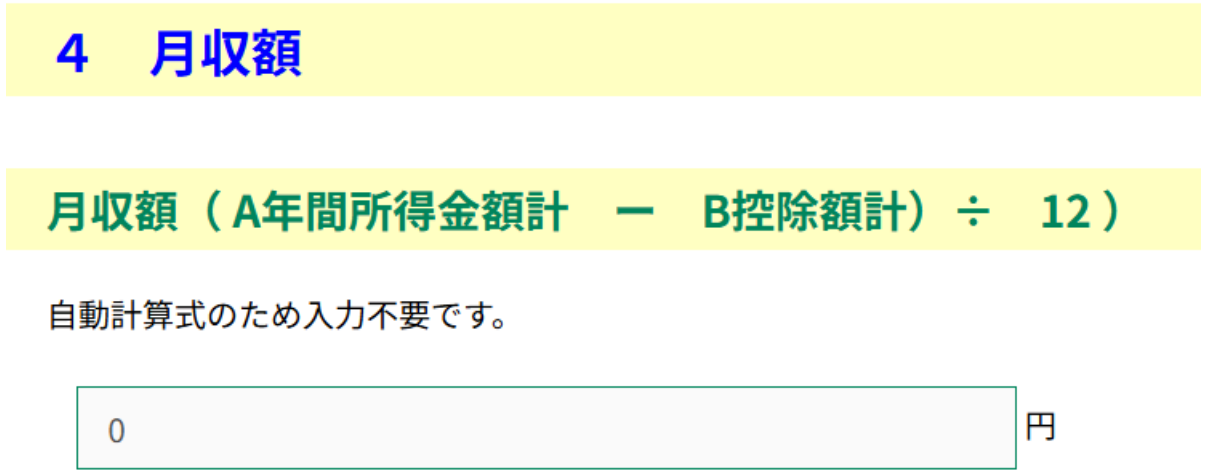
150000 円

金額も手入力

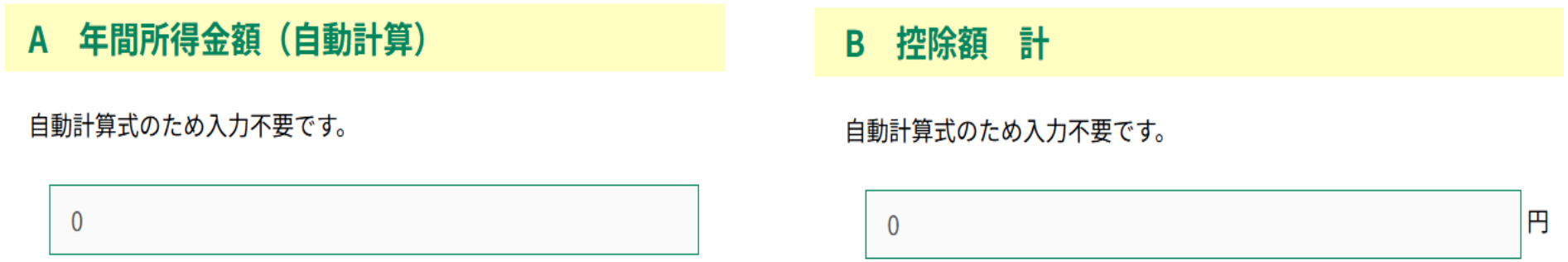
４　月収額

４　月収額

①自動計算された月収額が表示されます。



②年間所得金額計　及び　控除額計　も自動計算されます。



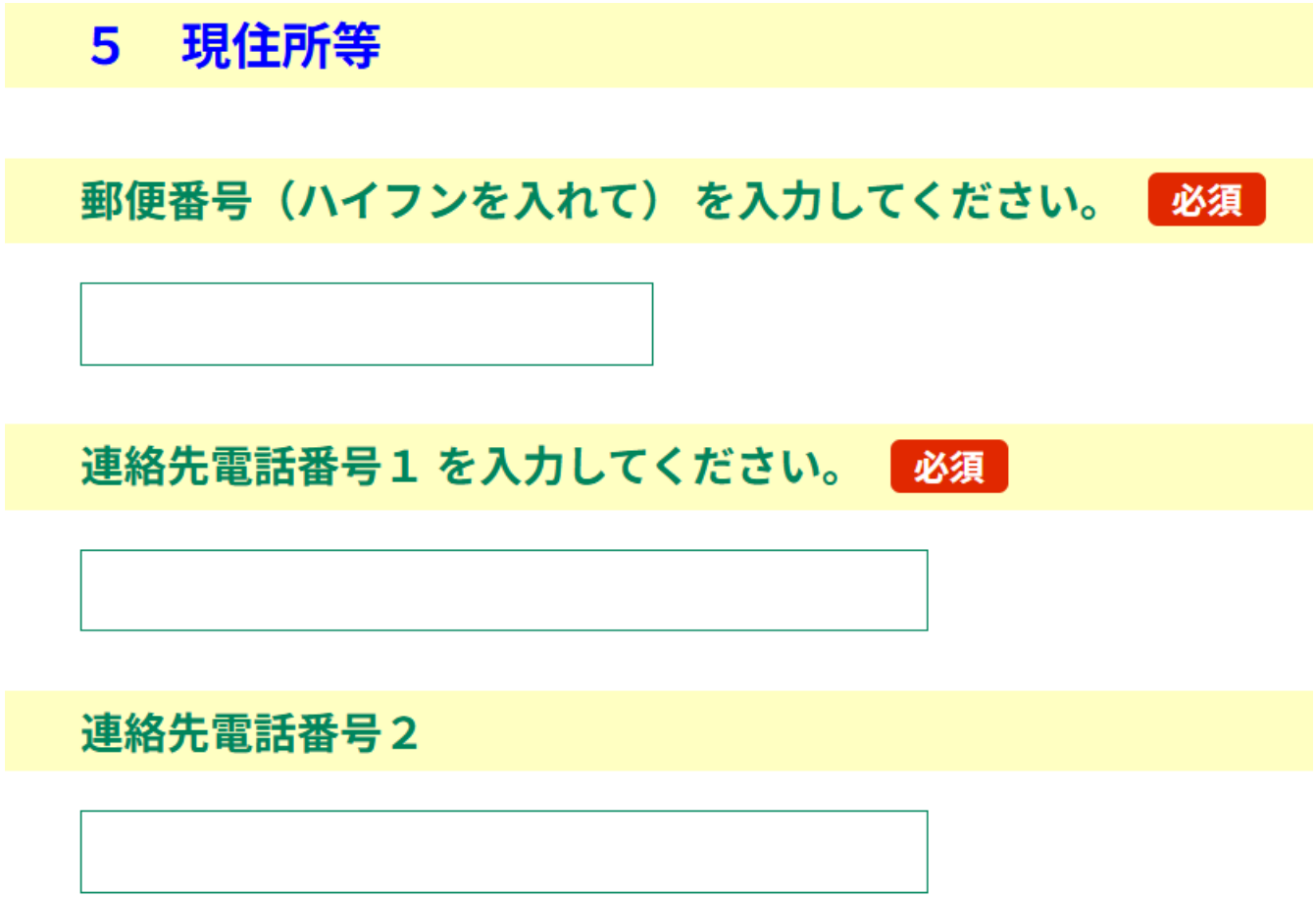
５　現住所等

5 現住所等

現 住 所 等 の 入 力 項 目

	項 目		備考
5 現住所等	①	郵便番号	
	②	連絡先電話番号1	
	③	連絡先電話番号2	
	④	市町村名	
	⑤	町名・丁目・番地	
	⑥	方書（アパート名など）	
	⑦	婚約者・別居者の現住所	
	⑧	婚約者・別居者の電話番号	
	⑨	申込者勤務先の名称	
	⑩	申込者勤務先の電話番号	
	⑪	申込者勤務先の内線番号	

①現住所の情報を入力してください。



ハイフンを入れて
入力してください

５ 現住所等

②現住所の情報を入力してください。

市町村名（全角カタカナで入力） 必須

町名・丁目・番地（全角カタカナ、数字、ハイフン等で入力） 必須

方書（アパート名など）(全角カタカナ、数字、英字、ハイフン等で入力)

濁点、半濁点は
1文字として入力

「゛」は「だくてん」、
「゜」は「はんだくてん」と
入力して変換できます

③婚約者・別居者の現住所や電話番号を入力してください。

婚約者・別居者の現住所

１７文字以内で入力してください

婚約者・別居者の電話番号

半角数字で入力してください（ハイフンは不要）

入居しようとする家族の中に婚約者・別居者がいる場合は住所、電話番号を入力

５ 現住所等

④申込者の勤務先情報を入力してください。

申込者勤務先の情報　※申込者に連絡先がない場合の代理人等

申込者勤務先の名称

７文字以内で入力してください

申込者勤務先の電話番号

半角数字で入力してください（ハイフンは不要）

申込者勤務先の内線番号 を入力してください。

半角数字で入力してください

７文字以内で入力

６　住宅に困っている状況

6　住宅に困っている状況

住宅に困っている状況の入力項目

	項　目		備考
6 住宅に困っている状況	①	他の世帯と共同（親子等は除く）	台所/便所/浴室
	②	部屋が狭い	1人平均の畳数を入力
	③	非住宅建物	非住宅建物の 建物の概要を入力
	④	家賃が高い	1畳あたりの 家賃金額を入力
	⑤	結婚後の住居がない	婚姻届の予定年月 を入力
	⑥	正当な立退き要求を受けている	立退き要求の 理由を入力
	⑦	通勤時間に片道2時間以上かかる	片道通勤時間を入力
	⑧	子育てに適する公営住宅/若年夫婦 世帯向住宅の有効期間満了日が 5年以内に到来する	住宅の名称を入力

※②と④は必須項目

現在住んでいる住宅の選択項目

	項　目	
6-2 現在住んでいる住宅	①	県営住宅
	②	UR(旧公団)、公社住宅
	③	市町村営住宅
	④	民間の賃貸住宅
	⑤	社宅
	⑥	両親等と同居中

６ 住宅に困っている状況

①住宅に困っている状況の選択や入力をしてください。

1　他の世帯と共同（親子等は除く）

0　該当なし

困っている場合は
１　該当　を選択

他の世帯と共同にが (1 該当)の場合

台所 / 便所 / 浴室 で該当するものを(1 該当)を選択してください

台所

0　該当なし

便所

0　該当なし

浴室

0　該当なし

困っているものに
１　該当　を選択

６ 住宅に困っている状況

②住宅に困っている状況の選択や入力をしてください。

２　部屋が狭い（必ず１該当）を選択してください。 必須

１　該当

１人平均の畳数 を入力してください。 必須

（計算式）畳数（洋間も含む）÷ 使用人数 （小数点以下は四捨五入）

畳

３　非住宅建物

０　該当なし

困っている場合は
１　該当　を選択

非住宅建物の建物の概要 を入力してください。

12文字以内で入力してください

建物の概要を12文字以内で入力

６ 住宅に困っている状況

③住宅に困っている状況の選択や入力をしてください。

4　家賃が高い（必ず１該当）を選択してください。 必須

1　該当

１畳あたりの家賃金額 必須

（計算式）月額家賃　÷　畳数（洋間も含む）＝１畳あたりの金額　＊半角数字で入力

円

円未満は四捨五入で

5　結婚後の住居がない

0　該当なし

該当する場合は
１　該当　を選択

婚姻届の予定年月

和暦年月を入力してください

婚姻届の予定年月
を入力

６ 住宅に困っている状況

④住宅に困っている状況の選択や入力をしてください。

６　正当な立退き要求を受けている

０　該当なし

該当する場合は
１　該当　を選択

立退き要求の理由

15文字以内で入力してください

立退き要求の理由を
15文字以内で入力

７　通勤時間に片道２時間以上かかる

０　該当なし

該当する場合は
１　該当　を選択

片道通勤時間　（乗換えは10分で計算）

片道通勤時間を入力

６　住宅に困っている状況

⑤住宅に困っている状況の選択や入力をしてください。

8　子育てに適する公営住宅/若年夫婦世帯向住宅の有効期間満了日が5年以内に到来する

0　該当なし

該当する場合は
１　該当　を選択

住宅の名称

住宅の名称を12文字以内で入力

６　住宅に困っている状況

⑥現在住んでいる住宅を選択してください。

該当する住宅を　‘1 該当’　に変更

現在住んでいる住宅が、１～５までのいずれにも該当しない場合で、兄弟姉妹や元夫、元妻又はその他方の住居にお住いの場合は、‘６　両親等と同居中 ‘を選択してください

1　県営住宅

0　該当なし

2　UR（旧公団）、公社住宅

0　該当なし

3　市町村営住宅

0　該当なし

4　民間の賃貸住宅

0　該当なし

5　社宅

0　該当なし

6　両親等と同居中

0　該当なし

申 込 送 信 処 理

①全ての入力が終わりましたら最下段の「確認へ進む」をクリックしてください。



②入力に不備がある場合は以下が表示されます。不備の項目には、赤字で
エラーメッセージが表示されていますので該当箇所を修正してください。



③以下はエラーメッセージの例になります。

⚠ 連絡先メールアドレスは入力必須項目です。

固定項目になります。削除はできません。

メールアドレス

⚠ 氏名（全角カタカナ）に、全角漢字 原 は入力できません。

原　ヒデ゛キ

⚠ 年に、全角数字 5 は入力できません。

5

⚠ 給与収入に、半角記号 , は入力できません。

半角数字で入力してください（カンマは不要、入力不可です）

1,000,00 円

申込送信処理

④エラーの修正入力が終わりましたら、再度「確認へ進む」をクリックしてください。



⑤エラーが無くなると以下の画面表示になります。
「申込む」のボタンを押してください

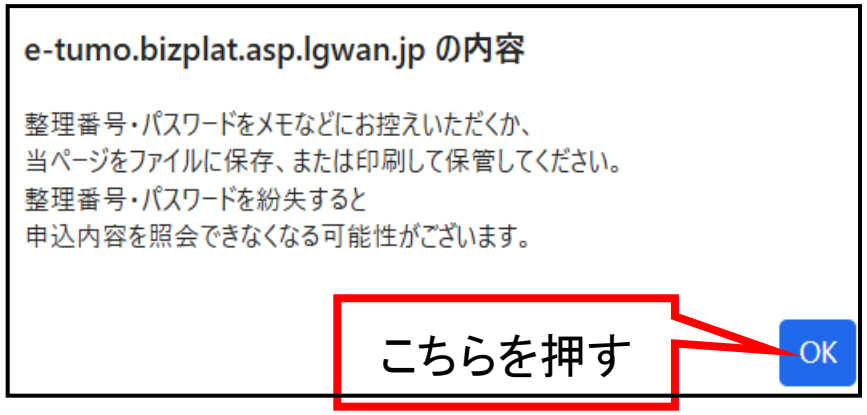


メールアドレスを
必ずご確認ください

こちらを押す

申込送信処理

⑥申込み完了の画面が表示されます。



申込みが完了しました。

整理番号 を記載したメールとパスワード を記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、
メールが届かない可能性がございます。

整理番号	123456789101
パスワード	8eejC***a+

整理番号 とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。
特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。



申込を受付けました。

※申込内容の確認は、以下のURLにアクセスして、申込内容照会を行ってください。
申込内容照会URL：https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/inquiry/inquiry_initDisplay.action

※このメールは、e-kanagawa電子申請から配信専用メールで自動的に送信されています。
このメールに御返信いただいても、回答することができません。

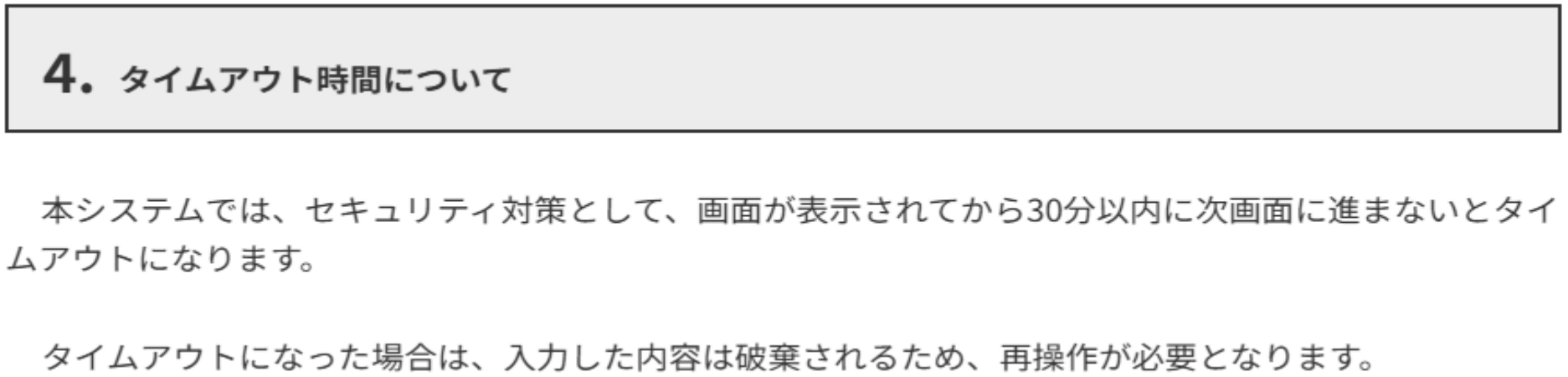
問合せ先
神奈川県県土整備局　住宅営繕事務所　入居管理課　担当者
電話：045-285-1014

⑦以上で申込みは完了です。　（申込完了メールも別途自動で送信されます）

参考①　タイムアウト時間について

p.6に注記した「初めてご利用する方へ」の利用上の注意事項にも記載されていますが、以下の場合にタイムアウトになりますのでご注意ください。

本マニュアルにそって入力内容や選択肢等を事前に確認・準備してからの申込入力を開始することをお奨めいたします。



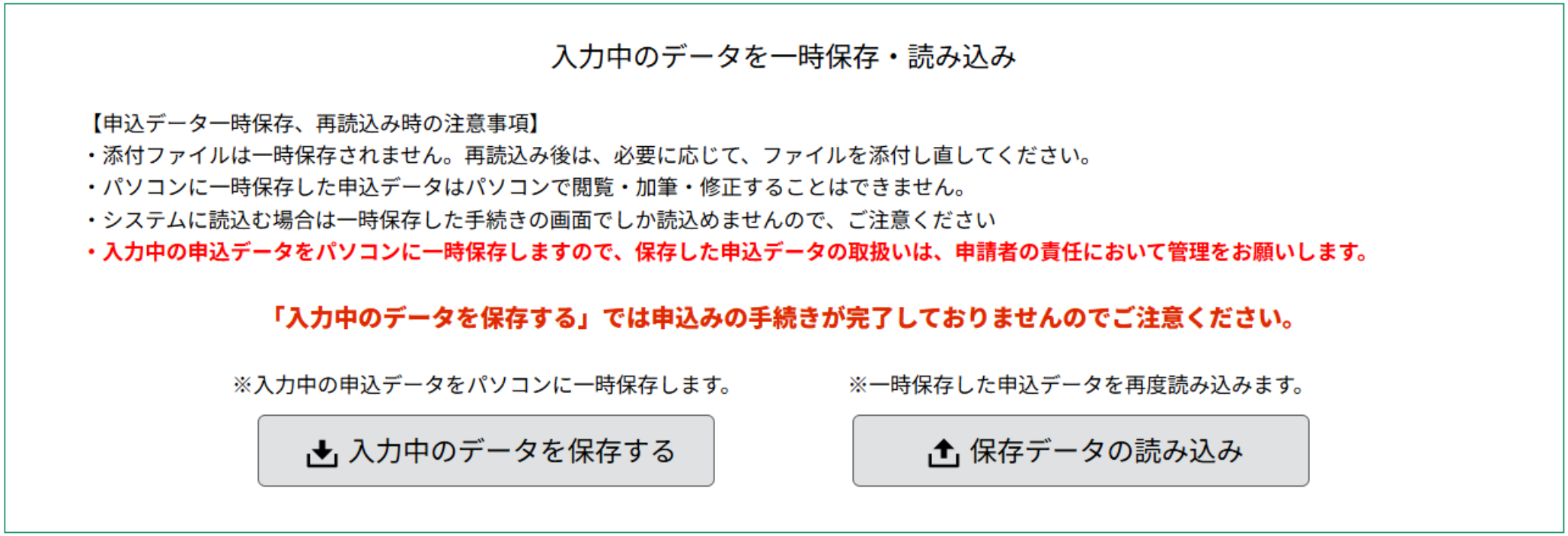
4.　タイムアウト時間について

本システムでは、セキュリティ対策として、画面が表示されてから30分以内に次画面に進まないとタイムアウトになります。

タイムアウトになった場合は、入力した内容は破棄されるため、再操作が必要となります。

参考②　入力中のデータの一時保存・読み込み

以下は、入力画面の最下段にも表記されていますので必要に応じてご活用ください。



スマートフォンで申し込む方は以下の二次元コードでアクセスしてください。

（　スマートフォン用の二次元コード）

本マニュアルに関するお問い合わせ先

神奈川県県土整備局住宅営繕事務所
県営住宅部　入居管理課　担当者宛て
電話　045-285-1014