

Escriba la fecha en la que se creó esta solicitud.

令和 〇年 〇月 〇日

Sr./Sra. Director/a de la Escuela Secundaria Superior Prefectural de Kanagawa ○○

Estudiantes de secundaria superior, etc. • Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios

☒ Solicitud de reconocimiento de elegibilidad (primera vez)

Solicito el reconocimiento de la elegibilidad para la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios para estudiantes de secundaria superior, etc. (en adelante, «Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios»).

☐ Declaración de situación de ingresos (segunda vez en adelante)

Dado que ya he recibido el reconocimiento de elegibilidad, presentaré un informe sobre la situación de Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios.
Marque con ☒ una de las dos casillas ☐ de arriba.)

Después de confirmar, sin falta marque ☒ en los dos lugares.

Después de confirmar los siguientes puntos, marque con ☒ en ambas casillas ☐.

☒ El contenido consignado en esta solicitud o declaración no difiere de los hechos

☒ En caso de que esta solicitud o declaración contenga información falsa, devolveré de inmediato la totalidad del importe conforme al requerimiento de la Prefectura de Kanagawa.

(El propio estudiante debe firmar en el espacio en blanco de abajo. También puede firmar en su nombre un padre/tutor. Al rellenarlo, lea atentamente las «Instrucciones de llenado» y los «Puntos a tener en cuenta» de la hoja adjunta antes de completarlo.)

Furigana	かながわ		XXXXX	
Nombre del estudiante	Apellido	KANAGAWA	Nombre	YYYYY
Fecha de nacimiento del estudiante	平成22 年 8 月 15 日			
Domicilio del estudiante	〒231-0021 神奈川 都道府県 横浜 市区町村 中区日本大通り1000			
Número de teléfono del padre/madre/tutor	父090-0000-0000 母080-0000-0000			
Dirección de correo electrónico del padre/madre/tutor	XXXXXXXXXXXX@XXXXXX, XX, XX			
Nombre de la escuela donde estudia el estudiante	神奈川県立〇〇学校			

Escriba el nombre del estudiante, furigana, fecha de nacimiento y domicilio.

En cuanto al número de teléfono, escriba un contacto localizable durante el día, de todos los padres/tutores.
En cuanto a la dirección de correo electrónico, escriba una en la que se le pueda localizar.

【1. Sobre el período de declaración de situación de ingresos, no es necesario completarlo.】

※Las personas que se encuentren en alguno de los siguientes casos no pueden solicitar el reconocimiento de elegibilidad para la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios.

• Quienes se hayan graduado o completado la escuela secundaria superior, etc. (excepto aquellas con una duración de estudios inferior a 3 años).

• Quienes hayan estado matriculados en la escuela secundaria superior, etc. (el período de matrícula en jornada parcial, a distancia, etc. se calcula como el número de meses equivalente a tres cuartas partes de un mes) durante un total superior a 36 meses (Sin embargo, no se incluye el período de suspensión de pago de la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios, etc.)

Nombre de la escuela	Escuela Prefectural de Kanagawa ○○			(del cual, período de suspensión de pago, etc.)	①Escuela secundaria superior (jornada completa)
①Período en que estuvo matriculado en la escuela secundaria superior a la que asiste actualmente	Escuela Prefectural de Kanagawa ○○			~ año mes día	
②Período en que estuvo matriculado en otra escuela secundaria superior en el pasado	Nombre de la escuela			~ año mes día	Tipo de escuela • curso • especialidad
Escribalo en caso de que haya estado matriculado en una escuela secundaria superior, etc. en el pasado.					
~ año mes día					

【2. Sobre la nacionalidad, el estatus de residencia, el período de estancia, etc. del estudiante】

(Marque con ✓ la casilla □ que corresponda.)

(1) Nacionalidad del propio estudiante

① ☒ Distinta de Japón

(Marque con ✓ la casilla □ que corresponda. Además, complete los datos necesarios.)

(2) Estatus de residencia, período de estancia

Marque ✓ en alguna de las casillas de ② a ⑥.

②	☐	Residente de largo plazo	Período de estancia (fecha de vencimiento)	(año occidental) año mes día				
			Si tiene o no la intención de residir permanentemente en Japón	☐ Sí (la tiene) ☐ No (no la tiene)				
③	☒	Estancia familiar (Dependiente)	Período de estancia (fecha de vencimiento)	(año occidental) 2027 año 5 mes 31 día				
			Si se graduó o no de una escuela primaria en Japón, etc.	☐ Se graduó ☒ No se graduó				
				Nombre de la escuela primaria				To · Do Fu · Ken
				Ubicación (prefectura)				
			Si se graduó o no de una escuela secundaria en Japón, etc.	☐ Se graduó ☒ No se graduó				
				Nombre de la escuela secundaria				To · Do Fu · Ken
Ubicación (prefectura)								
Si tiene o no la intención de trabajar en Japón	☐ Sí (la tiene) ☒ No (no la tiene)							
④	☐	Actividades designadas	Período de estancia (fecha de vencimiento)	(año occidental) año mes día				
⑤	☐	Estudiante	Período de estancia (fecha de vencimiento)	(año occidental) año mes día				
⑥	☐	Otros	Estatus de residencia					
			Período de estancia (fecha de vencimiento)	(año occidental) año mes día				

(Para verificar el estatus de residencia, etc. del propio estudiante, solicito lo siguiente. Marque con ✓ la casilla □ de ⑦ · ⑧ siguientes.)

Escriba los datos necesarios.

Para verificar el estatus de residencia, etc. del propio estudiante, solicito lo siguiente.

⑦	☒	Se adjunta una «copia del certificado de residencia (emitido por el municipio. Original. No se admiten fotocopias.)». Que indique la nacionalidad, el estatus de residencia, el período de estancia, etc.
⑧	☐	Se adjunta una «copia de la tarjeta de residencia».

Marque ✓ en alguna de las casillas de ⑦ a ⑧.

En caso de que ya haya presentado los documentos a la escuela, no es necesario volver a presentarlos esta vez.

【3. Sobre la situación de ingresos de los padres/tutores】

(1) Clasificación del período en que se desea recibir la

Marque ✓ en alguna de ellas.

(Marque con ✓ en una de las casillas □.)

☒ Abril a junio (adjunte el certificado de impuestos del año anterior, etc.)	☐ Julio a junio del año siguiente (adjunte el certificado de impuestos del año en curso, etc.)
--	---

(2) La situación de los padres/tutores en el momento de la solicitud o declaración y los certificados de impuestos, etc. que se adjuntan son los siguientes.

(Marque con ✓ una de las casillas □ de ① a ⑧ siguientes)

Marque ✓ en alguna de las casillas de ① a ⑧.

(2) — 1 Se adjunta el certificado de impuestos

①	☒	De 2 personas con patria potestad (ambos padres) En caso de que el estudiante sea menor de edad (menor de 18 años) y existan 2 personas con patria potestad (ambos padres)
②	☐	De 1 persona con patria potestad (Marque con ✓ en una de las casillas □ de (a) a (c).) (En caso de que la persona con patria potestad sea el director de un centro de orientación infantil o el director de una institución de bienestar infantil que ejerce la patria potestad de forma temporal, marque con ✓ una de las casillas □ de ⑤ a ⑧.)
		☐ (a) En caso de que una de las personas con patria potestad sea cónyuge dependiente y sea evidente que, aunque se le imponga la parte del impuesto municipal basada en los ingresos, no afecta a los requisitos del límite de ingresos ni a la categoría de pago adicional
		☐ (b) En caso de que una de las personas con patria potestad no resida en Japón en la fecha de imposición, etc., y no se le imponga la parte del impuesto municipal basada en los ingresos
		☐ (c) • En caso de que haya una sola persona con patria potestad debido a divorcio, fallecimiento, etc., • En caso de que existan personas con patria potestad, pero por circunstancias familiares inevitables no se pueda adjuntar el certificado de impuestos, etc. de una de ellas etc.
③	☐	Tutor de un menor personas En caso de que no exista persona con patria potestad y se haya designado un tutor para el menor (Si se han designado varios tutores para el menor, se aplica a todos ellos. Sin embargo, si el tutor para el menor es una persona jurídica o una persona a la que se le ha encomendado ejercer únicamente las facultades relativas al patrimonio, se excluye a dicha persona.)
④	☐	Personas que mantienen el sustento del estudiante con sus ingresos (en adelante, «principal sostén económico») (ambos padres, etc.) 2 personas En caso de que el estudiante haya alcanzado la mayoría de edad durante su matrícula y no haya habido cambios en las personas que mantienen su sustento desde el momento en que era menor, justo antes de alcanzar la mayoría de edad, hasta el momento de la solicitud
⑤	☐	De 1 principal sostén económico (Marque con ✓ en una de las casillas □ de (a) a (c).)
		☐ (a) En caso de que el estudiante alcance la mayoría de edad durante su matrícula y uno de los padres sea cónyuge dependiente, y sea evidente que, aunque se le imponga la parte del impuesto municipal basada en los ingresos, no afecta a los requisitos del límite de ingresos ni a la categoría de pago adicional
		☐ (b) En caso de que uno de los principales sostenes económicos no resida en Japón en la fecha de imposición, etc., y no se le imponga la parte del impuesto municipal basada en los ingresos
		☐ (c) • En caso de que el estudiante sea menor de edad pero no exista persona con patria potestad ni tutor para el menor, • En caso de que el estudiante fuera mayor de edad en el momento de la matrícula pero exista un principal sostén económico, • En caso de que el estudiante sea mayor de edad y hubiera una sola persona con patria potestad cuando era menor de edad, • En caso de que el estudiante sea mayor de edad y no existiera persona con patria potestad ni tutor para el menor cuando era menor de edad etc.

⑥	☐	El propio estudiante ▪ En caso de que no exista ninguna persona con patria potestad, tutor para el menor ni principal sostén económico, y haya alcanzado la mayoría de edad ▪ En caso de que sea menor de edad, pero obtenga ingresos suficientes como para que se le imponga la parte del impuesto municipal basada en los ingresos etc.
---	--------------------------	---

(2) — 2 Por los siguientes motivos, no se adjunta el certificado de impuestos, etc.

⑦	☐	En caso de que el sujeto de la verificación de ingresos sea el propio estudiante (cuando no exista ninguna persona con patria potestad, tutor para el menor ni principal sostén económico, etc.), pero sea menor de edad y no obtenga ingresos suficientes como para que se le imponga la parte del impuesto municipal basada en los ingresos
---	--------------------------	---

⑧	☐	En caso de que la persona con patria potestad, el tutor para el menor, el principal sostén económico o el propio estudiante, todos ellos, no residan en Japón en la fecha de imposición, etc., y no se les imponga la parte del impuesto municipal basada en los ingresos
---	--------------------------	---

<Puntos de verificación> Si está de acuerdo con lo siguiente, marque la casilla ☐.

☒	Acepto que se utilicen los documentos adjuntos presentados en la solicitud (declaración) de la Subvención de Apoyo a la Escolarización de Secundaria Superior, tales como el certificado de impuestos de los padres/tutores y la copia (fotocopia) de la tarjeta de residencia, etc., para la evaluación de la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios.
-------------------------------------	---

Nombre de los padres/tutores cuyo certificado de impuestos, etc. se adjunta y relación con el estudiante (No es necesario si se ha marcado con ☒ la casilla ☐ de ⑦ u ⑧.)

Nombre completo	Relación con el estudiante	Nombre completo	Relación con el estudiante
KANAGAWA YYYYY	父	KANAGAWA ZZZZZ	母

※ En caso de que se produzcan cambios en el sujeto de la renta imponible del impuesto municipal (base imponible) o en el sujeto de la verificación de ingresos, los padres/tutores del estudiante deben informar sin falta a la escuela.

Escriba el nombre de los padres/tutores (sujeto de verificación de ingresos) y relación con el estudiante.

【4. Puntos de verificación】(Después de confirmar los siguientes puntos, marque con ☒ la casilla ☐.)

☒	Acepto destinar la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios al pago de la matrícula, y encomendar al órgano rector de la escuela los trámites administrativos para la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios.
-------------------------------------	---

Después de confirmar, marque ☒ sin falta.

Fecha de recepción por la escuela año mes día (A completar por la escuela.)

año mes día

Sr./Sra. Director/a de la Escuela Secundaria Superior Prefectural de Kanagawa

Estudiantes de secundaria superior, etc. • Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios

☐ Solicitud de reconocimiento de elegibilidad (primera vez)

Solicito el reconocimiento de la elegibilidad para la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios para estudiantes de secundaria superior, etc. (en adelante, «Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios»).

☐ Declaración de situación de ingresos (segunda vez en adelante)

Dado que ya he recibido el reconocimiento de elegibilidad, presentaré un informe sobre la situación de ingresos de mis padres/tutores en relación con el pago de la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios.

(Marque con ✓ una de las dos casillas ☐ de arriba.)

(Después de confirmar los siguientes puntos, marque con ✓ en ambas casillas ☐.)

☐ El contenido consignado en esta solicitud o declaración no difiere de los hechos

☐ En caso de que esta solicitud o declaración contenga información falsa, devolveré de inmediato la totalidad del importe conforme al requerimiento de la Prefectura de Kanagawa.

(El propio estudiante debe firmar en el espacio en blanco de abajo. También puede firmar en su nombre un padre/tutor. Al rellenarlo, lea atentamente las «Instrucciones de llenado» y los «Puntos a tener en cuenta» de la hoja adjunta antes de completarlo.)

Furigana				
Nombre del estudiante	Apellido		Nombre	

Fecha de nacimiento del estudiante	Año	Mes	Día
Domicilio del estudiante	〒 Prefectura Municipio		
Número de teléfono del padre/madre/tutor			
Dirección de correo electrónico del padre/madre/tutor			
Nombre de la escuela donde estudia el estudiante	Escuela Prefectural de Kanagawa		

【1. Sobre el período de matrícula en la escuela secundaria superior, etc.】 (En el caso de la declaración de situación de ingresos, no es necesario completarlo.)

※Las personas que se encuentren en alguno de los siguientes casos no pueden solicitar el reconocimiento de elegibilidad para la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios.

• Quienes se hayan graduado o completado la escuela secundaria superior, etc. (excepto aquellas con una duración de estudios inferior a 3 años).

• Quienes hayan estado matriculados en la escuela secundaria superior, etc. (el período de matrícula en jornada parcial, a distancia, etc. se calcula como el número de meses equivalente a tres cuartas partes de un mes) durante un total superior a 36 meses (Sin embargo, no se incluye el período de suspensión de pago de la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios, etc.)

① Período de matrícula en la escuela secundaria superior, etc. a la que asiste actualmente	Nombre de la escuela Escuela Prefectural de Kanagawa	año mes día ~ (del cual, período de suspensión de pago, etc.) año mes día ~ año mes día	Tipo de escuela • curso • especialidad
② Período en que estuvo matriculado en otra escuela secundaria superior, etc. en el pasado	Nombre de la escuela	~ año mes día (del cual, período de suspensión de pago, etc.) año mes día ~ año mes día	Tipo de escuela • curso • especialidad

【2. Sobre la nacionalidad, el estatus de residencia, el período de estancia, etc. del estudiante】

(Marque con ☒ la casilla ☐ que corresponda.)

(1) Nacionalidad del propio estudiante

① ☐ Distinta de Japón

(Marque con ☒ la casilla ☐ que corresponda. Además, complete los datos necesarios.)

(2) Estatus de residencia, período de estancia, etc. del propio estudiante

②	☐	Residente de largo plazo	Período de estancia (fecha de vencimiento)	(año occidental) año mes día					
			Si tiene o no la intención de residir permanentemente en Japón	☐ Sí (la tiene) ☐ No (no la tiene)					
③	☐	Estancia familiar (Dependiente)	Período de estancia (fecha de vencimiento)	(año occidental) año mes día					
			Si se graduó o no de una escuela primaria en Japón, etc.	☐ Se graduó ☐ No se graduó					
				Nombre de la escuela primaria					
				Ubicación (prefectura)				To • Do Fu • Ken	
			Si se graduó o no de una escuela secundaria en Japón, etc.	☐ Se graduó ☐ No se graduó					
				Nombre de la escuela secundaria					
				Ubicación (prefectura)				To • Do Fu • Ken	
			Si tiene o no la intención de trabajar en Japón	☐ Sí (la tiene) ☐ No (no la tiene)					
④	☐	Actividades designadas	Período de estancia (fecha de vencimiento)	(año occidental) año mes día					
⑤	☐	Estudiante	Período de estancia (fecha de vencimiento)	(año occidental) año mes día					
⑥	☐	Otros	Estatus de residencia						
			Período de estancia (fecha de vencimiento)	(año occidental) año mes día					

(Para verificar el estatus de residencia, el período de estancia, etc. del estudiante, marque con ☒ en una de las casillas ☐ de ⑦ • ⑧ siguientes.)

Para verificar el estatus de residencia, etc. del propio estudiante, solicito lo siguiente.

⑦ ☐ Se adjunta una «copia del certificado de residencia (emitido por el municipio. Original. No se admiten fotocopias.)». Que indique la nacionalidad, el estatus de residencia, el período de estancia, etc.

⑧ ☐ Se adjunta una «copia de la tarjeta de residencia».

【3. Sobre la situación de ingresos de los padres/tutores】

(1) Clasificación del período en que se desea recibir la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios

(Marque con ✓ en una de las casillas □.)

☐	Abril a junio (adjunte el certificado de impuestos del año anterior, etc.)	☐	Julio a junio del año siguiente (adjunte el certificado de impuestos del año en curso, etc.)
--------------------------	--	--------------------------	--

(2) La situación de los padres/tutores en el momento de la solicitud o declaración y los certificados de impuestos, etc. que se adjuntan son los siguientes.

(Marque con ✓ una de las casillas □ de ① a ⑧ siguientes.)

(2) — 1 Se adjunta el certificado de impuestos, etc. de los siguientes padres/tutores.			
①	☐	De 2 personas con patria potestad (ambos padres) En caso de que el estudiante sea menor de edad (menor de 18 años) y existan 2 personas con patria potestad (ambos padres)	
②	☐	De 1 persona con patria potestad (Marque con ✓ en una de las casillas □ de (a) a (c).) (En caso de que la persona con patria potestad sea el director de un centro de orientación infantil o el director de una institución de bienestar infantil que ejerce la patria potestad de forma temporal, marque con ✓ una de las casillas □ de ⑤ a ⑧.)	
		☐	(a) En caso de que una de las personas con patria potestad sea cónyuge dependiente y sea evidente que, aunque se le imponga la parte del impuesto municipal basada en los ingresos, no afecta a los requisitos del límite de ingresos ni a la categoría de pago adicional
		☐	(b) En caso de que una de las personas con patria potestad no resida en Japón en la fecha de imposición, etc., y no se le imponga la parte del impuesto municipal basada en los ingresos
		☐	(c) • En caso de que haya una sola persona con patria potestad debido a divorcio, fallecimiento, etc., • En caso de que existan personas con patria potestad, pero por circunstancias familiares inevitables no se pueda adjuntar el certificado de impuestos, etc. de una de ellas etc.
③	☐	Tutor de un menor personas En caso de que no exista persona con patria potestad y se haya designado un tutor para el menor (Si se han designado varios tutores para el menor, se aplica a todos ellos. Sin embargo, si el tutor para el menor es una persona jurídica o una persona a la que se le ha encomendado ejercer únicamente las facultades relativas al patrimonio, se excluye a dicha persona.)	
④	☐	Personas que mantienen el sustento del estudiante con sus ingresos (en adelante, «principal sostén económico») (ambos padres, etc.) 2 personas En caso de que el estudiante haya alcanzado la mayoría de edad durante su matrícula y no haya habido cambios en las personas que mantienen su sustento desde el momento en que era menor, justo antes de alcanzar la mayoría de edad, hasta el momento de la solicitud	
⑤	☐	De 1 principal sostén económico (Marque con ✓ en una de las casillas □ de (a) a (c).)	
		☐	(a) En caso de que el estudiante alcance la mayoría de edad durante su matrícula y uno de los padres sea cónyuge dependiente, y sea evidente que, aunque se le imponga la parte del impuesto municipal basada en los ingresos, no afecta a los requisitos del límite de ingresos ni a la categoría de pago adicional
		☐	(b) En caso de que uno de los principales sostenes económicos no resida en Japón en la fecha de imposición, etc., y no se le imponga la parte del impuesto municipal basada en los ingresos
		☐	(c) • En caso de que el estudiante sea menor de edad pero no exista persona con patria potestad ni tutor para el menor, • En caso de que el estudiante fuera mayor de edad en el momento de la matrícula pero exista un principal sostén económico, • En caso de que el estudiante sea mayor de edad y hubiera una sola persona con patria potestad cuando era menor de edad, • En caso de que el estudiante sea mayor de edad y no existiera persona con patria potestad ni tutor para el menor cuando era menor de edad etc.

⑥	☐	El propio estudiante ▪ En caso de que no exista ninguna persona con patria potestad, tutor para el menor ni principal sostén económico, y haya alcanzado la mayoría de edad ▪ En caso de que sea menor de edad, pero obtenga ingresos suficientes como para que se le imponga la parte del impuesto municipal basada en los ingresos etc.
---	--------------------------	---

(2) — 2 Por los siguientes motivos, no se adjunta el certificado de impuestos, etc.

⑦	☐	En caso de que el sujeto de la verificación de ingresos sea el propio estudiante (cuando no exista ninguna persona con patria potestad, tutor para el menor ni principal sostén económico, etc.), pero sea menor de edad y no obtenga ingresos suficientes como para que se le imponga la parte del impuesto municipal basada en los ingresos
---	--------------------------	---

⑧	☐	En caso de que la persona con patria potestad, el tutor para el menor, el principal sostén económico o el propio estudiante, todos ellos, no residan en Japón en la fecha de imposición, etc., y no se les imponga la parte del impuesto municipal basada en los ingresos
---	--------------------------	---

<Puntos de verificación> Si está de acuerdo con lo siguiente, marque la casilla ☐.

☐	<u>Acepto que se utilicen los documentos adjuntos presentados en la solicitud (declaración) de la Subvención de Apoyo a la Escolarización de Secundaria Superior, tales como el certificado de impuestos de los padres/tutores y la copia (fotocopia) de la tarjeta de residencia, etc., para la evaluación de la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios.</u>
--------------------------	--

Nombre de los padres/tutores cuyo certificado de impuestos, etc. se adjunta y relación con el estudiante (No es necesario si se ha marcado con ✓ la casilla ☐ de ⑦ u ⑧.)

Nombre completo	Relación con el estudiante	Nombre completo	Relación con el estudiante

※ En caso de que se produzcan cambios en el importe de la renta imponible del impuesto municipal (base imponible) o en el importe de la deducción de ajuste del impuesto municipal debido a una declaración de rectificación de ingresos o a una resolución de corrección del importe del impuesto, o cambios en los padres/tutores debido a divorcio, fallecimiento, adopción, etc., el importe del pago puede variar, por lo que debe informar sin falta a la escuela.

【4. Puntos de verificación】(Después de confirmar los siguientes puntos, marque con ✓ la casilla ☐.)

☐ Acepto destinar la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios al pago de la matrícula, así como encomendar al órgano rector de la escuela los trámites administrativos necesarios para el pago de la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios.

Fecha de recepción por la escuela año mes día (A completar por la escuela.)

Hoja para pegar copias de la tarjeta de residencia, etc. (para la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios)

Verificación 1

Escriba el nombre del estudiante y su lectura (furigana).

Nombre de la escuela	
Tipo de escuela · modalidad · especialidad	
Lectura (furigana) del nombre del estudiante	
Nombre del estudiante	

Verificación 2

- Pegue abajo una copia de un documento que muestre la nacionalidad, la situación de residencia, el período de estancia, etc., del estudiante.
- Si presenta el siguiente documento, no lo pegue; preséntelo tal cual junto con esta hoja.
☐Original de la copia del registro de residencia (juminhyo)

- Para la solicitud (declaración) de la Nueva Ayuda de Apoyo a los Estudios para estudiantes de secundaria superior, etc., presento un documento que muestra la nacionalidad, la situación de residencia, el período de estancia, etc., del estudiante. Asimismo, consiento el uso de los documentos presentados en esta ocasión en la evaluación de la Beca de la Prefectura de Kanagawa para estudiantes de secundaria superior, etc.

**Pegar aquí
Anverso**

**Pegar aquí
Reverso**

Fecha de recepción por la escuela : año mes día