

## 支援（値引き）を行った対象世帯一覧

記載例

事業所名：県庁ガス（株）

事業所が複数ある場合は、事業所ごとに作成ください。

実績報告後、県又は事務局が無作為に選んだ利用世帯（5件程度）について、次の書面を提出していただきます。

- ① 値引きの事実が確認できるもの（検針票、値引き額を明示した別紙 等）
- ② 令和8年2月末までに契約していることが確認できるもの（検針票等）

No.	値引き対象世帯 (管理番号など世帯を特定できるも の)	市町村名 (政令市は区まで記載)	値引額 【税抜き】
例 (税抜1,710円を値引き した場合)	123-45-67890 (または世帯名)	横浜市中区	1,710
1	11111-111111	横浜市中区	1,500
2	11111-111112	横須賀市	1,500
3	11111-111113	平塚市	900
4	11111-111114	小田原市	1,200
5	11111-111115	三浦市	1,500
6			値引額（税抜）を記入ください。
7			値引きを行った全消費者を漏れなく 記入ください。
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21	行が足りない場合は、適宜追加してく ださい。		
22			
23			自動計算で値引額の合計
24			
98			
99			
100			
値引き額総計（A）			6,600
事務経費（B）			150,000
申請額（A+B）			156,600

※行が足りない場合は適宜追加してください

省略

事務経費（15万円）を忘れず  
に記入ください。

「申請額」を第4号様式の「申  
請額」に記入ください。  
事業所が複数ある場合は、各営  
業所の申請額の合計を記入くだ