

(様式5)

電子申請の場合、様式5は自動で作成されますので、電子申請の方は作成不要です。

令和〇年〇月〇日

申請書に揃えてください。

〒〇〇〇-〇〇〇〇

神奈川県〇〇市〇〇町〇-〇

名称 株式会社〇〇

代表者 職・氏名 代表取締役 神奈川 太郎

令和8年度小規模事業者デジタル化支援推進事業費補助金実績報告書

交付決定通知書の右上の日付です。

交付決定通知書に記載されている金額を記入してください。

令和〇年〇月〇日付で交付決定を受けた令和8年度小規模事業者デジタル化支援事業費補助金に係る補助事業

経費決算書(様式5-3)の1番下の欄、「(5) 交付を受ける補助金額」の金額を千円未満切捨てで記入してください。

区	額
A 交付決定額	390,000 円
B 補助金確定額	376,000 円
C 差引額 (A-B)	14,000 円

1 補助事業の着手日及び完了日

着手日	令和 〇年 〇 月 〇 日
完了日	令和 〇年 〇 月 〇 日

- ・着手日
交付決定日(交付決定通知書の右上の日付)を記載してください。
- ・完了日
納品や工事等が完了した日、経費の支払いが完了した日のどちらか遅い方の日付を記載してください。

2 添付書類

- (1) 補助事業報告書
- (2) 経費決算書
- (3) 収支を証する書類
- (4) その他知事が必要と認める書類

通帳の表紙を1枚めくった見開きに記載してあるカナ名義を正確に記入してください。

- ・法人：法人(申請者)の口座名義
- ・個人：本人(申請者)の口座名義

補助金受入口座名

銀行名	金融機関コード	店名	支店番号	種別	口座番号	口座名義人(カナ)
〇〇銀行	0123	〇〇支店	123	普通 ・ 当座	1234567	カ) 〇〇〇〇〇〇