

# 狩猟免許試験 電子申請方法

- 初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方 編 -

2026年4月16日時点



他の種類の有効な狩猟免許をお持ちの方は、この資料ではなく、「狩猟免許試験・電子申請方法- 他の種類の有効な狩猟免許を持っている方 編-」をご覧ください

## 目次

手続きフロー .....	1
1 神奈川県電子申請のページを開く.....	2
2 「狩猟免許試験」の手続きを選択する .....	2
3 メールアドレスを登録する.....	4
4 申請内容を入力する.....	6
5 申請内容を確認する.....	22
6 申込完了を確認する.....	23
7 仮受付完了等のメールを確認する.....	24
8 必要書類を郵送.....	26
9 申請内容に不備がある場合 .....	28
10 手数料を電子納付する .....	34
11 受験票を受信する .....	36

# 手続きフロー

**(事前準備) 添付書類を用意**

1 顔写真データ(6か月以内に撮影)<sup>㊦</sup>  
 2 次のいずれか<sup>㊦</sup>  
 (1) 医師の診断書(原本)と住所を証する公的な書類の撮影データ<sup>㊦</sup>  
 (2) 猟銃・空気銃所持許可証の撮影データ<sup>㊦</sup>

**メールアドレスを登録**

電子申請のページから登録(P2~4)<sup>㊦</sup>

**受信メールから申請画面を開く**

メールソフトを開き、受信したメールに記載の申請画面 URL をクリック(P5)<sup>㊦</sup>

**申請内容を入力し、申込み**

電子申請のページで申請内容を入力し申込み(P6~23)<sup>㊦</sup>

**仮受付完了のメールを受信**

メールソフトを開き、「仮受付完了のメール」を受信し、郵送する書類を確認(P24)<sup>㊦</sup>

添付書類が…  
 猟銃・空気銃所持許可証<sup>㊦</sup>

**医師の診断書(原本)を郵送**<sup>㊦</sup>

申請日の翌日から4日以内に、ご住所所管の県機関へ医師の診断書(原本)を郵送(P26)<sup>㊦</sup>

書類に不備が…  
 ある<sup>㊦</sup>  
 ない<sup>㊦</sup>

**修正・確認のメールを受信**<sup>㊦</sup>

メールソフトを開き、受信した「狩猟免許試験の申請について(修正・確認)」のメール記載の URL をクリック(P28)<sup>㊦</sup>

**申請内容を修正**<sup>㊦</sup>

電子申請のページで申請内容を修正(P29~)<sup>㊦</sup>

**変更完了メールを受信**<sup>㊦</sup>

**手数料納付案内のメールを受信**

メールソフトを開き、「手数料納付のご案内メール」の受信を確認(P34)<sup>㊦</sup>

**手数料を電子納付する**


電子申請のページで、手数料を電子納付する(P35)<sup>㊦</sup>

**受験票を受信**

メールソフトを開き、「受験票ダウンロードのご案内メール」の受信を確認(P36)<sup>㊦</sup>



**1 顔写真データ**

- ・背景が無地
- ・無帽
- ・正面向き
- ・上三分身

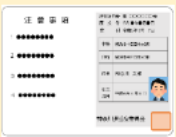


**2 (1)(2)のいずれか**

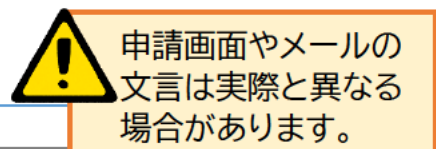
(1) 医師の診断書(原本)及び撮影データ  
 ・住所を証する公的な書類撮影データ(いずれか)

(2) 猟銃・空気銃所持許可証の撮影データ



# 1 神奈川県電子申請のページを開く



1-1 次のリンクをクリック

[https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/offer/offerList\\_initDisplay.action](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/offer/offerList_initDisplay.action)

1-2 インターネットブラウザで電子申請のページ（左イラスト参照）が表示される。



# 2 「狩猟免許試験」の手続きを選択する

2-1 1-2で表示した電子申請のページを下にスクロールし、「検索キーワード」に「狩猟免許」と入力します。

「狩猟免許」と入力

「絞り込みで検索する」をクリック



2-2 「手続き一覧」から、「狩猟免許試験の申請（初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方）」をクリックします。

クリック



2-3 「利用者登録せずに申し込む方はこちら」をクリックします。

**手続き申込**

**利用者ログイン**

手続き名	狩猟免許試験の申請（初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方）
受付時期	

クリック

[利用者登録せずに申し込む方はこちら >](#)

[利用者登録される方はこちら](#)

2-4 「手続き説明」をお読みになってから、「同意する」をクリックします。

**手続き申込**

手続き選択をする
 メールアドレスの確認
 内容を入力する
 申し込みをする

**手続き説明**

この手続きは連絡が取れるメールアドレスの入力が必要です。  
下記の内容を必ずお読みください。

<b>手続き名</b>	狩猟免許試験の申請（初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方）
<b>説明</b>	<p>■申請対象</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>試験名： 令和7年度第1回狩猟免許試験</li> </ul>

(目的)  
第1条 本規約は、e-kanagawa電子申請（以下「本システム」といいます。）を利用して、神奈川県（以下「県」といいます。）に行政手続に係る申請・届出・予約等を行うために必要な事項について定めるものです。

(用語の定義)  
第2条 本規約において使用する用語の意義は、次の各号のとおりとします。

- (1) 電子申請 インターネットを利用して行政手続の申請・届出等を行うことをいいます。
- (2) 申請データ 本システムを利用して電子申請した申請内容（添付書類を含む。）をいいます。
- (3) 利用者 本システムを利用する個人、法人又は団体をいいます。
- (4) 利用者ID 利用者が本システムを利用するために登録するメールアドレスをいいます。
- (5) 整理番号 利用者の電子申請が本システムに到達した際に発行される番号をいいます。
- (6) 予約番号 利用者が本システムで面談の予約を行った際に発行される番号をいいます。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたものとみなします。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

< 一覧へ戻る

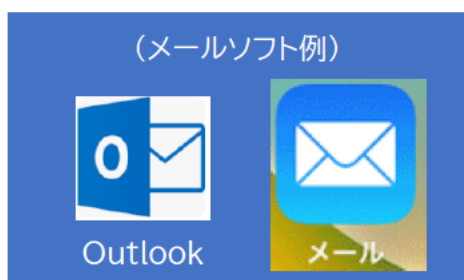
クリック
[同意する](#) >

### 3 メールアドレスを登録する

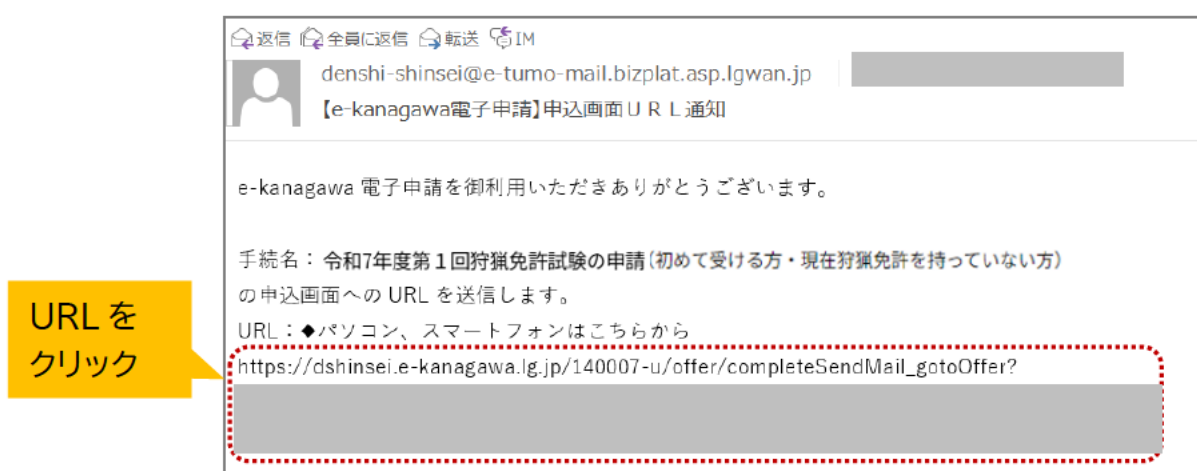
3-1 ご自分の連絡先メールアドレスを2か所に入力します。

3-2 メール送信完了の画面が表示されます。

3-3 ご自分のパソコンやスマートフォンのメールソフトで、受信メールを開きます。



3-4 受信したメールに記載されているURLをクリックします。



※URL をクリックすると電子申請画面に戻ります

## 4 申請内容を入力する



申請作業を**20分以上中断**すると、左のメッセージが出ます。その場合はOKをクリックします。

### dshinsei.e-kanagawa.lg.jp の内容

タイムアウトまで5分を切りました。  
延長を行いますか？  
タイムアウト日時：20 年 月 日 時 分

クリック

OK

キャンセル

4-1 対象の「受験区分」を確認し、受験を希望する免許がありましたら「第〇回狩猟免許試験の受験を希望します。」のチェック欄をクリックします。

### 受験区分確認 **必須**

この画面は**第1回狩猟免許試験**の申込フォームです。  
対象の受験区分は、以下のとおりです。

- ◆第一種銃猟（単願）
- ◆第二種銃猟（単願）
- ◆わな猟・第一種銃猟（併願）
- ◆わな猟・第二種銃猟（併願）

※以下の受験区分で申請される方は、**第2回申請フォーム**より申請してください。

- ◆わな猟（単願）

○初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない

([https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/offer/offerList\\_detail?tempSeq=111732](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/offer/offerList_detail?tempSeq=111732))

○他の種類の有効な狩猟免許を持っている方

([https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/offer/offerList\\_detail?tempSeq=111732](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/offer/offerList_detail?tempSeq=111732))

クリック

第1回狩猟免許試験の受験を希望します。



受験を希望する免許が対象の受験区分にない場合は、このフォームでは申請できません！ 青字リンクのURLから申請してください。

4-2 「狩猟免許の所持確認」をお読みになってから、「狩猟免許をもっていない方。」のチェック欄をクリックします。

4-3 「申請を行う前に」の内容をお読みになってから、「上記の事項を確認して、同意します。」をクリックします。

#### 4-4 ご自分の住所地の市町村を含む項目を選択します。

(下図の入力内容はあくまでも例です。以下同様)

**提出先 必須**

●**住所地 (住民登録をしている市町村) を選んでください。**

【自然環境保全課】  
○横浜市、川崎市

【横須賀三浦地域県政総合センター】  
○横須賀市、鎌倉市、逗子市、三浦市、葉山町

【県央地域県政総合センター】  
○相模原市、厚木市、大和市、海老名市、座間市、綾瀬市、愛川町、清川村

【湘南地域県政総合センター】  
○平塚市、藤沢市、茅ヶ崎市、秦野市、伊勢原市、寒川町、大磯町、二宮町

【県西地域県政総合センター】  
○小田原市、南足柄市、中井町、大井町、松田町、山北町、開成町、箱根町、真鶴町、湯河原町

●**神奈川県内に住所がない方は申請できません。**

横浜市・川崎市

ご住所地の市町村を含む項目を選択

#### 4-5 申請者情報を入力します。

**[1/6] 申請者情報**

**氏名 必須**

氏: 神奈川 名: 太郎

氏名を漢字などで入力

**氏名 (フリガナ) 必須**

氏: カナガワ 名: タロウ

フリガナを入力

**生年月日 必須**

●半角数字でご入力ください。

平成 11 年 11 月 11 日

生年月日を入力  
元号を選択  
半角数字で入力

**郵便番号 必須**

●半角数字でご入力ください。

郵便番号 2228588

住所検索

郵便番号を入力  
住所検索をクリック  
半角数字で入力

**住所 1 必須**

●住所を入力してください。  
(例) 横浜市中区日本大通123-45

住所 神奈川県横浜市中区日本大通り123-45

表示された住所が正しいか確認し、番地等を入力

**住所 2 (建物名) を入力してください。**

●建物名等ある場合に入力してください。  
(例) 横浜マンション101、横浜マンション1119

横浜マンション1119

建物名を入力(全角半角でも入力可能)

#### 4-5 申請者情報を入力します。(続き)

**電話番号 1 必須**

●半角数字でご入力ください。  
 ●固定電話と携帯電話のどちらでも構いません。  
 ●申請内容について確認のため連絡することがありますので、日中に連絡のつく番号を入力してください。

電話番号  半角数字で入力

入力例) 012-345-6789は0123456789と入力

---

**メールアドレス 必須**

●入力内容に誤りがないかよく確認してください。  
 ●ここに入力したメールアドレスに受付に関する通知メールを送るほか、申請内容の確認のために連絡する場合があります。

メールアドレス

---

**メールアドレスの確認(再入力) 必須**

●メールアドレス確認のため、もう一度入力してください。

メールアドレス  半角英数で入力

#### 4-6 試験を受けようとする免許の種類を入力します。 (下図の入力内容は、わな猟と第一種銃猟を申込み例です)

**[2/7] 受けようとする免許の種類**

**免許の種類 必須**

●受験希望の狩猟免許の種類を選択してください。

※以下の受験区分で申請される方は、**第2回申請フォーム**より申請してください。

◆**わな猟 (半願)**  
 初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない  
[https://dshinsei.e-kagawa.jp/140007-u/offer/offerList\\_detail?tempSeq=111732](https://dshinsei.e-kagawa.jp/140007-u/offer/offerList_detail?tempSeq=111732)  
 他の種類の有効な狩猟免許を持っている方  
[https://dshinsei.e-kagawa.jp/140007-u/offer/offerList\\_detail?tempSeq=111732](https://dshinsei.e-kagawa.jp/140007-u/offer/offerList_detail?tempSeq=111732)

第一種銃猟 (半願)  
 第二種銃猟 (半願)  
 わな猟・第一種銃猟 希望する受験区分にチェック  
 わな猟・第二種銃猟

---

**猟具の種類 (わな猟) 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります**

●わな猟を受験する場合はチェックをしてください。

わな猟 チェック

---

**猟具の種類 (第一種銃猟) 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります**

●第一種銃猟を受験する場合は、使用しようとする猟具にチェックを付けてください。  
 ●ここで選択しなかった猟具が免許取得後に使用できなくなる場合があります。

ライフル銃  
 散弾銃 使用しようとする猟具すべてにチェック  
 空気銃 (圧縮ガスを使用するものを含む)

---

**猟銃・空気銃所持許可証の有無 必須**

「持っている」、「持っていない」のいずれか選択

4-7 猟銃・空気銃所持許可証の許可証番号、交付年月日を入力します。

**猟銃・空気銃所持許可証の許可証番号** **必須** 選択肢の結果によって入力条件が変わります

●半角数字でご入力ください。

第 1111111

半角数字で入力

---

**猟銃・空気銃所持許可証の交付年月日** 選択肢の結果によって入力条件が変わります

●半角数字でご入力ください

令和 6 年 6 月 4 日

元号を選択

半角数字で入力

4-8 法違反、免許取消の有無を選択します。

**[3/6] 鳥獣保護法違反の有無**

鳥獣保護管理法に違反し、罰金以上の刑に処せられたことの有無 **必須**

無

「有」か「無」のいずれか選択

---

**[4/6] 狩猟免許取消の有無**

狩猟免許を取り消されたことの有無 **必須**

無

「有」か「無」のいずれか選択

4-9 今回の試験で受験する免許の数を入力します。

**[5/6] 手数料納付額**

**手数料額** **必須**

●半角数字でご入力ください。  
●次の例のとおり、今回の試験で受験する免許の数を入力してください。

例)

わな猟のみ受験	・・・1個
第一種銃猟のみ受験	・・・1個
わな猟・第一種銃猟の両方を受験	・・・2個
網猟・わな猟・第一種銃猟を受験	・・・3個

**【！注意！】**こちらで入力した金額での納付になります。  
一度納付した手数料は還付されませんので、お間違えのないようご注意ください。

納付方法は、Pay-easy、クレジットカード、PayPay、ソフトバンクまとめて支払い、d払い（旧ドコモ払い）、かん決済、LINE Pay、メルペイネット決済、楽天Edy、モバイル楽天Edy、モバイルSuica、Apple Pay できます。

して頂く期日は、手続きの担当課による審査後に確定されます。  
申請後 申込内容照会からお支払い期日をご確認ください。

¥5,200 × 2 個 2099年01月01日までにお支払ください。

半角数字で入力

申請例は、「わな猟」と「第一種銃猟」で、免許の数は2なので「2」を入力

4-10 添付書類の情報を入力します。

**[6/6] 添付書類**

**写真の撮影日** 必須

●申請日から6か月以内に撮影した日付を選択してください。

20250501

入力例) 2000年1月23日は20000123と入力

半角英数で入力  
(例:20250501)するか、  
カレンダーから選択

**写真**  必須

●6ヶ月以内に撮影した無帽、正面向き、上三分身、背景無地の写真を添付してください。  
●次のURLにある撮影例（OK・NG例）を事前に確認し、OK例に該当する撮影データの添付をお願いします。  
(<https://www.pref.kanagawa.jp/documents/15095/okng.pdf>)  
●電子データ（pdf、png、jpeg、jpgのいずれかの形式）を添付してください。

クリック

**OK例**



- ・背景が無地
- ・無帽
- ・正面向き
- ・上三分身

**NG例**



背景が無地以外    正面向き以外    帽子着用    ピンボケ

別のウィンドウが開きます

手続き申込

**添付ファイル選択**

申込に必要な添付ファイルを選択してください。  
 ・ ファイルを選択後、【添付する】をクリックすると添付されます。  
 ・ 添付ファイルが複数ある場合は、同じ操作を繰り返してください。  
 ・ 全てのファイルを添付し終えたら、【入力へ戻る】をクリックしてください。

手続き名	狩猟免許試験の申請（初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方）
項目名	写真
添付できるファイル数	1

**添付ファイル**

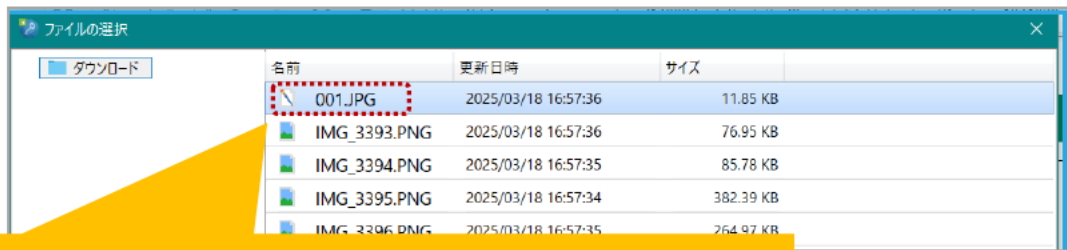
ファイルを選択してください

クリック  ファイルが選択されていません

「写真」であること確認

クリック

#### 4-10 添付書類の情報を入力します。(続き)

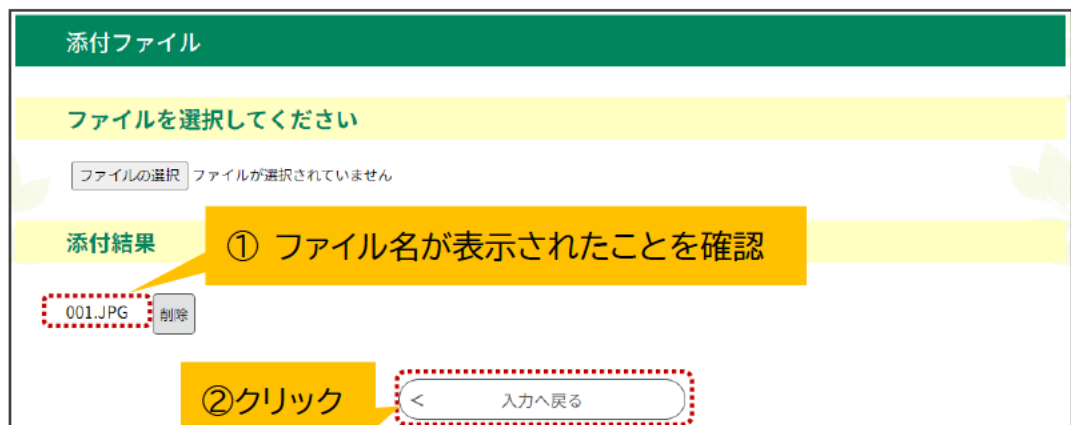


写真データが入っているフォルダを選び、写真データをクリック



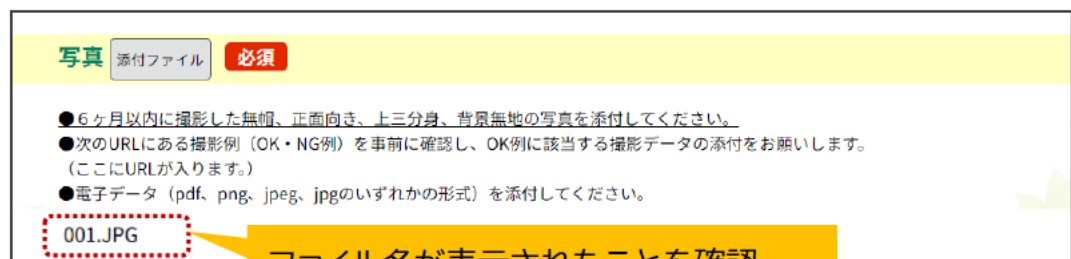
②クリック

① ファイル名が表示されたことを確認



②クリック

① ファイル名が表示されたことを確認



① ファイル名が表示されたことを確認

#### 4-10 添付書類の情報を入力します。(続き)

(下部 P13~P17 は(1)を選択した場合の例です。(2)を選択した場合は P18 へ)

**添付書類の選択** 必須

●提出する添付書類の組み合わせを次の2つから選択してください。

(1) 医師の診断書（原本）、住所地在証する公的な書類

(2) 猟銃・空気銃所持許可証（写）

選択解除

**医師の診断書（原本）の写し** 添付ファイル 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります

●郵送前に医師の診断書（原本）の写しを添付してください。

●電子データ（pdf、png、jpeg、jpgのいずれかの形式）を添付してください。

※申込後、別途郵送により医師の診断書（原本）を期限内に必ず提出してください。

※提出期限：電子申請のお申込が完了した日の翌日から起算して4日以内（必着・土日祝日含めない）

※期限までに郵送されなかった場合、他の申請者を優先します。

●申請前6か月以内に診断されたものを提出してください。

※医師（歯科医師を除く）が作成した診断書でも構いません。

**手続き申込**

添付ファイル選択

申込に必要な添付ファイルを選択してください。

- ・ ファイルを選択後、【添付する】をクリックすると添付されます。
- ・ 添付ファイルが複数ある場合は、同じ操作を繰り返してください。
- ・ 全てのファイルを添付し終えたら、【入力へ戻る】をクリックしてください。

<b>手続き名</b>	狩猟免許試験の申請（初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方）
<b>項目名</b>	医師の診断書（原本）の写し
<b>添付できるファイル数</b>	1

添付ファイル

**ファイルを選択してください**

**ファイルの選択** ファイルが選択されていません

添付する

< 入力へ戻る

どちらかを  
クリック

クリック

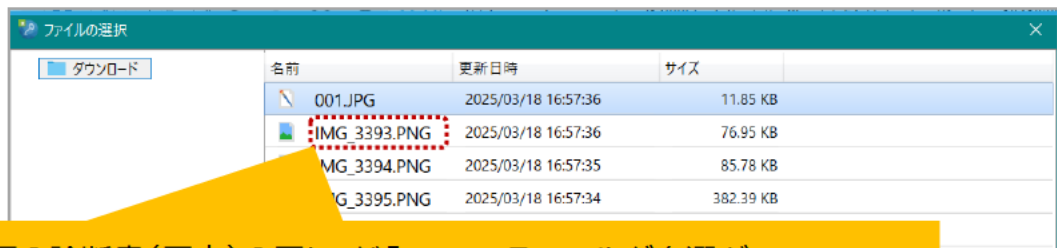
別のウィンドウが開きます

「医師の診断書(原本)の写し」  
であること確認

クリック

#### 4-10 添付書類の情報を入力します。(続き)

(下部 P13~P17 は(1)を選択した場合の例の続き)

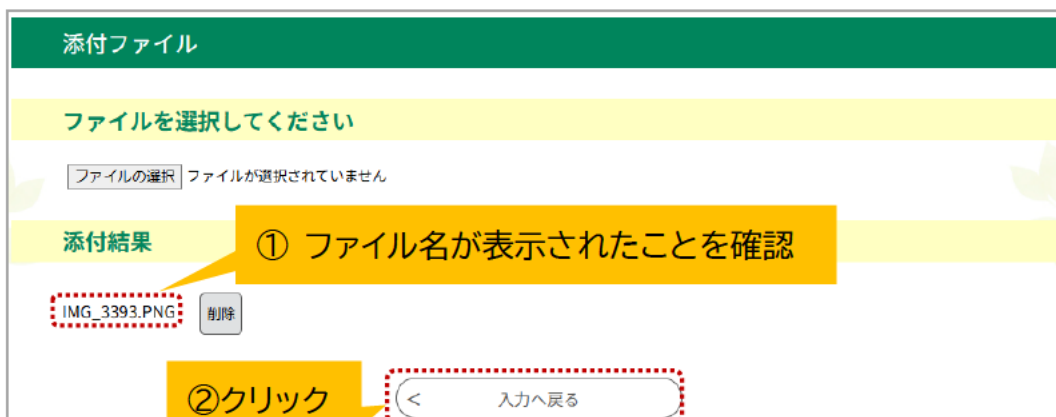


「医師の診断書(原本)の写し」が入っているフォルダを選び、「医師の診断書(原本)の写し」データをクリック



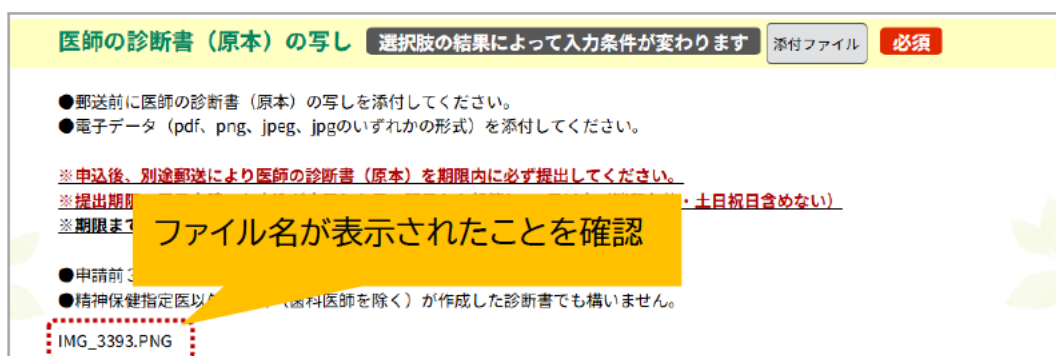
②クリック

① ファイル名が表示されたことを確認



②クリック

① ファイル名が表示されたことを確認



① ファイル名が表示されたことを確認

4-10 添付書類の情報を入力します。(続き)

(下部 P13~P17 は(1)を選択した場合の例の続き)

**住所を証する公的な書類** 選択肢の結果によって入力条件が変わります 添付ファイル **必須**

● 次のURLにある撮影例 (OK・NG例) を事前に確認し、OK例に該当する撮影データの添付をお願いします。  
 (<https://www.pref.kanagawa.jp/documents/15095/okng.pdf>)

● 電子データ (pdf、png、jpeg、jpgのいずれかの形式) を添付してください。

● 下記3つのいずれかを添付してください。

- ・ 運転免許証の写し
- ・ 住民票の写し (マイナンバーが記載された住民票の写しを提出することはできません)
- ・ マイナンバーカードの表面の写し (裏面は絶対に添付しないでください)

※ 運転免許証の写しを提出する場合、変更後の住所が運転免許証の裏面に記載されている方は裏面の写しも添付してください。

**クリック**

**OK例**

住所変更など、裏面に記載があれば添付

表面のみ

マイナンバーの記載がない

運転免許証

マイナンバーカード

県内市町村の住民票

**NG例**

住所変更など、裏面に記載があるのに未添付

裏面

裏面は不要

マイナンバーの記載がある

運転免許証

マイナンバーカード

県内市町村の住民票

#### 4-10 添付書類の情報を入力します。(続き)

(下部 P13~P17 は(1)を選択した場合の例の続き)

別のウィンドウが開きます

手続き申込

### 添付ファイル選択

申込に必要な添付ファイルを選択してください。

<

- ・ファイルを選択後、【添付する】をクリックすると添付されます。
- ・添付ファイルが複数ある場合は、同じ操作を繰り返してください。
- ・全てのファイルを添付し終わったら、【入力へ戻る】をクリックしてください。

手続き名	狩猟免許試験の申請（初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方）
項目名	住所地进行を証する公的な書類
添付できるファイル数	3

### 添付ファイル

ファイルを選択してください

②クリック

ファイルの選択

添付する

入力へ戻る

①「住所地进行を証する公的な書類」  
であることを確認

ファイルの選択

ダウンロード

名前	更新日時	サイズ
001.JPG	2025/03/18 16:57:36	11.85 KB
IMG_3393.PNG	2025/03/18 16:57:36	76.95 KB
IMG_3394.PNG	2025/03/18 16:57:35	85.78 KB
IMG_3395.PNG	2025/03/18 16:57:34	382.39 KB
IMG_3396.PNG	2025/03/18 16:57:35	264.97 KB

住所地进行を証する公的な書類のデータをクリック(携帯電話で撮影したものでも OK)

#### 4-10 添付書類の情報を入力します。(続き)

(下部 P13~P17 は(1)を選択した場合の例の続き)

添付ファイル

ファイルを選択してください

ファイルの選択

IMG\_3394.PNG

① ファイル名が表示されたことを確認

添付する

② クリック

添付ファイル

ファイルを選択してください

ファイルの選択

ファイルが選択されていません

添付する

① ファイル名が表示されたことを確認

添付結果

IMG\_3394.PNG

削除

② クリック

< 入力へ戻る

住所地を証する公的な書類
選択肢の結果によって入力条件が変わります
添付ファイル
必須

- 次のURLにある撮影例 (OK・NG例) を事前に確認し、OK例に該当する撮影データの添付をお願いします。  
(<https://www.pref.kanagawa.jp/documents/15095/okng.pdf>)
- 電子データ (pdf、png、jpeg、jpgのいずれかの形式) を添付してください。
- 下記3つのいずれかを添付してください。
  - ・ 運転免許証の写し
  - ・ 住民票の写し (マイナンバーが記載された住民票の写しを提出することはできません。)
  - ・ マイナンバーカードの表面の写し (裏面は絶対に添付しないでください。)

※ 運転免許証の写しを提出する場合、変更後の住所が運転免許証の裏面に記載されている方は裏面の写しも添付してください。

IMG\_3394.PNG

① ファイル名が表示されたことを確認

郵送物の確認
必須
選択肢の結果によって入力条件が変わります

提出期限: 電子申請のお申込が完了した日の翌日から起算して4日以内 (必着・土日祝日含まない)

- 郵送していただく書類を確認し、チェックをしてください。
- 郵送先は住所地を所管する受付機関になります。「狩猟免許更新講習のお知らせ」の最後のページでご確認ください。  
(<https://www.pref.kanagawa.jp/documents/15095/0521koshinoshirase.pdf>)

医師の診断書 (原本)

② クリック

確認へ進む >

郵送書類を確認したらチェック

続きは、P22「5 申請内容を確認する」をご覧ください。

4-10 添付書類の情報を入力します。

(下部 P18~P21 は(2)を選択した場合の例です。(1)を選択した場合は P13 へ)

**添付書類の選択 必須**

●提出する添付書類の組み合わせを次の2つから選択してください。

(1) 医師の診断書（原本）、住所を証する公的な書類

(2) 猟銃・空気銃所持許可証（写）

選択解除

---

**猟銃・空気銃所持許可証（写）** 選択肢の結果によって入力条件が変わります **添付ファイル 必須**

●次のURLにある撮影例（OK・NG例）を事前に確認し、OK例に該当する撮影データの添付をお願いします。（ここにURLが入ります。）

●電子データ（pdf、png、jpeg、jpgのいずれかの形式）を添付してください。

●猟銃・空気銃所持許可証のうち、申請者の写真が貼付されているページの写しを添付してください。

●顔写真付きのページで有効期限や住所が確認できない場合は、有効であることが確認できるページ（例：記載事項変更届等）の写しも添付してください。

**クリック**

確認へ進む >

どちらかを  
クリック



## OK 例

**有効期限内（交付から3年後の誕生日まで）**

**写真入りページあり**

**住所変更など写真入りページに変更がある場合は、記載事項変更欄も添付**

## NG 例

**有効期限が経過（交付から3年後の誕生日を迎えた）**

**記載事項変更欄**

**住所変更など写真入りページに変更があるのに、記載事項変更欄の添付がない**

#### 4-10 添付書類の情報を入力します。(続き)

(下部 P18~P21 は(2)を選択した場合の例の続き)

別のウィンドウが開きます

手続き申込

### 添付ファイル選択

申込に必要な添付ファイルを選択してください。

<

- ・ファイルを選択後、【添付する】をクリックすると添付されます。
- ・添付ファイルが複数ある場合は、同じ操作を繰り返してください。
- ・全てのファイルを添付し終えたら、【入力へ戻る】をクリックしてください。

手続き名	狩猟免許試験の申請 (初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方)
項目名	猟銃・空気銃所持許可証 (写)
添付できるファイル数	3

### 添付ファイル

ファイルを選択してください

②クリック

ファイルの選択

添付する

< 入力へ戻る

①「猟銃・空気銃所持許可証 (写)」であること確認

ファイルの選択

名前	更新日時	サイズ
001.JPG	2024/10/28 15:56:44	11.85 KB
IMG_3393.PNG	2024/10/28 16:14:16	76.95 KB
IMG_3394.PNG	2024/10/28 16:14:15	85.78 KB

猟銃・空気銃所持許可証(写)のデータをクリック  
(携帯電話で撮影したものでも OK)

### 添付ファイル

ファイルを選択してください

②クリック

ファイルの選択

添付する

①ファイル名が表示されたことを確認

< 入力へ戻る

#### 4-10 添付書類の情報を入力します。(続き)

(下部 P18~P21 は(2)を選択した場合の続き)

添付ファイル

ファイルを選択してください

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

添付する

添付結果

IMG\_3393.PNG 削除

< 入力へ戻る

(添付ファイルを追加する場合)

添付ファイル

ファイルを選択してください

クリック

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

添付する

添付結果

IMG\_3393.PNG 削除

名前	更新日時	サイズ
001.JPG	2024/10/28 15:56:44	11.85 KB
IMG_3393.PNG	2024/10/28 16:14:16	76.95 KB
IMG_3394.PNG	2024/10/28 16:14:15	85.78 KB

追加する猟銃・空気銃所持許可証(写)のデータをクリック  
(携帯電話で撮影したものでも OK)

添付ファイル

ファイルを選択してください

②クリック

ファイルの選択 IMG\_3394.PNG

添付する

①ファイル名が表示されたことを確認

添付結果

IMG\_3393.PNG 削除

4-10 添付書類の情報を入力します。(続き)  
(下部 P18~P21 は(2)を選択した場合の例の続き)

添付ファイル

ファイルを選択してください

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

添付する

添付結果

① ファイル名が表示されたことを確認

IMG\_3393.PNG 削除

IMG\_3394.PNG 削除

入力へ戻る

②クリック

猟銃・空気銃所持許可証(写) 選択肢の結果によって入力条件が変わります 添付ファイル 必須

● 次のURLにある撮影例 (OK・NG例) を事前に確認し、OK例に該当する撮影データの添付をお願いします。  
(ここにURLが入ります。)

● 電子データ (pdf、png、jpeg、jpgのいずれかの形式) を添付してください。

● 猟銃・空気銃所持許可証のうち、申請者の写真が貼付されているページの写しを添付してください。

● 顔写真付きのページで有効期限や住所が確認できない場合は、有効であることが確認できるページ (例：記載事項変更届権等) の写しも添付してください。

① ファイル名が表示されたことを確認

IMG\_3393.PNG

IMG\_3394.PNG

確認へ進む

②クリック

続きは、P22 「5 申請内容を確認する」をご覧ください。

## 5 申請内容を確認する

申込内容を確認します。

申込確認	
<b>まだ申込みは完了していません。</b> ※下記内容でよろしければ「申込み」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。	
狩猟免許試験の申請（初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方）	
狩猟免許の所持確認	狩猟免許を持っていません。

[2/6] 受けようとする免許の種類	
免許の種類	(2) わな猟, (3) 第一種銃猟
猟具の種類 (わな猟)	わな猟
猟具の種類 (第一種銃猟)	散弾銃

受けようとする免許の種類を確認

[5/6] 手数料納付額	
手数料額	納付方法は、Pay-easy、クレジット（旧ドコモ払い）、auかんたん決済、モバイル楽天Edy、モバイルSuica。 ¥5,200 × 2個口 = ¥10,400

金額が、5,200円 × 「受けようとする免許の種類」の数であることを確認

[6/6] 添付書類	
写真の撮影日	2024年11月01日
写真	001.JPG
添付書類の選択	(2) 猟銃・空気銃所持許可証 (写)
猟銃・空気銃所持許可証 (写)	IMG_3393.PNG IMG_3394.PNG

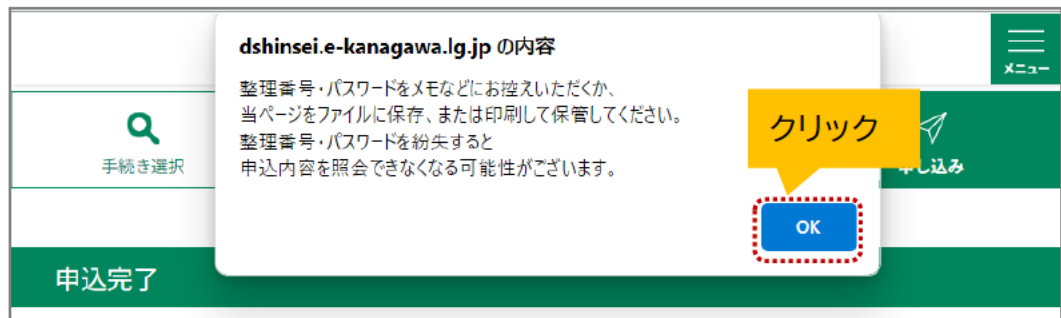
ファイル名が表示されたことを確認

ファイル名が表示されたことを確認

< 入力へ戻る      申込み > クリック

## 6 申込完了を確認する

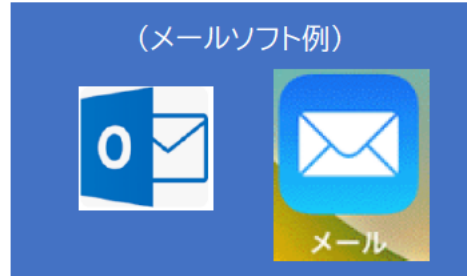
6-1 電子システム上の画面でポップアップ画面の内容を確認します。



6-2 電子システム上の画面で申し込み完了画面を確認します。

## 7 仮受付完了等のメールを確認する

7-1 ご自分のパソコンやスマートフォンのメールソフトで、受信メールを開きます。



7-2 「仮受付完了のご連絡」メールを受信していることを確認します。

宛先 **denshi-shinsei@e-tumo-mail.bizplat.asp.lgwan.jp**  
【狩猟免許試験の申請】仮受付完了のご連絡

e-kanagawa 電子申請

整理番号： [REDACTED]

狩猟免許試験の申請（初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方）【 [REDACTED] [REDACTED] 】の仮受付が完了しました。  
※本メールは受験の確定をお知らせするものではありません。  
※必ず下記の注意事項をご確認いただき、特に（1）に該当する方は、添付書類を郵送してください。

**【注意事項】**  
（1）添付書類を「医師の診断書（原本）」を選択した方「医師の診断書（原本）」を郵送してください。

◆提出期限：申請日  
◆期限までに必要書  
◆郵送先は住所地（住民登録をしている住所）により異なります。  
※メール下部の【添付書類の郵送先・問い合わせ先】

**4日以内に郵送していただく書類があります。詳しくはP26をご覧ください。**

### 7-3 「申込完了パスワード通知メール」を受信していることを確認します。



## 8 必要書類を郵送

P13の4-10で「医師の診断書(原本)・住所地为証する公的書類」を選択した方は、申請日の翌日から起算して**4日以内(必着、土日祝日を含めない)に必要書類を郵送**してください。(※「猟銃・空気銃所持許可証」を提出した方は、対応不要のため、P28へ)

ご提出後、受験可能な場合には、別途メールで手数料納付をお知らせします。

- ・提出物：  医師の診断書(原本1通)



- ・県ホームページ掲載の様式(次ページ参照)を使用してください。
- ・**診断日が申請前6か月以内**のもの
- ・精神保健医指定以外の医師(歯科医師を除く。)が作成した診断書でも構いません。

- ・郵送先

住所地	郵送先(ご住所を所管の県機関)	郵送先(所在地)
横浜市・川崎市	環境農政局緑政部 自然環境保全課 野生生物グループ	〒231-8588 横浜市中区日本大通1 045-210-4319(ダイヤルイン)
横須賀市・鎌倉市・ 逗子市・三浦市・葉山町	横須賀三浦地域県政総合センター 環境部みどり課	〒238-0006 横須賀市日の出町2-9-19 046-823-0210(代表)
相模原市・厚木市・ 大和市・海老名市・ 座間市・綾瀬市・ 愛川町・清川村	県央地域県政総合センター 環境部環境調整課	〒243-0004 厚木市水引2-3-1 046-224-1111(代表)
平塚市・藤沢市・ 茅ヶ崎市・秦野市・ 伊勢原市・寒川町・ 大磯町・二宮町	湘南地域県政総合センター 環境部環境調整課	〒254-0073 平塚市中里50-1 0463-45-3150(代表)
小田原市・南足柄市 中井町・大井町・ 松田町・山北町・ 開成町・箱根町・ 真鶴町・湯河原町	県西地域県政総合センター 環境部環境調整課	〒250-0042 小田原市荻窪350-1 0465-32-8000(代表)



**期限内に郵送がない場合**は他の申請者を優先するため、**受験できない**ことがあります。

(参考：様式 医師の診断書)

## 診 断 書

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 年 月 日生

上記の者は、

- 1 統合失調症にかかっている者
- 2 そううつ病（そう病及びうつ病を含む。）にかかっている者
- 3 てんかん（発作が再発するおそれのないもの、発作が再発しても意識障害がもたらされないもの及び発作が睡眠中に限り再発するものを除く。）にかかっている者
- 4 自己の行為の是非を判別し、又はその判別に従って行動する能力を失わせ、又は著しく低下させる病状を呈する病気にかかっている者（1～3を除く）
- 5 麻薬、大麻、あへん又は覚醒剤の中毒者
- 6 自己の行為の是非を判別し、又はその判別に従って行動する能力がなく、又は著しく低い者（1～5の者を除く）

に該当しないことを診断する。

年 月 日

所在地

病院又は診療所の名称

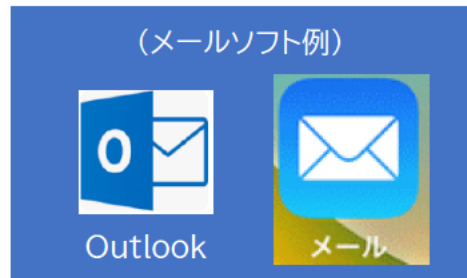
医師の氏名

電話番号

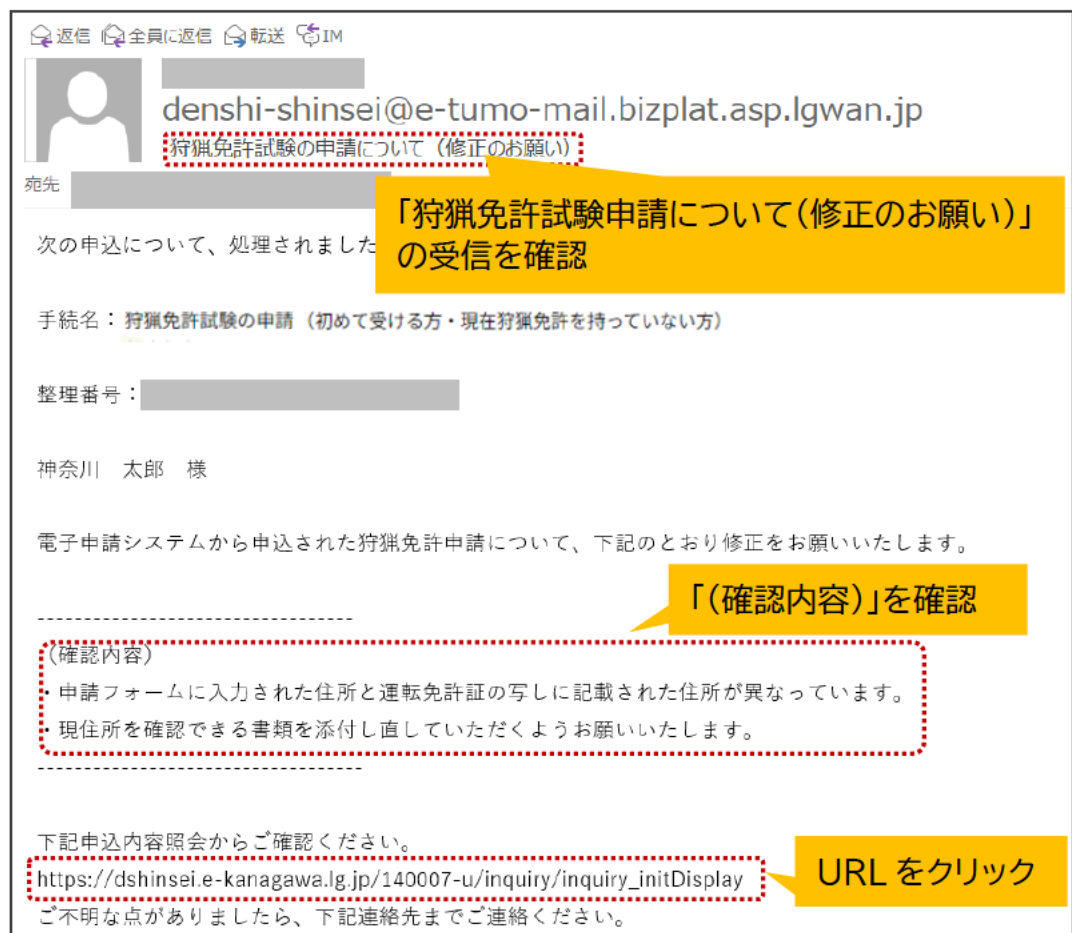
## 9 申請内容に不備がある場合

申請内容に不備がある場合はメールをお送りします。（不備がない場合、メールは送信されません）


9-1 ご自分のパソコンやスマートフォンのメールソフトで、受信メールを開きます。



9-2 【狩猟免許試験の申請について(修正のお願い)】を確認します。




返信 全員に返信 転送 IM

 denshi-shinsei@e-tumo-mail.bizplat.asp.lgwan.jp  
狩猟免許試験の申請について(修正のお願い)

宛先

次の申込について、処理されました  
**「狩猟免許試験申請について(修正のお願い)」の受信を確認**

手続名： 狩猟免許試験の申請 (初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方)

整理番号： 

神奈川 太郎 様

電子申請システムから申込された狩猟免許申請について、下記のとおり修正をお願いいたします。

**「(確認内容)」を確認**

(確認内容)  
申請フォームに入力された住所と運転免許証の写しに記載された住所が異なります。  
現住所を確認できる書類を添付し直していただくようお願いいたします。

下記申込内容照会からご確認ください。  
[https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/inquiry/inquiry\\_initDisplay](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/inquiry/inquiry_initDisplay)  
ご不明な点がございましたら、下記連絡先までご連絡ください。  
**URL をクリック**

9-3 電子申請システムの申込内容照会で整理番号とパスワードを入力します。

**申込内容照会**

**申込照会**

**整理番号を入力してください**

申込完了画面、通知メールに記載された整理番号をご入力ください。

**パスワードを入力してください**

申込完了画面、通知メールに記載されたパスワードをご入力ください。

整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字（英字：大文字・小文字）で入力して下さい。  
前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。

ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただくと、整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。

照会する >

**クリック**

**整理番号とパスワードを入力**  
**整理番号とパスワードは6-2(P23)を参照**

9-4 申込詳細を確認します。（添付ファイルを差し替える例）

**申込内容照会**

**申込詳細**

申込内容を確認してください。  
※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

手続き名	狩猟免許試験の申請（初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方）
整理番号	XXXXXXXXXX
処理状況	返却中

**① 処理状況が「返却中」であることを確認**

**伝達事項**

**② 内容を確認し対応してください**

**内容**

- 申請フォームに入力された住所と運転免許証の写しに記載された住所が異なります。
- 現住所を確認できる書類を添付し直していただくようお願いいたします。

**申込内容**

IMG\_3394.PNG

※確認後、必ずブラウザを閉じてください。  
※申込んだ内容を修正する場合は、【修正する】ボタンを選択してください。

< 申込照会へ戻る
再申込する >

**③クリック**
修正する >
取下げる >

申込内容印刷

## 9-5 申込内容を修正します。

申込内容照会

申込変更

選択中の手続き名：令和7年度第1回狩猟免許試験の申請（初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方）

問合せ先 +開く

狩猟・空気銃所持許可証（写） 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります

添付ファイル

クリック(今回は添付ファイルを差し替える例)

- 次のURLにある撮影例（OK・NG例）を事前に確認し、OK例に該当する撮影データの添付をお願いします。（ここにURLが入ります。）
- 電子データ（pdf、png、jpeg、jpgのいずれかの形式）を添付してください。
- 狩猟・空気銃所持許可証のうち、申請者の写真が貼付されているページの写しを添付してください。
- 顔写真付きのページで有効期限や住所が確認できない場合は、有効であることが確認できるページ（例：記載事項変更届欄等）の写しも添付してください。

IMG\_3393.PNG  
IMG\_3394.PNG

< 詳細へ戻る
確認へ進む >

申込変更

添付ファイル選択

申込に必要な添付ファイルを選択してください。

<

- ・ ファイルを選択後、【添付する】をクリックすると添付されます。
- ・ 添付ファイルが複数ある場合は、同じ操作を繰り返してください。
- ・ 全てのファイルを添付し終えたら、【入力へ戻る】をクリックしてください。

手続き名	狩猟免許試験の申請（初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方）
項目名	住所地を証する公的な書類
添付できるファイル数	3

添付ファイル

ファイルを選択してください

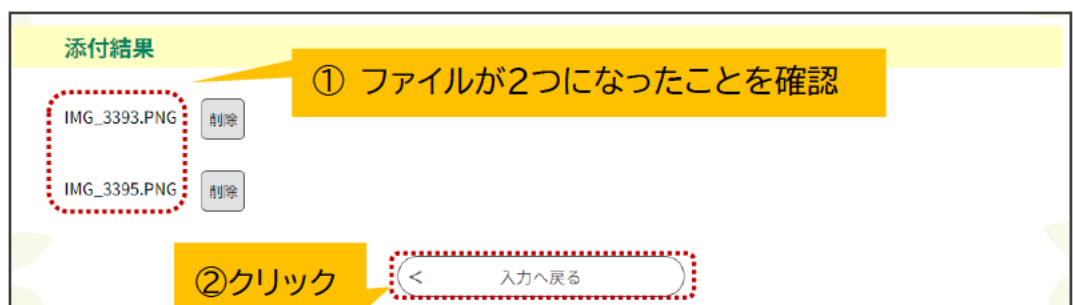
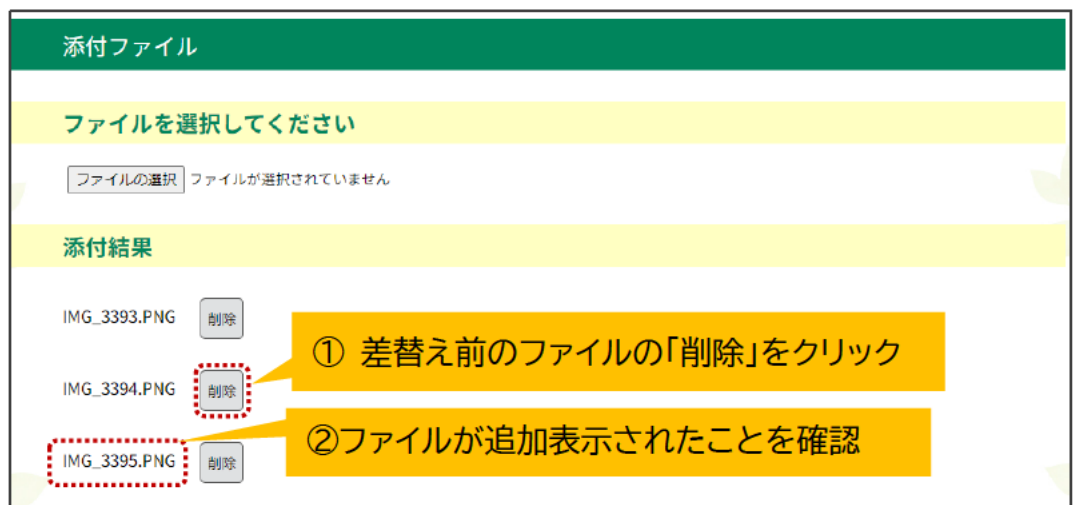
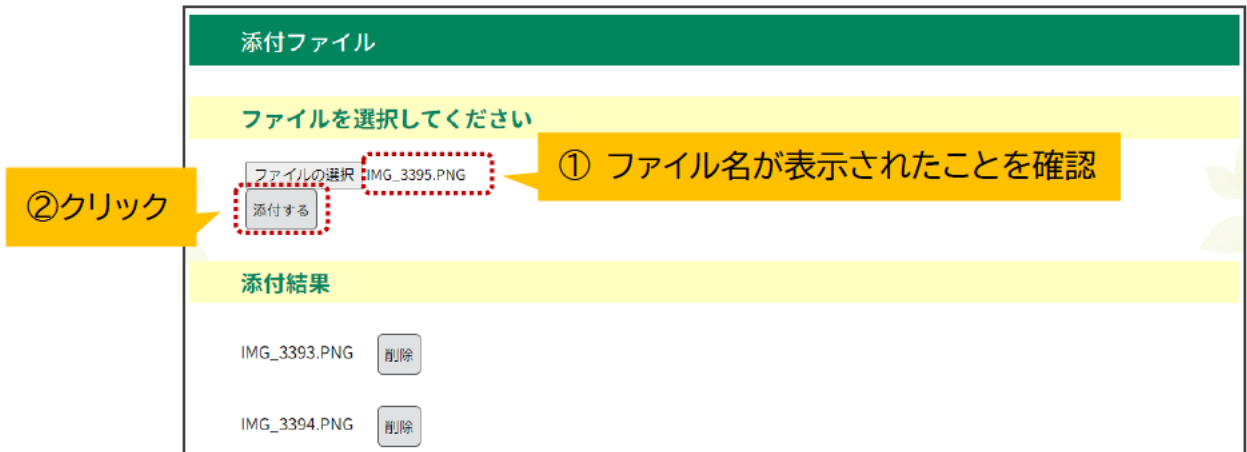
クリック

ファイルの選択

ファイルが選択されていません

添付する

9-5 申込内容を修正します。(続き)



## 9-5 申込内容を修正します。(続き)

**猟銃・空気銃所持許可証 (写)** 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります

添付ファイル

- 次のURLにある撮影例 (OK・NG例) を事前に確認し、OK例に該当する撮影データの添付をお願いします。(ここにURLが入ります。)
- 電子データ (pdf、png、jpeg、jpgのいずれかの形式) を添付してください。
- 猟銃・空気銃所持許可証のうち、申請者の写真が貼付されているページの写しを添付してください。
- 顔写真付きのページで有効期限や住所が確認できない場合は、有効であることが確認できるページ (例: 記載事項変更届欄等) の写しも添付してください。

IMG\_3393.PNG  
 IMG\_3395.PNG

**① 2つのファイル名が表示されたことを確認**

< 詳細へ戻る

確認へ進む >

**② クリック**

## 9-6 修正内容を確認します。

申込変更確認

以下の内容で修正してよろしいですか？

手続き名	狩猟免許試験の申請 (初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方)
整理番号	XXXXXXXXXX
処理状況	返却中

**[6/6] 添付書類**

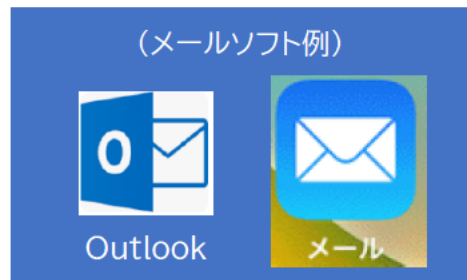
写真の撮影日	2024年11月01日
写真	001.JPG
添付書類の選択	(2) 猟銃・空気銃所持許可証
猟銃・空気銃所持許可証 (写)	<div style="border: 1px dashed red; padding: 5px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">             IMG_3393.PNG              IMG_3395.PNG           </div> <div style="background-color: #ffff00; padding: 5px; border: 1px solid black; display: inline-block; margin-left: 10px;"> <b>① 2つのファイル名が表示されたことを確認</b> </div>

< 入力へ戻る

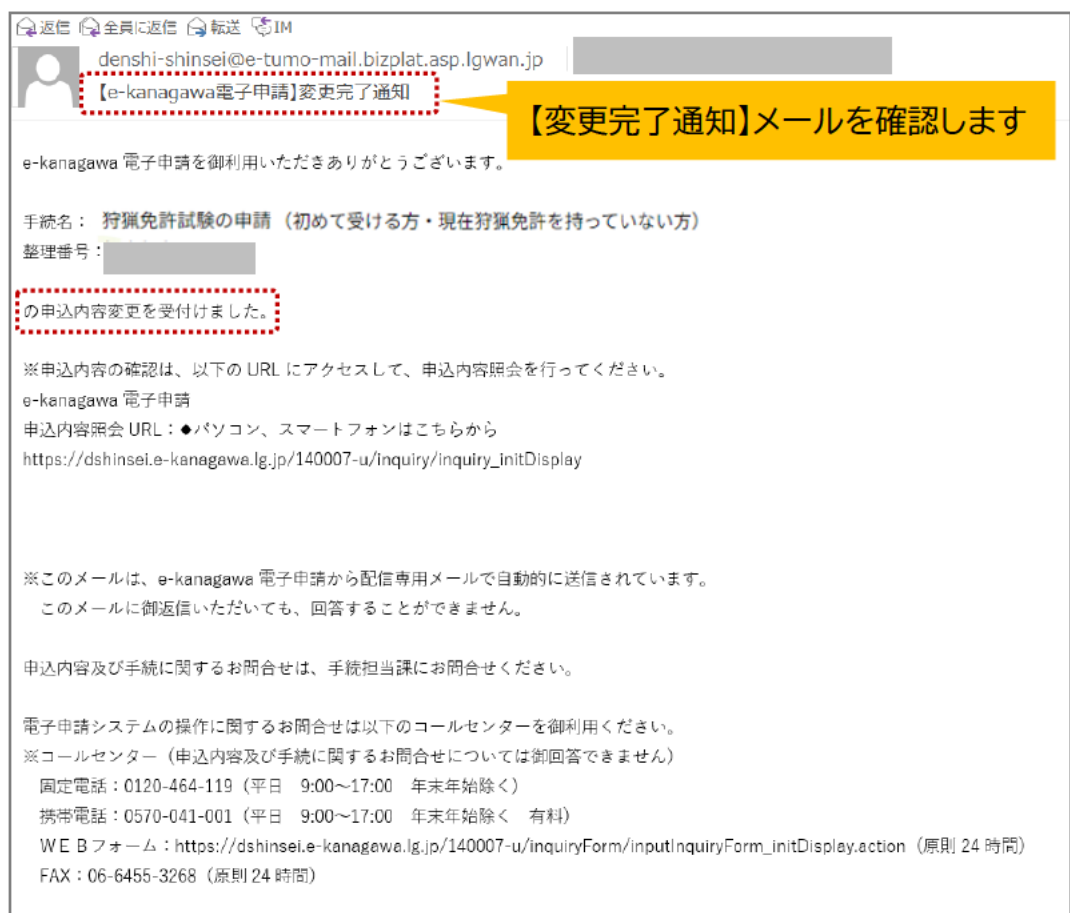
修正する >

**② クリック**

9-7 ご自分のパソコンやスマートフォンのメールソフトで、受信メールを開きます。

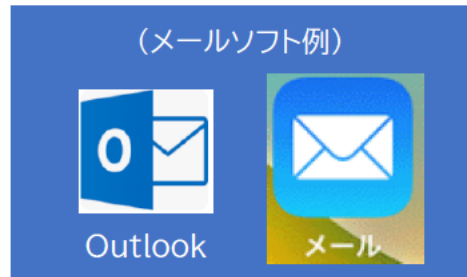


9-8 変更完了メールを受信したことを確認します。




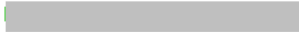
## 10 手数料を電子納付する

10-1 ご自分のパソコンやスマートフォンのメールソフトで、受信メールを開きます。




10-2 手数料納付案内のメールを確認します。

 **denshi-shinsei@e-tumo-mail.bizplat.asp.lgwan.jp**  
【狩猟免許試験の申請】手数料納付のご案内

宛先 


次の申込について、処理されました。

手続名： **狩猟免許試験の申請**（初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方）

整理番号： 

狩猟免許試験の申請を受理しました。 **① 納付期限と手数料額を確認**

上記試験の受験が可能です。

つきましては、【】までに手数料を納付してください。（手数料額：5,200円×2個  
口 [受験する免許種類の数]）

手数料納付を確認後、メールにて受験票をお送りします。

なお、期限までに手数料納付が確認できない場合は、この申請では受験できませんのでご注意ください。

【手数料の納付について】

「クレジットカード」「Pay-easy（ペイジー）」などにより、手数料の **② クリック** ます。

<https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/profile/userLogin>

からログインし、「申込内容照会」の画面に進み、「詳細」を表示していただくと、支払い手続きへのリンクが表示されます。

なお、「Pay-easy(ペイジー)」でATMにより支払いを行う場合は納付情報（「収納機関番号」、「納付番号」「確認番号」及び「納付区分」）を記録いただき、ATMの画面の案内に沿って入力・納付してください。

（「Pay-easy(ペイジー)」は一部対応していないATMもありますのでご注意ください。）

※「e-kanagawa 電子申請」の電子納付についての詳細はこちらをご覧ください。  
<https://www.pref.kanagawa.jp/docs/fz7/shinsei/denshinoufu.html>

### 10-3 納付方法を選びます。

申込内容照会	
<b>申込詳細</b>	
申込内容を確認してください。	
※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。	
手続き名	狩猟免許試験の申請（初めて受ける方・現在狩猟免許を持っていない方）
整理番号	XXXXXXXXXX
処理状況	完了

納付情報		最新データ表示
オンライン決済	SBペイメントで お支払いされる方はこちら	
収納機関番号	14000	インターネットバンクで お支払いされる方はこちら
納付番号	XXXXXXXXXX	
確認番号	XXXXXX	

どちらかをクリック

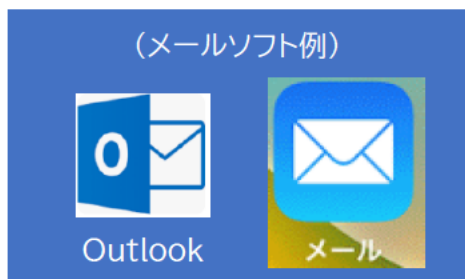
「e-kanagawa電子申請」の電子納付方法については、次のURLをご覧ください。

<https://www.pref.kanagawa.jp/docs/fz7/shinsei/denshinoufu.html>




## 11 受験票を受信する

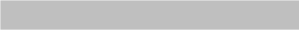
11-1 ご自分のパソコンやスマートフォンのメールソフトで、受信メールを開きます。



11-2 受験票ダウンロードの案内メールを確認します。



**denshi-shinsei@e-tumo-mail.bizplat.asp.lgwan.jp**  
【狩猟免許試験の申請】受験票ダウンロードのご案内

宛先 

●● ●● 様

電子申請システムから申込された狩猟免許申請について、システムから受験票がダウンロードできるようになりましたのでお知らせします。  
下記の【受験票のダウンロード方法】により受験票を印刷してください。  
併せて、【試験の注意事項】をご確認ください。

**ダウンロード方法を確認**

**【受験票のダウンロード方法】**

- ①電子申請システムの「申込内容照会」からご自身の狩猟免許申請の「申込詳細」画面を開いてください。
- ②「申込詳細」画面の「添付ファイル1」の項目の右側に受験票のPDFファイルが添付されています。
- ③ファイルをダウンロードして、カラー印刷をしてください。

※受験票が見切れないように印刷してください。

**【試験の注意事項】**

- ・受験票を必ず持参してください。
- ・筆記用具を持参してください。
- ・矯正視力の方はコンタクトレンズ・眼鏡を持参してください。
- ・補聴器を使用している方は持参してください。
- ・試験開始後30分遅刻をした場合、受験することができません。
- ・試験当日は、自動車での来場は御遠慮ください。
- ・試験日の変更はできません。