



神奈川県
教育委員会

令和8年度

障害のある人を対象とした

神奈川県教育委員会 会計年度任用職員（非常勤）募集のお知らせ

～ 神奈川県教育委員会サポートオフィス職員

ICTサポーター（ICT支援員）の募集 ～

障害のある人を対象に、「神奈川県教育委員会サポートオフィス」で雇用する会計年度任用職員（非常勤）を募集します。（雇用開始は原則として令和8年4月1日です）

※ 勤務地は県立学校（高等学校、中等教育学校及び特別支援学校）等になります。

応募期間

令和7年9月10日（水） ～ 10月17日（金）

選考日

一次選考：※書類審査

令和7年10月23日（木） ～ 11月5日（水）

二次選考：※面接

【本郷台会場】令和7年11月22日（土）、11月23日（日）のうち指定する1日

【平塚会場】令和7年11月15日（土）

【横浜会場】令和7年11月17日（月）、11月25日（火）のうち指定する1日

※ 詳細は、申込者へ別途郵送で通知

1 採用予定者数、業務内容

採用予定者数	16名
業務内容	県立学校（高等学校、中等教育学校及び特別支援学校）等において、授業に際してのICT機器のセッティング、PC教室管理、ICT機器の保守（アップデート等）・管理、機器等のトラブル対応、操作支援、学校ホームページ（CMS）管理、グループウェア管理、生徒アカウント管理、動画コンテンツ等の作成支援、教材作成支援、アンケート集計等を行います。

- パソコン等の運用・管理、ホームページの作成・更新、パソコンによる文書作成及び表計算の業務が含まれます。また、ITパスポート等、ICT関連の資格等を有することが望ましいものです。

ICTサポーターは、各地の県立学校で勤務しています。多くのICTサポーターが2校に勤務し、生徒の皆さんの利便性の向上や教職員の負担軽減、業務の効率化等で活躍しています。なお、主な執務場所は、学校の職員室になります。 実際の業務内容は学校によって異なりますが、上記業務内容のほかに、学校独自の集計システムやネットワークの構築管理等を担っています。
--

2 応募資格

次のいずれかに該当する人（年齢の上限はありません）

- 身体障害者手帳の交付を受けている人
- 身体障害者福祉法第15条の規定により都道府県知事の定める医師（以下「指定医」という。）、労働安全衛生法第13条に規定する産業医又は人事院規則10-4（職員の保健及び安全保持）第9条第1項に規定する健康管理医その他これに準ずる者が作成した、障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障害を有する旨の診断書又は意見書（心臓、じん臓、呼吸器、ぼうこう若しくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫又は肝臓の機能の障害について、指定医が作成した診断書又は意見書に限る。）の交付を受けている人
- 都道府県知事、政令指定都市市長又は中核市市長が発行する療育手帳の交付を受けている人
- 知的障害者更生相談所、児童相談所、精神保健福祉センター、障害者職業センター、精神保健指定医により知的障害があると判定された人
- 精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている人

※ 次^{つぎ}に該^{がい}当^{とう}する人^{ひと}は応募^{おうぼ}できません。

○ 地方公務員法第16 条^{ちほうこうむいんほうだいいじょうきていがいとうつぎひと}の規定に該^{がい}当^{とう}する次^{つぎ}の人^{ひと}

- ・ 禁錮^{きんこ}以上^{いじょう}の刑^{けい}に処^{しよ}せられ、その執^{しつ}行^{こう}を終^おわるまで又はその執^{しつ}行^{こう}を受^うけることがなくなるまでの人^{ひと}
- ・ 神奈川県職員^{かながわけんしよくいん}として懲^{ちやう}戒^{かい}免^{めん}職^{しよく}の処^{しよ}分^{ぶん}を受^うけ、当^{とう}該^{がい}処^{しよ}分^{ぶん}の日^ひから2 年^{ねん}を経^{けい}過^かしない人^{ひと}
- ・ 日本国憲法施行^{にっぽんこくけんぽうしこう}の日^ひ以後^{いご}において、日本国憲法^{にっぽんこくけんぽう}又はその下^{もと}に成^{せい}立^{りつ}した政府^{せいふ}を暴^{ぼう}力^{りよく}で破^は壊^{かい}するこ
とを主^{しゅ}張^{ちやう}する政^{せい}党^{とう}その他^たの団^{だん}体^{たい}を結^{けつ}成^{せい}し、又はこれに加入^{かにゆう}した人^{ひと}

○ 平成11年改正^{へいせいねんかいせい}前^{まえ}の民^{みん}法^{ぽう}の規^き定^{てい}による準^{じゆん}禁^{きん}治^ち産^{さん}の宣^{せん}告^{こく}を受^うけてい^うる人^{ひと}（心^{しん}神^{しん}耗^{こう}弱^{じやく}を原^{げん}因^{いん}とするもの以外^{いがい}）

（注 1）交^{ちゆう}付^ふ申^{しん}請^{けい}中^{ちゆう}の場合^{ばあい}も申^{もう}込^{しこ}可^か能^{のう}ですが、令^{れい}和^わ8 年^{ねん}3 月^{がつ}31 日^{にち}（火^か）ま^までに交^{こう}付^ふさ^されてい^いる必要^{ひつよう}があります。

（注 2）選^{せん}考^{こう}当^{ちゆう}日^{じつ}に手^て帳^{ちやう}等^{とう}を確^{かく}認^{にん}します。また、その後^ご採^{さい}用^{よう}ま^までの間^{かん}に手^て帳^{ちやう}等^{とう}の提^{てい}示^じを求^{もと}めることがあ^あります。採^{さい}用^{よう}ま^までの間^{かん}に応募^{おうぼ}資^{さい}格^{かく}がな^ないことが判^{はん}明^{めい}した場^ば合^{あい}に^いは採^{さい}用^{よう}できま^ません。

（注 3）手^て帳^{ちやう}の名^{めい}称^{しやう}につ^ついては、交^{こう}付^ふして^いる地^ち方^{ほう}公^{こう}共^き団^{だん}体^{たい}に^いよ^より独^{どく}自^じの^{めい}名^{しやう}称^{しやう}が^ふ付^つさ^されてい^いる場^ば合^{あい}があ^あります。ご自^じ身^{しん}の手^て帳^{ちやう}の種^{しゆ}類^{るい}が不^ふ明^{めい}な場^ば合^{あい}は、交^{こう}付^ふ元^{もと}の地^ち方^{ほう}公^{こう}共^き団^{だん}体^{たい}の窓^{まど}口^{ぐち}で確^{かく}認^{にん}して^くだ^さい。

3 選^{せん}考^{こう}内^{ない}容^{よう}等^{とう}

日 ^{にち} 程 ^{てい}	内 ^{ない} 容 ^{よう}	場 ^ば 所 ^{しよ} 等 ^{とう}	合 ^{ごう} 格 ^{かく} は ^は つ ^つ び ^び ょう 発 ^{はつ} 表 ^{ひょう}
いちじせんこう 一次選考： れいわねんがつにちもく 令和7年10月23日（木） がついつかすい ～11月5日（水）	しよるいしんさ 書類審査 もうしこみしよ （申込書）	かながわけんきやういくいんかい 神奈川県教育委員会サポ ^{おこな} ートオフィ スにて行 ^い います。	れいわねんがつむいかもく 令和7年11月6日（木） ごうかくしやじゆけんひやう ※合 ^{ごう} 格 ^{かく} 者 ^{しや} に ^い は受 ^{じゆ} 験 ^{けん} 票 ^{ひやう} を はつそう 発 ^{はつ} 送 ^{そう} しま ^ま す。
れいわねんがつにちど 令和7年11月22日（土） がつにちにち 11月23日（日） のうちし ^{してい} て ^い 指 ^し 定 ^{てい} する1 日 ^{にち}	めんせつ 面接	ほんごうだいかいじやう 【本郷台会 場】 かながわけんしよくいん 神奈川県職員 キャリア かいはつしえん 開発支援センター よこはましなかえくこす ^{がや} （横浜市栄区小菅ヶ谷1－2－1）	れいわねんがつここのかか 令和7年12月9日（火）
れいわねんがつにちど 令和7年11月15日（土）		ひらつかかいじやう 【平塚会 場】 かながわけんりつひらつかもうがっこう 神奈川県立平塚盲学校 ひらつかしおいわけ （平塚市追分1 0－1）	
れいわねんがつにちげつ 令和7年11月17日（月） がつにちか 11月25日（火） のうちし ^{してい} て ^い 指 ^し 定 ^{てい} する1 日 ^{にち}		よこはまかいじやう 【横浜会 場】 よこはましごうどうちやうしや 横浜西合同庁 舎 よこはまししくおか （横浜市西区岡野2－1 2－2 0）	

※ 書^{しよ}類^{るい}審^{しん}査^さは、申^{もう}込^{しこ}書^{しよ}のう^ちち

- ・「志^し望^{ぼう}動^{どう}機^き」
- ・「今^{いま}ま^まで^でに最^もも力^{ちから}を入^いれて取^とり組^くんだこと」
- ・「県^{けん}立^{りつ}学^{がく}校^{こう}でI C Tサポ^{はたら}ーターとして働^いくにあ^おた^もつて活^かか^かせ^せると思^{おも}うこと」
- ・「I C Tに^{かんれん}関^{かん}連^{れん}する業^{ぎやう}務^{むけい}経^{けん}験^{また}又はI Tパ^{とう}ス^{かんれん}ポ^{しかく}ー^{きにゆう}ト等^{とう}、I C T関^{かん}連^{れん}の資^し格^{かく}を記^き入^いして^くだ^さい」
等^{とう}を対^{たい}象^{しやう}としま^ます。

- ※ 選考日程等の詳細は、申込者へ別途郵送で通知します。
- ※ 面接では、受験者が登録等をしている就労支援機関の職員等の同席が可能です。希望する人は、同席者の氏名を申込書に記入してください。
- ※ 受験上の配慮（車イスの使用、別会場での受験等）を必要とする人は、配慮の内容を申込書に記入してください。
- ※ 選考結果は、可否にかかわらず受験者全員に文書で通知します。
- ※ 郵便事情により、お手元に届くまでに時間がかかる場合があります。

4 合格者対象の事前説明会の実施

- 合格者を対象に、障害の特性や必要な配慮の確認、業務内容の説明などを行います。
- ※ 説明会は令和7年12月23日（火）頃を予定しています。詳細は、合格発表時にお知らせします。
- ※ 選考及び合格者対象の事前説明会に係る交通費等は自己負担になります。

5 勤務条件等

報酬等 （報酬額は 税引き前 です）	週29時間勤務の場合 月額 154,426～189,856円 上記以外の場合 時間額 1,324～1,629円 学歴や職務経験等に応じて報酬が異なります。 期末手当等年2回（6月・12月）支給 ※採用時期や期間によって異なります。 通勤に要する費用（県の規定による）を支給 ※ 採用時の報酬額については、今後の改定等により、上記記載の額から変動する場合があります。
勤務時間	週20時間～29時間（週3～5日）の範囲で、合格者の希望を確認し、調整します。 （例）週29時間：週5日（6時間×4日、5時間×1日） 週29時間：週4日（7時間15分×4日） 週24時間：週4日（6時間×4日） 週20時間：週4日（5時間×4日） 週20時間：週3日（7時間×2日、6時間×1日） 勤務時間（原則として時間外勤務はありません） 8時15分～17時00分（休憩時間は45分）の間の所定の時間
休日	原則として土曜日・日曜日・祝日 ※ 学校行事等の関係で、土曜日・日曜日・祝日に勤務する場合があります。
勤務場所	県立学校（高等学校、中等教育学校及び特別支援学校）等 ※ 2校に勤務していただく場合があります。 （例）月曜日と木曜日はA高等学校、火曜日と金曜日はB高等学校で勤務など
健康保険等	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・条例による災害補償適用に原則加入

こようきかん 雇用期間	れいわ ねん がつ 1 日（水）から れいわ ねん がつ にち すい 令和 8 年 4 月 1 日（水）から 令和 9 年 3 月 31 日（水）まで ※ 原則として、最初の 1 か月は条件付採用期間となります。 ※ 同一の業務が継続してある場合には、選考（面接）を経て、2 回（令和 10 年度 まで）を限度に、改めて雇用される場合があります。また、雇用期間満了後も 再度の応募が可能です。 ※ なお、改めて雇用された場合、配置先が変更になることがあります。 ※ 合格者の希望により、雇用開始日を令和 8 年 5 月 1 日（金）まで、延期す ることが可能です。 ※ 勤務開始日は平日となります。
その他	さいようご ちほうこうむいんほう てきよう 採用後は地方公務員法が適用されます。 しょうがいしゃ こよう そくしんとう かん ほうりつ もと しょうがいしゃこようじようきよう ほうこく おこな 障害者の雇用の促進等に関する法律に基づき、障害者雇用状況の報告を行う ひつよう 必要があります。そのため合格者には採用時にも、手帳等の内容の確認を行います。

- ※ 担当マネージャー（指導員）による定期的な巡回 及び電話やメールによる巡回以外の相談支援を行います。
- ※ 障害特性や配慮事項等について、合格者対象の事前説明会の個別相談において、きめ細かく聞き取りをし、配置先へ丁寧に伝達します。

6 おうぼほうとう 応募方法等

おうぼほう 応募方法	おうぼさき おうぼしよるい ゆうそうまた ちよくせつじさん 応募先へ応募書類を郵送又は直接持参してください。 ふうとう かながわけんきょういくいいんかい おうぼ あかじ 封筒に「神奈川県教育委員会サポートオフィス＜ICTサポーター＞応募」と赤字 きにゆう で記入してください。
おうぼさき 応募先	〒231-8588 かながわけんよこはましなかくにほんおおどおり かながわけんちやうひがしちやうしゃ かい 神奈川県横浜市中区日本大通 1 神奈川県庁東庁舎 8 階 きやういくきよく かんり か 教育局サポートオフィス管理課
おうぼきかん 応募期間	れいわ ねん がつとう か すい ～ がつ にち きん 令和 7 年 9 月 10 日（水）～ 10 月 17 日（金） ゆうそう がつ にち きん けしんゆうこう （郵送）10 月 17 日（金）消印有効 ちよくせつじさん うけつけじかん じ ふん まいしゅうど にち しゅくじつ のぞ （直接持参の受付時間）8 時 30 分～17 時 15 分（毎週土・日・祝日を除く） ※ できる限り郵送でご提出をお願いします。

応募書類 (応募書類の返却は しません)	① 神奈川県教育委員会サポートオフィス<ICTサポーター>申込書 (写真貼付のこと) ② 履歴書(A4またはA3サイズ。市販のもの又はパソコン等で作成したもので、 写真貼付のこと) ③ 次のうち該当するもの一つ 身体障害者手帳の写し、指定医等の診断書又は意見書の写し、療育手帳の 写し、判定書の写し(児童相談所等で知的障害があると判定された人)又は 精神障害者保健福祉手帳の写し ※ 本人の手帳と確認できる部分(顔写真(ある場合)、氏名、生年月日が記載さ れたページ)及び手帳の種類が確認できる部分の写しを提出 ※ 手帳を申請中の人は、申請内容が確認できる書類の写しを提出 ④ 「返信用封筒」(受験票送付用) ・【長形3号】規格(120mm×235mm) ・110円分の郵便切手を貼付 ・受験票の送付先(郵便番号、住所及び氏名)を明記
-------------------------------------	---

令和7年11月6日(木)以降、選考日程等について、応募者へ、郵送で通知します。

令和7年11月11日(火)を過ぎても届かない場合は、問合せ先へご連絡ください。

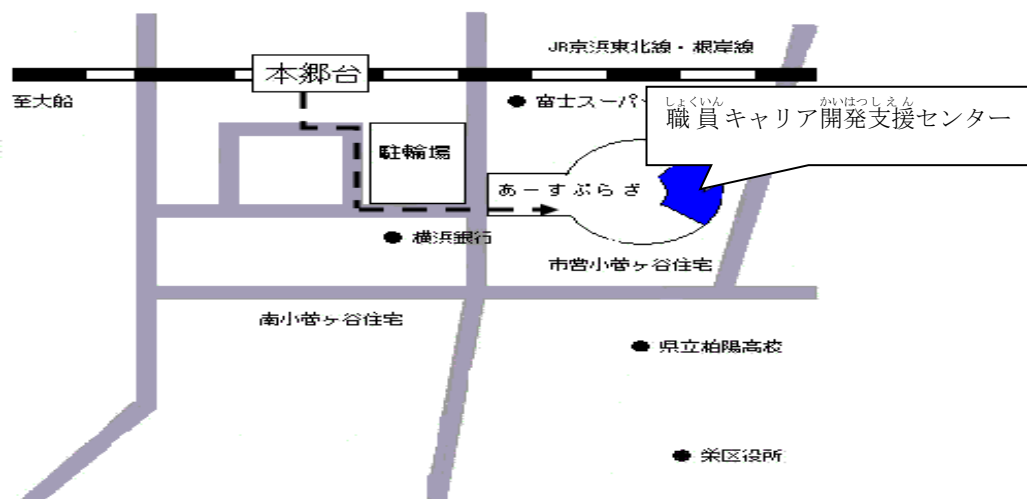
7 選考会場案内

原則として自動車による来場はできません。
車イス使用のため必要がある人は、応募前に次の問合せ先へご連絡ください。
試験会場への連絡・問合せはご遠慮ください。

【本郷台会場】神奈川県職員キャリア開発支援センター

横浜市栄区小菅ヶ谷1-2-1

(最寄り駅: JR京浜東北・根岸線「本郷台駅」徒歩5分)



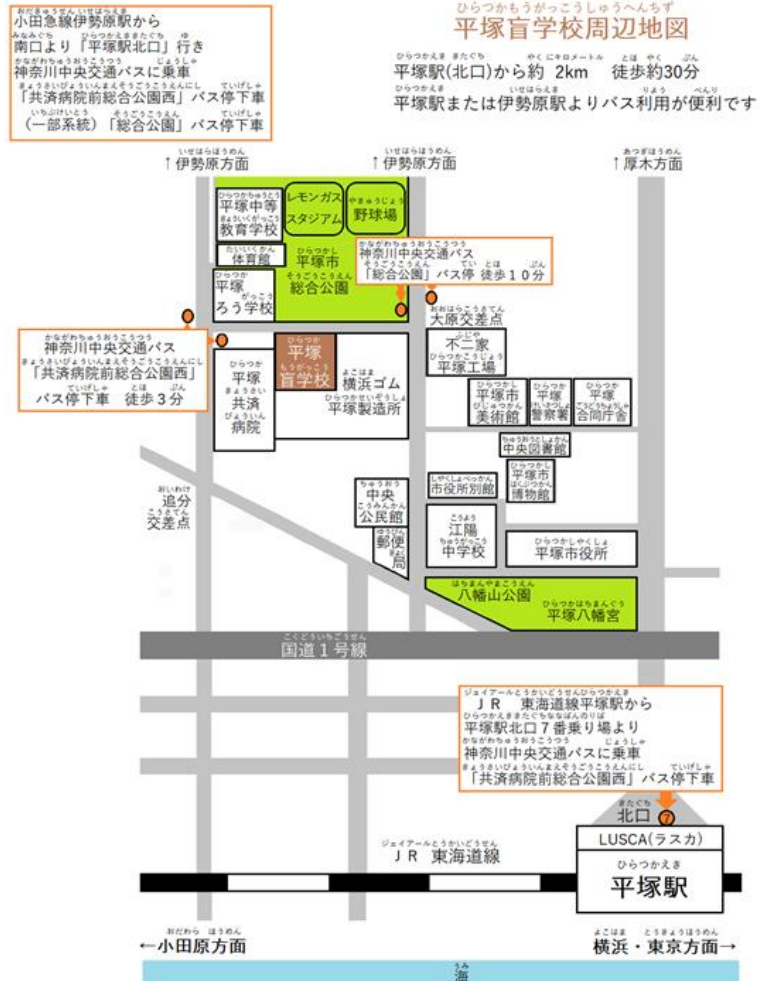
【平塚会場】

かながわけんりつひらつかもうがっこう
神奈川県立平塚盲学校

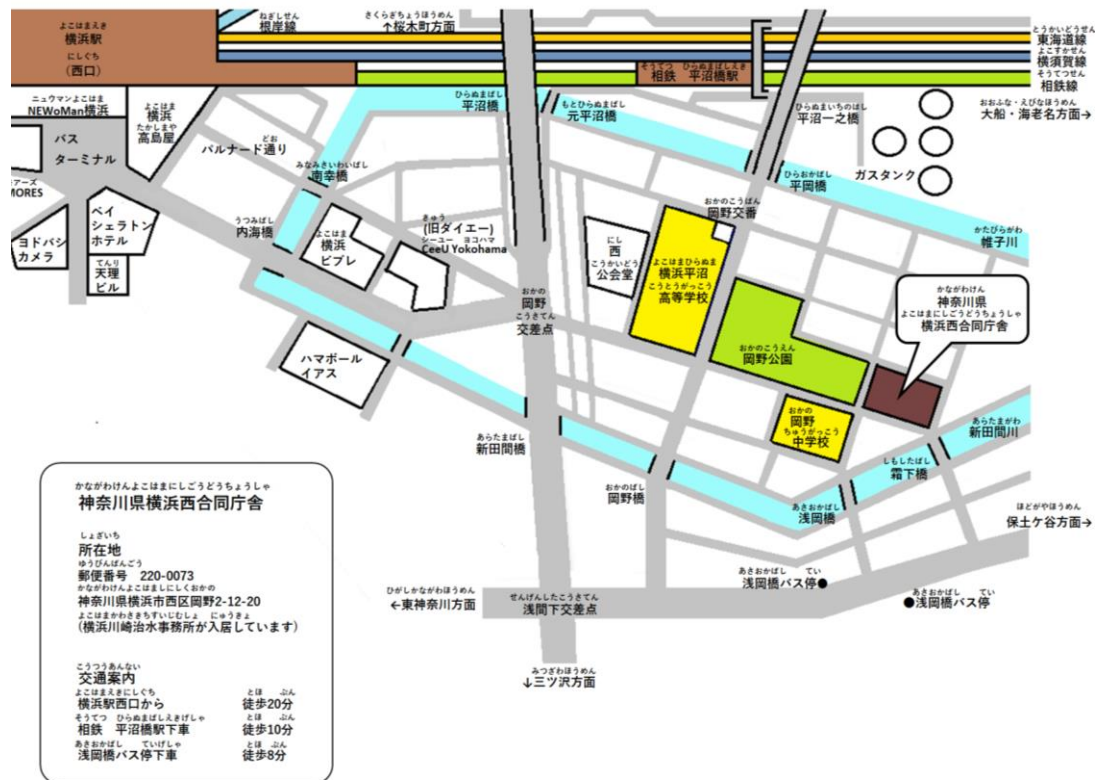
ひらつかしおいわけ

平塚市追分 10-1

(最寄り駅: JR 東海道線 平塚駅 または 小田急線 伊勢原駅)



よこはまかいじょう よこはましにしようどうちようしや
【横浜会場】 横浜西合同庁舎
 よこはましにしくおかの
 横浜市西区岡野2-12-20
 (最寄り駅: 横浜駅、相模鉄道線 平沼橋駅)



とあいあわ さき
問合せ先
 きよういくきよく かんり か
 教育局サポートオフィス管理課
 〒231-8588 神奈川県横浜市中区日本大通 1 神奈川県庁東庁舎 8階
 でんわ 電話 (045) 285-1040
 FAX (045) 210-8920