

令和8年度かながわコミュニティカレッジ運営業務企画提案の審査基準及び配点

○評価の方法

	3点満点	5点満点	10点満点
大変優れている	3点	5点	9～10点
優れている	-	4点	7～8点
普通	2点	3点	5～6点
やや劣っている	-	2点	3～4点
劣っている	1点	1点	1～2点

○審査基準

審査項目	審査基準	審査基準別配点	(参考) 審査項目別配点	企画提案書の主な参照箇所	(参考) 仕様書等で示した条件
1.事業理解	事業目的の正確な理解のもとに、ボランティアやNPO等の人材育成ニーズ及び解決が期待される課題を適切に把握し、これらをふまえた本業務の具体的な運営方針が記載されている。	5	(5)	1 課題認識及び具体的な運営方針について (1)本事業に対する課題認識について (2)本事業の具体的な運営方針について	仕様書5(2)(4)
2.運営体制	(1)類似業務の受託実績がある等、業務を行うために必要なノウハウ、経験を法人として有し、また、業務を確実に実施するための経営基盤を有している。	5	(20)	2 業務実施体制について (2)業務実施体制 ア 提案者の類似業務の実績 (添付)決算書	仕様書5(1)エ 決算書
	(2)受講生等のニーズをふまえた適切な事務局の開設曜日・時間帯等が設定されている。	3		2 業務実施体制について (1)事務局開設時間等	仕様書7(1)ア
	(3)的確な事業遂行能力を有する事業責任者等が選任されている。	3		2 業務実施体制について (2)業務実施体制 イ 事業責任者等の予定者	仕様書5(1)ア～ウ
	(4)契約期間を通じて効果的かつ効率的に受託業務を行うことが可能な事務局の構成、受託者の組織的な支援体制を含む業務実施体制がとられている。	3		2 業務実施体制について (2)業務実施体制 ウ 事務局の構成 エ 受託者の組織的な支援体制	仕様書5(1)エ
	(5)発生し得るリスクを適切に把握し、防止のための組織的な取組方針及び発生した際の対応方針等が具体的に記載されている。 特に、個人情報等の管理について責任体制が整備され、従事者の教育・研修の実施体制や漏洩防止策が明確になっている。	3		2 業務実施体制について (3)個人情報の管理を含めたリスクマネジメントの認識及び方針	仕様書5(3) 仕様書9(4)(5) 別添3
	(6)提案内容を確実に実施するための経費が適切に計上されている。	3		(添付)経費見積書	経費見積書
3.講座 編成・企画	(1)メインテーマを踏まえた講座企画・編成方針を設定しており、社会情勢の変化に対応したタイムリーな講座が盛り込まれている。	10	(50)	3 委託事業の企画・提案について (1)講座企画・編成方針、講座開催計画 ア 講座企画・編成方針 イ 講座開催計画	仕様書7(2)ア、イ 別添1 4
	(2)地域における様々な課題の解決や、地域の活性化に向けた取組みを行う人材を育成するための、県民の学びと連携の場を提供するような内容になっている。	5		3 委託事業の企画・提案について (1)講座企画・編成方針、講座開催計画 ウ 講座企画書	別添1 2
	(3)県民ニーズを的確に把握し、講座の分野の①からの⑦までのすべてを、特定の分野に偏りがないようバランスよく講座編成しており、入門講座と専門講座を組み合わせる等、体系的な講座編成がなされている。必要に応じて同一講座の複数回開催などの工夫をしている。	5			別添1 3(1)
	(4)どのような受講者を対象としているか、また、講座で得た知識やスキル等が、地域課題への取り組みや地域づくりにどのように活かされるかが明示されており、講座で学んだことを次の活動に結びつける、活動の場や機会が紹介されている。	5			別添1 3(2)(3)
	(5)ワークショップやグループワーク、活動現場を体験できる現地実習、社会調査の活用など実践的なカリキュラムが適宜盛り込まれている。	3		3 委託事業の企画・提案について (1)講座企画・編成方針、講座開催計画 ア 講座企画・編成方針 イ 講座開催計画 ウ 講座企画書	別添1 3(3)
	(6)メインテーマの趣旨に沿う内容となるよう、「多世代」「地域での助け合い」「地域活動への参加」などの要素が適宜盛り込まれている。	3			別添1 3(3)
	(7)「多様な背景を持った人が生きやすい社会を目指す」視点について、十分考慮されている。	3			別添1 3(3)
	(8)地域住民が市民活動に興味や関心を持つ機会を創出するため、県内各地域での講座開催について配慮している。	3			仕様書7(2)イ
	(9)「ボランティア活動未経験者層の参加促進講座(特別講座)」について、これまでボランティア活動に参加したことが無い層の参加を促進する内容となっている。	5			仕様書7(5)
	(10)各講座とも専門性・経歴・活動実績等からみて、ふさわしい講師及び講座実施団体が選定されている。	3		3 委託事業の企画・提案について (1)講座企画・編成方針、講座開催計画 ウ 講座企画書	令和8年度かながわコミュニティカレッジ講座企画提案書4(4)、8
	(11)各講座とも受講後の活動を促し、又は活動を支援する講座企画実施団体による具体的なフォローアップの企画が記載されている。	5			令和8年度かながわコミュニティカレッジ講座企画提案書7
4.広報	受講生増加のための効果的な広報計画が記載されており、県民の受講促進に繋がる工夫がされている。	5	(25)	3 委託事業の企画・提案について (2)受講生募集のための広報	仕様書7(7)
5.自由提案	応募者独自の企画提案について、事業の質を高めるとともに、具体的かつ実現可能な実施内容が記載されている。	10		3 委託事業の企画・提案について (3)自由企画提案業務	仕様書7(10)
6.事業効果	提案全体を通して、県民ニーズに寄り添っており、幅広い年齢層の受講に繋がる高い満足度を期待できる内容である。	10		企画提案書全般	仕様書全般
総 計		100	100		

※ 審査委員の平均得点が60点未満の場合は、順位いかんに関わらず、自動的に不採用とします。

※ 同点の場合は、審査委員が協議の上、決定します。