

(様式2)

収支予算書

収入の部

単位 (円)

項目	予算額【税込】	内訳 (積算根拠)
1 出品料	900,000	美術展出品料 @ 3,000 × 300点 = 900,000
2 補助金	600,000	〇〇市 200,000 芸文基金 400,000
3 協賛金	200,000	〇〇株式会社 200,000
4 図録売上	100,000	図録売上 @ 1,000 × 100部 = 100,000
5 広告	200,000	図録掲載広告料 @ 50,000 × 4社 = 200,000
自己負担金	1,090,500	協会の一般会計より拠出
収入合計	3,090,500	

補助金、協賛金等は、予定も含めて記載ください

神奈川県補助金(様式1の交付申請額)は、必ず自己負担金に含めてください

支出の部

積算根拠は、必ず記載してください

項目	予算額【税抜】	内訳 (積算根拠)
1 会場使用料	0	共催団体所有により免除
2 設営費	400,000	〇〇美術に展示業務委託 300,000 パネル・キャプション作成 100,000
3 作品借料	720,000	招待作品借料 @80,000 × 9作品 = 720,000
4 謝金	690,000	受付・監視アルバイト賃金 @10,000 × 4人 × 15日間 = 600,000 審査員謝金 @30,000 × 3人 = 90,000
5 会議費	30,000	企画会議費(飲食費を除く)、審査会費
6 通信費	35,000	チラシ送付用封筒 5,000 切手代 30,000
7 宣伝費	200,000	雑誌「〇〇」への広告掲載料 200,000
8 印刷費	160,000	チラシ(規定)印刷費 @50 × 1,000部 = 50,000 ポスター印刷費 @100 × 100部 = 10,000 ハガキ印刷費 @10 × 5,000枚 = 50,000 賞状・入選証印刷費 @500 × 100枚 = 50,000
9		
10		
補助対象経費計 (a)	2,235,000	補助対象経費は30万円以上

税抜きの金額を記載してください

積算内訳の合計は左欄の予算額と一致するようにしてください

項目	予算額【税込】	内訳 (積算根拠)
補助対象経費 (a) に係る消費税額	160,500	基本的には、 [(補助対象経費) - (非課税項目の経費)] × 0.1 = 消費税額
その他補助対象外経費	695,000	図録印刷・制作費 220,000 食糧費 55,000 表彰式パーティー費 220,000 賞金 200,000
補助対象外経費計 (b)	855,500	補助対象外経費は募集要項4ページの6に記載しています。
支出合計 (a+b)	3,090,500	収入合計 = 支出合計

- ※ 消費税及び地方消費税相当額は補助対象外経費に含めてください。
- ※ 補助対象経費 (a) が30万円以上になっていることを確認してください。
- ※ 収入合計 = 支出合計になっているか確認してください。
- ※ 必要に応じ行を増やしてください。
- ※ 入力してある数式は変更しないでください。