

## 幼稚園勤務証明書

1 勤務者氏名及び生年月日

氏名 \_\_\_\_\_

昭和・平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日生

2 認可等年月 ※学校教育法に定める「幼稚園設置基準」による認可等年月日

昭和・平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月

3 施設の名称、勤務期間等

- ・住所
- ・電話番号

名 称	勤務期間			総勤務時間数
	自	(昭・平)	年 月	時間
	至	(昭・平)	年 月	
	計		年 月	

注)裏面の「勤務条件について」を参照してください。

上記の者は、学校教育法第1条に規定する「幼稚園」にて児童の保護に従事していたことを証明します。

平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日



証 明 者 名 \_\_\_\_\_

証明書作成部署	
連絡先	

※証明書の記載内容確認ため、連絡をする場合があります。

「勤務条件について」

①平成3年4月1日以降の高等学校卒業（保育科は平成8年4月1日以降の卒業）  
で、2年以上の勤務経験者 の場合

- ・ 2年以上の勤務で総勤務時間数が 2,880 時間以上を満たすこと。

②5年以上の勤務経験者の場合

- ・ 5年以上の勤務で総勤務時間数が 7,200 時間以上を満たすこと。

※複数施設での勤務の場合は、あわせて①または②の勤務期間を満たしている事が  
必要です。複写してそれぞれの施設ごとに本証明書を作成してください。

注) 書類作成上、ご不明な点は神奈川県次世代育成課までお問合せください。

神奈川県次世代育成課

電話045-285-0341

月曜日～金曜日 午前9時00分～午後5時15分（祝日を除く）