

Some of the documents are to be submitted by everyone.

こうとうがっこうしゅうがくしえんきん かん しよるいちらん  
高等学校等就学支援金に関する書類一覧

List of Documents related to High School Tuition Support Fund

れいわがんねん (2019年) 7月 ~ 翌年6月分の申請について  
<Application for the period from July 2019 to June 2020>

1. しゅうがくしえんきん し  
就学支援金のお知らせ

Information about High School Tuition Support Fund

2. しゅうがくしえんきんかくにんひょう よう ぜんいんていしゅつ  
就学支援金確認票 (マイナンバー用) …全員提出

Confirmation Sheet for High School Tuition Support Fund (using My Number)

…Everyone is required to submit.

3. こじんばんごう とう ちょうふだいし  
個人番号カード等のコピー貼付台紙

Sheet to paste the copy of the Individual Number Card, etc.

4. きさいれい  
2の記載例

Entry Example of the Document in 2

5. きさいれい  
3の記載例

Entry Example of the Document in 3

6. こうとうがっこうしゅうがくしえんきんじゅきゅうしかく にんていしんせいしよ しゅうにゆうじょうきょうとどけでしよ  
高等学校等就学支援金受給資格認定申請書・収入状況届出書

(様式第1号・その1)

Application for Qualification to Receive High School Tuition Support Fund / Income Status Report (Form No.1-1)

◆ 提出期限：令和元年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日 (\_\_\_\_)

◆ Submission Deadline：2019 Month \_\_\_\_ Day \_\_\_\_ (\_\_\_\_)

ご不明な点は、神奈川県 \_\_\_\_\_ 高等学校 事務室 電話 \_\_\_\_\_ までお問い合わせください。  
For inquiries or information, please contact the school office of  
Kanagawa Prefectural \_\_\_\_\_ High School at \_\_\_\_\_ .

# 1. 就学支援金のお知らせ

## ◆ 令和元年(2019年)7月～翌年6月分の就学支援金の申請・届出について

- 原則として、保護者(親権者)の個人番号(マイナンバー)がわかる書類を提出していただき、県教育委員会が個人番号(マイナンバー)を使って所得割額の確認を行い、対象であるかどうかを審査します。
- 個人番号(マイナンバー)での申請・届出を希望する方は、提出期限までに書類を提出してください。
- 今回、個人番号(マイナンバー)を提出いただいた方は、ご家庭の事情が変わらない限り、原則として、毎年7月の手続きが不要(裏面参照)になり、市町村役場から課税証明書等を取得する手間や発行手数料がかからなくなります。

## ◆ 提出する書類は？ <提出期限：令和元年(2019年)7月 日>

- ◇ 次の書類を、同封の封筒に入れて事務室へ提出してください。  
なお、1は、就学支援金の申請の有無にかかわらず、全員が提出する書類です。
- 1 就学支援金確認票(マイナンバー用)
- 2 高等学校等就学支援金受給資格認定申請書・収入状況届出書(様式第1号・その1)
- 3 個人番号カード等のコピー貼付台紙  
原則として、保護者(親権者)の個人番号(マイナンバー)がわかる書類を台紙にのり付けしてください。
- 4 【生活保護受給世帯の方のみ】生活保護受給証明書の原本(平成31年(2019年)1月1日時点で生活保護を受給していることが確認できるもので、令和元年(2019年)7月1日以降に発行されたもの)
- 5 保護者(親権者)の顔写真付き身分証明書のコピー

## ◆ 個人番号(マイナンバー)の利用目的は？

- ◇ 都道府県民税と市町村民税の所得割の額を確認するために利用します。

## ◆ 個人番号(マイナンバー)がわかる書類とは？

- 個人番号カードのコピー
- 個人番号通知カードのコピー
- 個人番号(マイナンバー)が記載された住民票の写し
- 個人番号(マイナンバー)が記載された住民票記載事項証明書の原本又はコピー
- ※ 住民票又は住民票記載事項証明書は、保護者(親権者)以外の方の個人番号(マイナンバー)の記載がないものを提出してください。

# 1. Information about High School Tuition Support Fund

## ◆ Application/Notification for High School Tuition Support Fund for the period from July 2019 to June 2020

- In principle, submit the document that shows Individual Number (My Number) of the guardian (person with parental authority). The Prefectural Board of Education will confirm the amount of tax on income basis using Individual Number (My Number) to examine eligibility
- If you like to apply/notify using Individual Number (My Number), submit the document by the due date.
- If you submit the document that shows Individual Number (My Number) this time, in principle, procedures to take in July every year (refer to the back of this sheet) become unnecessary unless the financial situation of your household changes. That eliminates your effort to obtain tax declaration certificate, etc. from the city office and its issuing fee.

## ◆ Documents to be submitted <Submission Deadline: 2019 Month Date >

- ◇ Put the following documents into the envelope provided and submit to the school office.  
Please note that the document 1 is to be submitted by everyone whether or not you apply for the High School Tuition Support Fund.
  - 1 Confirmation Sheet for High School Tuition Support Fund (using My Number)
  - 2 Application for Qualification Approval to receive High School Tuition Support Fund/Income Status Report (Form No.1-1)
  - 3 Sheet to paste the copy of Individual Number Card, etc.  
Paste the document which shows the Individual Number (My Number) of the guardian (person with parental authority), in principle, on the sheet.
  - 4 【For the Households receiving Public Assistance only】 The original of *Seikatsuhogo Jukyu Shomeisho* (Certificate of Public Assistance Recipient/Document which can be used to confirm that the household is on public assistance as of January 1, 2019 issued on or after July 1, 2019)
  - 5 A copy of a photo ID of the guardian (person with parental authority)

## ◆ What is the purpose of using the Individual Number (My Number)?

- ◇ It will be used to confirm the income-based amounts of Prefectural tax and Municipal tax.

## ◆ What are the documents that show the Individual Number (My Number)?

- A copy of the Individual Number Card
- A copy of the Individual Number Notification Card
- A copy of *Juminhyo* (Residence Certificate) which carries the Individual Number
- The original or a copy of the Certificate of Entry in the Residence Certificate which carries the Individual Number (My Number)
  - ※ The Residence Certificate or the Certificate of Entry in the Residence Certificate should be the one which does not carry the Individual Numbers (My Number) of other persons than guardian (person with parental authority).

## ◆ 個人番号（マイナンバー）がわかる書類を提出した方の今後の手続き

- ◇ <就学支援金の支給決定がされた方>  
ご家庭の事情が変わらない限り、毎年7月の手続きが不要になります。
- ◇ <就学支援金の支給決定がされなかった方>  
ご家庭の事情が変わらない限り、今後、毎年7月の手続きとして申請・届出書の提出は必要ですが、課税証明書等の提出が不要になります。

## ◆ 個人番号（マイナンバー）以外の書類で申請したい方

- ◇ 課税証明書等で申請することもできます。  
高校の事務室にお問合せください。課税証明書の申請・届出書類をお渡します。  
なお、この場合、毎年7月に申請・届出書及び該当年度の課税証明書等（市町村民税・県民税課税（非課税）証明書や市町村民税・県民税特別徴収税額通知書等）の提出が必要になります。

## （参考）就学支援金制度とは？

- ◇ 就学支援金制度とは？  
申請の手続きを行うことで、就学支援金を受給することができます。学校が生徒に代わって国から就学支援金を受領し、授業料に充てるため、生徒は授業料を納める必要がなくなります。（実際に就学支援金がお手元に支給される制度ではありません。）
- ◇ 対象となる世帯は？
  - 保護者（親権者）全員の「都道府県民税所得割額」と「市町村民税所得割額」の合算額が50万7,000円未満（目安：年収約910万円程度）の世帯の方
  - 生活保護を受給している世帯の方

申請する必要が  
あります！

全国の約80%の  
高校生が対象に  
なっています！

就学支援金は、  
返済不要です！

ひとり親世帯に  
限った制度では  
ありません！

## ◆ Procedures to follow after submitting the document that shows

### Individual Number (My Number)

- ◇ < If your eligibility is confirmed >  
Procedures to take in July every year become unnecessary unless the financial situation of your household changes.
- ◇ < If your eligibility is not confirmed >  
Submission of application/notification document is necessary in July every year, but submission of tax declaration certificate, etc. is no longer necessary unless the financial situation of your household changes.

## ◆ If you like to apply using other document than the one which shows

### Individual Number (My Number)

- ◇ You can also apply using tax declaration certificate, etc.  
Please make inquiries to the office of your High School. Application/notification forms for using tax declaration certificate will be handed over.  
Please note that submission of application/notification form and tax declaration certificate, etc. (municipal tax/prefectural tax (exemption) certificate and/or municipal tax/prefectural tax special collection amount notification) of the relevant fiscal year is necessary in July every year in this case.

## (Reference Information) What is the High School Tuition Support Fund System?

- ◇ What is the High School Tuition Support Fund System?  
The student can receive High School Tuition Support Fund by applying for it. The school will receive the Fund from the national government on behalf of the student and appropriate the Fund for tuition. Therefore, the student do not need to pay tuition to High School. (In this system, High School Tuition Support Fund is not paid directly to the student.)
- ◇ Who are eligible?
  - Households where total amount of “Prefectural tax on income basis” and “Municipal tax on income basis” of all the guardians (persons with parental authority) is less than 507,000 yen (approximately equivalent to the annual income of 9.1million yen)
  - Households receiving public assistance

You need to apply for it!

80% of the students across the country are eligible !

No repayment is necessary for the High School Tuition Support Fund !

Eligibility for this system is not limited to single-parent households !

# 2. 就学支援金確認票(マイナンバー用)

ぜんいんていしゅつ  
**全員提出**

(申請の有無に関わらず必ず提出してください。)

ふりがな  
生徒氏名

とら ねん くみ ばん  
クラス等 年 組 番

ほごしや しめい  
保護者 1 (氏名)

にっちゅうれんらく と  
日中連絡が取れる  
でんわばんごう  
電話番号

ほごしや しめい  
保護者 2 (氏名)

にっちゅうれんらく と  
日中連絡が取れる  
でんわばんごう  
電話番号

## ちゅういじこう 注意事項

- 確認事項の番号に沿って記入してください。
- 保護者による代筆も可能です。

## かくにんじこう 確認事項 1

こうとうがっこうしゅうがくし えんきん しんせい  
高等学校等就学支援金の申請をしますか？  
【下のどちらかの □ にレ印を入れてください。】

しんせい  
申請します。

しんせい  
申請しません。

## かくにんじこう 確認事項 2

ていしゅつしよるい かくにん  
提出書類をご確認ください。  
(就学支援金の対象であれば、  
授業料の負担はありません。)



## ていしゅつしよるい 【提出書類】

- 就学支援金確認票 (マイナンバー用) (本用紙)  
記載はここまでです。本用紙をご提出ください。  
確認事項3は、確認不要です。

## ていしゅつしよるい 【提出書類】

- 就学支援金確認票 (マイナンバー用) (本用紙)
- 高等学校等就学支援金受給資格認定申請書・収入状況届出書
- 個人番号カード等のコピー貼付台紙
- 【生活保護受給世帯の方のみ】生活保護受給証明書の原本
- 保護者の顔写真付き身分証明書のコピー
- ※ 生徒本人が提出書類一式を直接提出する場合、身分証明書のコピーは不要です。
- その他 ( )

しんせい かた うらめん ごらん  
申請する方は、裏面もご覧ください。

がっこううけつけび 令和 年 月 日  
学校受付日：令和 年 月 日

Everyone is required to submit

Confirmation Sheet for High School Tuition Support Fund (using My Number)  
(Please submit whether or not you apply.)

Furigana  
Student's Name \_\_\_\_\_ Grade, Class and Number \_\_\_\_\_  
Guardian's Name 1 \_\_\_\_\_ Daytime Phone Number \_\_\_\_\_  
Guardian's Name 2 \_\_\_\_\_ Daytime Phone Number \_\_\_\_\_

Notes

- Check the boxes in the order of confirmation item numbers.
- Guardian can check the boxes on behalf of the student.

Confirmation 1

Do you apply for the High School Tuition Support Fund?  
【Check either one of the boxes below.】  
 Yes, I do.  No, I do not.

Confirmation 2

Please confirm the documents to be submitted  
(If you are eligible, you do not need to pay tuition.)

【Documents to be submitted】

- Confirmation Sheet for High School Tuition Support Fund (using My Number) (this sheet)  
This is the end of your entry. Please submit this sheet. Confirmation 3 is unnecessary.

↓

【Documents to be submitted】

- Confirmation Sheet for High School Tuition Support Fund (using My Number) (this sheet)
- Application for Qualification to Receive High School Tuition Support Fund/ Income Status Report
- Sheet to paste the copy of the Individual Number Card, etc.
- 【For Households receiving Public Assistance only】
- The original of *Seikatsuhogo Jukyu Shomeisho* (Certificate of public assistance recipient)
- A copy of a photo ID of the guardian
- ※ In case if the student himself/herself submits the documents, a copy of a photo ID is not necessary.
- Others (    )

Please refer to the back of this sheet also if you are applying.

Date of Acceptance by School: Year    Month    Date





### Confirmation 3

- Your school may contact you using information given in the document submitted listed in “Confirmation 2” if your household may possibly be eligible for the High School Supplemental Scholarship Fund system.
- When you apply for High School Supplemental Scholarship Fund, the documents submitted in your application for High School Tuition Support Fund listed in “Confirmation 2” may be omitted.
- For information about High School Supplemental Scholarship Fund system, please see the page of “Entry Example/How to fill in”.

### Confirmation 4

#### Notes on Entry and Pasting on the Sheet to paste the copy of the Individual Number Card, etc.

- Fill in the bold lined area by hand.
  - 【Items to be entered】
    - Confirmation 5 : Student’s Name, Furigana
    - Confirmation 6 : Number of Guardians
      - Name of Guardian 1, Individual Number (My Number), Date of Birth
      - Name of Guardian 2, Individual Number (My Number), Date of Birth
- ※ In case of a single-parent family, enter the column of Guardian 1 only.
- Paste the copies of Individual Number Cards or Individual Number Notification Cards of all the guardians on the sheet in the appropriate columns.
- In case if it is impossible to submit the copies of Individual Number Cards nor Individual Number Notification Cards, you can submit a copy of *Juminhyo* (the Residence Certificate) which shows the Individual Numbers of all the guardians or the original or a copy of Certificate of Entry in the Residence Certificate with this sheet. (You do not need to paste them on this sheet.)



Please enter and paste the documents on the Sheet to paste the copy of the Individual Number Card, etc.

(Please proceed to **Confirmation 5** )

(For the use of school office)

Do not enter below the line. The table is for the use of school office.

● 提出状況の確認

提出書類 提出方法		提出区分	確認票	申請書	台紙	個人番号 コピー		身分証明書 呈示		身分証明書 コピー提出		生 保 証 明	そ の 他
						保護者 1	保護者 2	保護者 1	保護者 2	保護者 1	保護者 2		
対 面	生徒本人												
	保護者全員												
	保護者一部												
	その他												
郵送・封入													

# 3. 個人番号カード等のコピー貼付台紙

学校受付日：令和 年 月 日

## 確認事項5

生徒氏名、ふりがなを記入してください。ログインIDは、記入しないでください。

学校の名称	神奈川県立●●高等学校									
学校の種類・課程・学科										
ログインID (学校が記入します)										
生徒氏名のふりがな										
生徒氏名										

## 確認事項6

- 個人番号（マイナンバー）がわかる書類を提出する保護者の人数を記入してください。
- 保護者の氏名、個人番号（マイナンバー）、生年月日を記入してください。
- 個人番号カードのコピー、又は個人番号通知カードのコピーは下記にのり付けしてください。
- 住民票の写し、又は住民票記載事項証明書の原本又はコピーの場合は、のり付けせずそのまま提出してください。

- 高等学校等就学支援金の申請（届出）のため、保護者  名分の個人番号（マイナンバー）がわかる書類を提出します。

保護者1 氏名	個人番号(マイナンバー)	生年月日
		昭和 平成 年 月 日
<p>のり付け オモテ面</p> <p>個人番号カードのコピー（オモテ面） 又は 個人番号通知カードのコピー（オモテ面）</p>		<p>のり付け ウラ面</p> <p>個人番号カードのコピー（ウラ面） ※ 個人番号通知カードのコピーの場合は、ウラ面は 不要です。</p>
保護者2 氏名	個人番号(マイナンバー)	生年月日
		昭和 平成 年 月 日
<p>のり付け オモテ面</p> <p>個人番号カードのコピー（オモテ面） 又は 個人番号通知カードのコピー（オモテ面）</p>		<p>のり付け ウラ面</p> <p>個人番号カードのコピー（ウラ面） ※ 個人番号通知カードのコピーの場合は、ウラ面は 不要です。</p>

# 3. Sheet to paste the copy of the Individual Number Card, etc.

## Confirmation 5

Acceptance by School : Year      Month      Date

Enter student's name and furigana. Do not enter Log-in ID.

Name of School	Kanagawa Prefectural ●● High School						
System and Course of School							
(Log-in ID (Entered by School))							
Furigana for Student's Name							
Student's Name							

## Confirmation 6

- Enter the number of guardians for whom Individual Number (My Number) documents are submitted.
- Enter the guardian's name, Individual Number (My Number) and date of birth.
- Paste the copy of Individual Number Card or Individual Number Notification Card on the section below.
- In case of the copy of *Juminhyo* (Residence Certificate) or the original or the copy of Certificate of Entry in the Residence Certificate, do not paste on this sheet but just submit together with this sheet.

- I am submitting documents that carries Individual Number(s) for  guardian(s) for the purpose of applying (notifying) for the High School Tuition Support Fund.

Name of Guardian 1	Individual Number (My Number)	Date of Birth
		Showa Heisei    Year    Month    Date
<h3>Paste the Front here.</h3> <p>A copy of Individual Number Card (front) or a copy of Individual Number Notification Card (front)</p>	<h3>Paste the Back here.</h3> <p>A copy of Individual Number Card (back) ※ The back is not necessary in case of a copy of the Individual Number Notification Card.</p>	
Name of Guardian 2	Individual Number (My Number)	Date of Birth
		Showa Heisei    Year    Month    Date
<h3>Paste the Front here.</h3> <p>A copy of Individual Number Card (front) or a copy of Individual Number Notification Card (front)</p>	<h3>Paste the Back here.</h3> <p>A copy of Individual Number Card (back) ※ The back is not necessary in case of a copy of the Individual Number Notification Card.</p>	

# 4. 「就学支援金確認票」の記載例

記載例
全員提出

**就学支援金確認票(マイナンバー用)**

(申請の有無にかかわらず必ず提出してください。)

<small>生徒氏名</small>	番号 子太郎	<small>クラス等</small>	2年1組30番
<small>保護者1(氏名)</small>	番号 太郎	<small>日中連絡が取れる電話番号</small>	090-0000-0000
<small>保護者2(氏名)</small>	番号 花子	<small>日中連絡が取れる電話番号</small>	080-0000-0000

**注意事項**

- ・別紙の「記載例」を参照の上、確認事項の番号に沿って記入してください。
- ・保護者による代筆も可能です。

**確認事項1**

高等学校等就学支援金の申請をしますか？  
【下のどちらかの □ にレ印を入れてください。】

申請します。     申請しません。

**確認事項2**

提出書類をご確認ください。  
(就学支援金の対象であれば、授業料の負担はありません。)

**【提出書類】**

- 就学支援金確認票(マイナンバー用)(本用紙)
- 高等学校等就学支援金受給資格認定申請書・収入状況届出書
- 個人番号カード等のコピー貼付台紙
- 【生活保護受給世帯の方のみ】生活保護受給証明書の原本
- 保護者の顔写真付き身分証明書のコピー
- ※ 生徒本人が提出書類一式を直接提出する場合は、身分証明書のコピーは不要です。
- その他( )

**【提出書類】**

就学支援金確認票(マイナンバー用)(本用紙)記載はごまです。本用紙をご提出ください。確認事項3は、確認不要です。

**確認事項3**

- ・確認事項2の提出書類から、奨学給付金制度の対象となる可能性がある世帯の方には、学校からご連絡させていただく場合があります。
- ・奨学給付金の申請を行う場合、確認事項2の就学支援金の申請で提出された書類の提出を省略できる場合があります。
- ・奨学給付金制度については、「記載例」をご覧ください。

申請する方は、裏面もご覧ください。

かくにんじこう 確認事項1

について

● 基準額を超えているかもしれないが、**念のため**申請したい方は、「申請します。」にレ印を入れてください。

かくにんじこう 確認事項3

について

- 奨学給付金制度とは？  
生活保護受給世帯または住民税(都道府県民税所得割額及び市町村民税所得割額がいずれも)非課税の世帯を対象に、授業料以外の教育費負担を軽減するための給付金(返還不要)を支給する制度です。
- 奨学給付金制度の対象となる世帯の方は、別途申請が必要になりますが、個人番号(マイナンバー)を利用することにより、一部の提出書類を省略することができる場合があります。  
申請については、学校から別途ご案内します。  
次の県のホームページに奨学給付金の記載があります。  
<http://www.pref.kanagawa.jp/docs/en7/cnt/f531013/>
- 制度の対象となる可能性がある世帯の方には、学校からご連絡させていただく場合があります。

# 4. Entry Example of “Confirmation Sheet for High School Tuition Support Fund”

記載例

Entry Example

全員提出

**就学支援金確認票(マイナンバー用)**  
(申請の有無にかかわらず必ず提出してください。)

生徒氏名 **番号 子太郎** クラス等 **2年1組30番**

保護者1 (氏名) **番号 太郎** 日中連絡が取る電話番号 **090-0000-0000**

保護者2 (氏名) **番号 花子** 日中連絡が取る電話番号 **080-0000-0000**

**注意事項**

- 別紙の「記載例」を参照の上、確認事項の番号に沿って記入してください。
- 保護者による代筆も可能です。

**確認事項1**

高等学校等就学支援金の申請をしますか？  
【下のどちらかの□にレ印を入れてください。】

申請します。  申請しません。

**確認事項2**

提出書類をご確認ください。  
(就学支援金の対象であれば、授業料の負担はありません。)

**【提出書類】**

就学支援金確認票(マイナンバー用)(本用紙)

高等学校等就学支援金受給資格認定申請書・収入状況届出書

個人番号カード等のコピー貼付台紙

【生活保護受給世帯の方のみ】生活保護受給証明書の原本

保護者の顔写真付き身分証明書のコピー

※ 生徒本人が提出書類一式を直接提出する場合は、身分証明書のコピーは不要です。

その他 ( )

**確認事項3**

- 確認事項2の提出書類から、奨学給付金制度の対象となる可能性がある世帯の方には、学校からご連絡させていただく場合があります。
- 奨学給付金の申請を行う場合、確認事項2の就学支援金の申請で提出された書類の提出を省略できる場合があります。
- 奨学給付金制度については、「記載例」をご覧ください。

申請する方は、裏面もご覧ください。

Regarding **Confirmation 1**

- If may be more than the specified amount but you want to apply just in case, please check the box for “申請します。”

Regarding **Confirmation 3**

- What is the High School Supplemental Scholarship Fund System?  
 The High School Supplemental Scholarship Fund System provides grants (repayment unnecessary) for supplemental educational expenses other than tuition to reduce the financial burden of households. It is intended for the households receiving public assistance or the households exempt from paying residence tax (both prefectural tax on income basis and municipal tax on income basis.)
- In order to receive the fund, the eligible households need to apply. Some of the application documents may be omitted by using the Individual Number (My Number).  
 Your school will inform you about application later.  
 The High School Supplemental Scholarship Fund is described in the following website of the prefecture.  
<http://www.pref.kanagawa.jp/docs/en7/cnt/f531013/>
- Your school may contact you if your household may possibly be eligible for the system.

# 5. 「個人番号カード等のコピー貼付台紙」の記入例

## 記載例

### 個人番号カード等のコピー貼付台紙

確認事項5 学校受付日：令和 年 月 日

生徒氏名、ふりがなを記入してください。ログインIDは、記入しないでください。

学校の名称	神奈川県立●●高等学校		
学校の種類・課程・学科			
ログインID (学校が記入します)			
生徒氏名のふりがな	ほんごう こたろう		
生徒氏名	番号 子太郎		

確認事項6

- 個人番号（マイナンバー）がわかる書類を提出する保護者の人数を記入してください。
- 保護者の氏名、個人番号（マイナンバー）、生年月日を記入してください。
- 個人番号カードのコピー、又は個人番号通知カードのコピーは下記にのり付けしてください。
- 住民票の写し、又は住民票記載事項証明書の原本又はコピーの場合は、のり付けせずそのまま提出してください。

● 高等学校等就学支援金の申請（届出）のため、保護者 **2** 名分の個人番号（マイナンバー）がわかる書類を提出します。

保護者1 氏名	個人番号(マイナンバー)	生年月日
番号 太郎	0123-4567-8901	平成50年6月6日

通知カード

個人番号 9123 4567 8901

氏名 番号 太郎

住所 ○○県○○市○○町○○丁目○○番地

昭和50年6月6日生 性別 男

発行 平成27年10月NN日 照会中央

### のり付け ウラ面

個人番号カードのコピー（ウラ面）

※ 個人番号通知カードのコピーの場合は、ウラ面は不要です。

保護者2 氏名	個人番号(マイナンバー)	生年月日
番号 花子	1234-5678-9012	平成52年3月31日

番号 花子

○○県○○市○○町○○丁目○○番地

昭和50年6月6日生 性別 女

発行 平成27年10月NN日 照会中央

個人番号通知カードのコピー（オモテ面）

個人番号 9123 4567 8901

氏名 番号 花子

### かくにんじこつ 確認事項6

について

- 「配偶者控除」を受けている保護者についても提出が必要です。
- 個人番号通知カードのコピーをのり付けする場合は、オモテ面だけ貼ってください。
- 個人番号カードのコピーをのり付けする場合は、オモテ面と ウラ面の両方を貼ってください。（この場合、当該保護者の顔写真付き身分証明書のコピーの提出は省略できます。）

# 5. Entry Example of “Sheet to paste the copy of the Individual Number Card, etc.”

Entry Example

## 記載例

**個人番号カード等のコピー貼付台紙**

**確認事項5** 学校受付日：令和 年 月 日  
 生徒氏名、ふりがなを記入してください。ログインIDは、記入しないでください。

学校の名称	神奈川県立●●高等学校
学校の種類・課程・学科	
ログインID (学校が記入します)	
生徒氏名のふりがな	<b>ばんごう ことろう</b>
生徒氏名	<b>番号 子太郎</b>

**確認事項6**

- 個人番号（マイナンバー）がわかる書類を提出する保護者の人数を記入してください。
- 保護者の氏名、個人番号（マイナンバー）、生年月日を記入してください。
- 個人番号カードのコピー、又は個人番号通知カードのコピーは下記にのり付けしてください。
- 住民票の写し、又は住民票記載事項証明書の原本又はコピーの場合は、のり付けせずそのまま提出してください。

● 高等学校等就学支援金の申請（届出）のため、保護者 **2** 名分の個人番号（マイナンバー）がわかる書類を提出します。

保護者1 氏名	個人番号(マイナンバー)	生年月日
<b>番号 太郎</b>	0123-4567-8901	平成 50年 6月 6日

通知カード

個人番号 9123 4567 8901  
 氏名 番号 太郎  
 住所 ○○県△△市△△町△△丁目△△番地  
 令和50年 6月 6日生 性別 男  
 発行 平成27年12月 NN日 東京都

### のり付け ウラ面

個人番号カードのコピー（ウラ面）

※ 個人番号通知カードのコピーの場合は、ウラ面は不要です。

保護者2 氏名	個人番号(マイナンバー)	生年月日
<b>番号 花子</b>	1234-5678-9012	平成 52年 3月 31日

番号 花子

○○県△△市△△町△△丁目△△番地

FACE IMAGE SHOW EFFECTIVE

CCID

おほん

個人番号通知カードのコピー（ウラ面）

1234 5678 9012

おほん

Regarding **Confirmation 6**

- Submission is necessary also for the guardian for whom spouse deduction is given.
- When pasting the copy of the Individual Number Notification card, paste only the copy of the front.
- When pasting the copy of the Individual Number Card, paste both copies of the front and the back. (In this case, submission of the copy of photo ID of the relevant guardian can be omitted.)

# How to fill in the Documents in Application for Qualification to Receive High School Tuition Support Fund / Income Status Report

様式第1号（その1）（第3条第1項並びに第10条第2項及び第11条第1項から第3項まで関係）

Fill in the bold-lined area.

2019年 月 日

Write the date prepared.

神奈川県教育委員会 殿

こうとうがっこうとうしゅうがくしえんきん  
高等学校等就学支援金

High School Tuition Support Fund

じゅくしゅうがくしえんきんせいしよ しょかいじ  
受給資格認定申請書（初回時）  
こうとうがっこうとうしゅうがくしえんきん い か しゅうがくしえんきん  
高等学校等就学支援金（以下「就学支援金」といいます。）の受給資格の認定を申請します。

Application for Qualification to Receive High School Tuition support Fund (For the first application)  
I am applying for High School Tuition Support Fund.(hereinafter referred to as "Tuition Support Fund")

しゅうじゅうじょうきょうとどけしよ かいめいこう  
収入状況届出書（2回目以降）  
すで じゅくしゅうがくしえんきん しゅうがく かん ほごしやとう しゅうじゅうじょうきょう かん じこう  
既に受給資格認定を受けているため、就学支援金の支給に関して、保護者等の収入の状況に関する事項につ  
いて、届け出ます。

Income Status Report  
I am reporting matters pertaining to the income of guardian and others as follows concerning the High School Tuition Support Fund payment.

The statements I made in this application form/status report are true and correct.

I understand that the fraudulent gains shall be collected and that I may be punished by imprisonment with work for not more than three years or by a fine of not more than 1,000,000 yen if I submit this application form/status report making false statement in it and have authorities provide Tuition Support Fund.

い か くらん せいとほんにん しよめい ほごしやとう だいいつ かこう きにゆう あ べっし き  
（以下の空欄に生徒本人が署名してください。保護者等による代筆も可能です。記入に当たっては、別紙の「記  
入上の注意」及び「留意事項」をよく読んでから記入してください。）

ふりがな	ほんごう		こたろう	
せいと しめい 生徒の氏名	姓	番号	名	子太郎

Be sure to confirm the following two items and put a check mark on each .

Write student's name and furigana.  
• These columns are to be filled in by the student.  
• Guardian may write on behalf of the student.

せいと せいねんがっぴ 生徒の生年月日	昭和 平成 14 年 8 月 15 日
せいと じゅうしょ 生徒の住所	〒 231-0021 神奈川県 横浜市 中区日本大通り1000
ほごしやとう れんらくさき 保護者等の連絡先	父 090-1234-5678 母 080-1234-5678
せいと ざいがく 生徒が在学する がっこう せいのう 学校の名称	神奈川県立 ○○○○○ 学校

Write student's birthdate.

Write student's address.

Write the daytime contact number of the guardian.

【1. 高等学校等の在学期間について】（収入状況届出書の場合は記入不要です。）

- ※ A person who falls under any of the following cannot apply for qualification to receive Tuition Support Fund.
- A person who has graduated or finished high school or its equivalent (except for schools of which the term of study is less than three years)
  - A person whose period of attendance at high school or its equivalent is 36 months or more (the period for part time/correspondence school is to be calculated by multiplying 3/4) (excluding the payment suspension period of Tuition Support Fund)

げんざい がっこう ①現在の学校の ざいがくかん 在学期間	学校名 神奈川県立 ○○○○○学校	年 月 日 ～ (うち支給停止期間等) 年 月 日 ～ 年 月 日	学校の種類・課程・学科
かこ がっこう ②過去の学校の ざいがくかん 在学期間	学校名	年 月 日 ～ (うち支給停止期間等) 年 月 日 ～ 年 月 日	学校の種類・課程・学科

Write High School you enrolled and its type/course.  
高等学校(全日制)  
高等学校(定時制)  
高等学校(通信制)  
中等教育学校(後期課程)

Fill in if you attended High School before.

Fill in the reverse side also.



【2. 保護者等の収入の状況について】

【2. Income of Guardian and others】

The status of guardians at the time of application or submission and a copy of Individual Number Card, etc. (Individual Number Card, Notification Card, *Juminhyo* (Residence Certificate) which carries Individual Number, Certificate of Entry in the Residence Certificate which carries Individual Number, etc.) attached are as follows.

(Put a check mark on one of the boxes from ① to ⑥.)

(1) I am attaching a copy of the Individual Card, etc. for the following guardian(s).

①	<input type="checkbox"/>	For two persons with parental authority (both parents)
②	<input type="checkbox"/>	For one person with parental authority <small>(ア又はイのいずれかの□にレ印を付けてください。)</small> <small>(親権者が、一時的に親権を行う児童相談所長、児童福祉施設の長である場合)</small> <small>(ア又はイのいずれかの□にレ印を付けてください。)</small>
		<input type="checkbox"/> ア Individual Number is not given to one of the persons with parental authority because of the reason such as he/she never had address inside Japan.
		<input type="checkbox"/> イ <ul style="list-style-type: none"> <li>There is only one person with parental authority because of divorce or bereavement, etc.</li> <li>A copy of Individual Number Card, etc. for one of the persons with parental authority cannot be attached unavoidably due to household circumstances, etc. though there is another person with parental authority.</li> </ul>
③	<input type="checkbox"/>	For <input type="checkbox"/> guardians of minor There is no person with parental authority but the guardian of minor is appointed. (Submit the documents for all of the guardians if there are more than two are appointed.) (Except for the guardian of minor when he/she is a juridical person, or he/she has rights and duties regarding property only)
④	<input type="checkbox"/>	For one person on whose income the student's livelihood is dependent (the primary earner in home) • There is no person with parental authority or there is no guardian of minor appointed. • The student reached the age of maturity, but there is a primary earner in home.
⑤	<input type="checkbox"/>	For the student himself/herself There is no person with parental authority, no guardian of minor appointed, and no primary earner in home.

Put a check mark on one of  in ① through ⑥.

When there is no person with parental authority and the guardians of minor are appointed, write the number of the guardians of

(2) I do not attach a copy of Individual Card, etc. because of the following reason.

⑥	<input type="checkbox"/>	Individual Number is not given to any of the person with parental authority, guardian of minor and primary earner in home because of the reason such as they never had address inside Japan.
---	--------------------------	--

Name and relation to the student of the guardian whose copy of Individual Number Card is attached (If you checked ⑥, leave blank.)

Write the name and relation to the student of the guardian whose copy of Individual Number Card is attached.

氏名 (ふりがな) <b>ばんごう たろう</b>	氏名 (ふりがな) <b>ばんごう はなこ</b>
番号 <b>太郎</b>	番号 <b>花子</b>
生年月日 <b>昭和50年 6月 6日</b>	生年月日 <b>昭和52年 3月 31日</b>
父	母

氏名 (ふりがな) <b>ばんごう はなこ</b>	氏名 (ふりがな) <b>ばんごう はなこ</b>
番号 <b>花子</b>	番号 <b>花子</b>
生年月日 <b>昭和52年 3月 31日</b>	生年月日 <b>昭和52年 3月 31日</b>
母	母

The address (municipality) of the above guardian, etc. as of January 1 of the current year (If applied or submitted between April and June, the address (municipality) as of January 1 of the previous year) (If nobody has address inside Japan, check the box .)

神奈川県 横浜市 父

I do not have address in Japan.

神奈川県 横浜市 母

I do not have address in Japan.

※ Please be sure to inform the school of any changes in the amount of prefectural tax on income basis or municipal tax on income basis as a result of amended tax return for income or correction decision on tax amount, or changes in guardian because of the reason such as divorce, bereavement or adoption. The payment amount of Tuition Support Fund may change.

【3. 確認事項】 【3. Confirmation】

(Confirm the following and put a check mark on .)

Confirm the following and put a check mark on .

I approve High School Tuition Support Fund to be applied toward tuition, and I give consent to entrust the school principal with the office procedures necessary to receive High School Tuition Support Fund.